

**VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA
EKONOMICKÁ FAKULTA**

KATEDRA VEŘEJNÉ EKONOMIKY

Ekonomika vybraného úřadu práce

Financial Management of the Selected Labor Office

Student: Mgr. Ludmila Marková

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Iveta Vrabková

Ostrava 2010

Zadání bakalářské práce

Student: Mgr. Ludmila Marková
Studijní program: B6202 - Hospodářská politika a správa
Studijní obor: 6202R055- Veřejná ekonomika a správa
Téma: Ekonomika vybraného úřadu práce
Financial Management of the Selected Labor Office

1. Úvod
2. Státní správa na úseku politiky zaměstnanosti
3. Charakteristika úřadů práce
4. Hospodaření úřadu práce v letech 2006 - 2009
5. Závěr
Seznam použité literatury
Seznam zkratk
Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce
Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

HENDRYCH, D. [i]Správní věda. Teorie veřejné správy.[/i] 2. dopl. a rozš. vyd. Praha: ASPI, 2007. 212 s. ISBN 978-80-7357-248-8.
KREBS, V. a KOL. [i]Sociální politika.[/i] 4. vyd. Praha: ASPI, 2007. 241 s. ISBN 978-80 - 7357-276-1.
POMAHÁČ, R.; VIDLÁKOVÁ, O. [i]Veřejná správa.[/i] 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2002. 290 s. ISBN 80-7179-748-0.

Vedoucí bakalářské práce: Ing. Iveta Vrabková
Datum zadání: 20. listopadu 2009
Datum odevzdání: 07. května 2010

vedoucí katedry

prof. Dr. Ing. Dana Dluhošová
děkanka fakulty

Místopřísežně prohlašuji, že bakalářskou práci na téma „Ekonomika vybraného úřadu práce“, včetně všech příloh, jsem zpracovala sama a uvedla jsem všechny použité prameny.

V Šumperku dne 07. května 2010

.....
Mgr. Ludmila Marková

Poděkování

Ráda bych touto cestou poděkovala vedoucí bakalářské práce Ing. Ivetě Vrabkové za její cenné rady a připomínky při zpracování této práce.

OBSAH

1	ÚVOD	1
2	STÁTNÍ SPRÁVA NA ÚSEKU POLITIKY ZAMĚSTNANOSTI.....	3
2.1	Obecné vymezení politiky zaměstnanosti	3
2.2	Historický vývoj právního a institucionálního zabezpečení politiky zaměstnanosti na území České republiky	3
2.2.1	Období habsburské monarchie (1848 - 1918)	3
2.2.2	Meziválečné období (1918 - 1938)	4
2.2.3	Období Protektorátu Čechy a Morava (1939 - 1945).....	5
2.2.4	Poválečné období a období socialistického Československa (1945 - 1989)	6
2.2.5	Období po roce 1989	7
2.3	Státní správa na úseku politiky zaměstnanosti v České republice	8
2.3.1	Materiální pojetí státní správy na úseku politiky zaměstnanosti.....	8
2.3.2	Formální pojetí státní správy na úseku politiky zaměstnanosti.....	11
3	CHARAKTERISTIKA ÚŘADŮ PRÁCE	14
3.1	Postavení úřadů práce v institucionálním smyslu	14
3.1.1	Funkce úřadů práce	14
3.1.2	Působnost úřadů práce.....	15
3.1.3	Pomocné orgány úřadů práce	16
3.2	Úřad práce v Přerově.....	16
3.2.1	Charakteristika územního obvodu Úřadu práce v Přerově.....	16
3.2.2	Organizace a řízení úřadu práce	20
3.2.3	Procesy zabezpečované jednotlivými útvary úřadu práce.....	21
3.2.4	Personální zabezpečení činnosti úřadu práce	23
3.2.5	Materiálně technické zabezpečení činností úřadu práce	26

4	HOSPODAŘENÍ ÚŘADU PRÁCE V LETECH 2006 – 2009	29
4.1	Legislativní východiska financování úřadu práce	29
4.2	Rozpočet Úřadu práce v Přerově.....	29
4.3	Výsledky hospodaření Úřadu práce v Přerově v letech 2006 – 2009	31
4.4	Analýza provozních výdajů úřadu práce v letech 2006 - 2009	38
4.4.1	Analýza osobních výdajů úřadu práce v období let 2006 – 2009	39
4.4.2	Analýza věcných výdajů úřadu práce v letech 2006 - 2009.....	41
4.4.3	Zhodnocení celkových provozních výdajů v období let 2006 - 2009	43
5	ZÁVĚR.....	47
	Seznam použité literatury	50
	Seznam zkratk	
	Seznam obrázků	
	Seznam tabulek	
	Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce	
	Seznam příloh	
	Přílohy	

1 ÚVOD

Otázka zaměstnanosti je neodmyslitelně spojena s ekonomikou každého vyspělého státu, přičemž ekonomická teorie v provázanosti s hospodářskou praxí považuje plnou zaměstnanost spolu s ekonomickým růstem, cenovou stabilitou a vyrovnanou platební bilancí za tradiční cíl hospodářské politiky země. Zaměstnanost je jedním z klíčových prvků hospodářství, na který je nutno nahlížet komplexně, v kontextu nejen ekonomických, ale i sociálních a politických souvislostí. Celá řada zemí bez ohledu na úroveň ekonomické vyspělosti se dnes potýká s nezaměstnaností, která z ekonomického hlediska představuje závažný problém s dalekosáhlými makroekonomickými i mikroekonomickými důsledky. Každá vláda se tudíž snaží prostřednictvím realizované hospodářské politiky eliminovat její nepříznivé dopady a preventivně i ex post řešit disproporci na trhu práce, mimo jiné i vyváženou aplikací vhodných nástrojů aktivní a pasivní politiky zaměstnanosti. Prohlubujícím se problémům na trhu práce, doprovázeným výrazným zvýšením počtu nezaměstnaných a bankrotujících firem, musí čelit i státní rozpočet. V návaznosti na růst výdajů na státní politiku zaměstnanosti se zvyšuje tlak i na výdaje spojené se zajištěním jejího institucionálního rámce. Na významu tak nabývá efektivnost ekonomických aktivit správních úřadů v resortu zaměstnanosti, které souvisejí s personálním a materiálně technickým zabezpečením jim svěřených činností.

Předmětem bakalářské práce je problematika spojená s realizací státní politiky zaměstnanosti v podmínkách České republiky. Těžiště práce směřuje do oblasti institucionálního zabezpečení státní politiky zaměstnanosti a ekonomiky úřadů práce.

Prvním cílem bakalářské práce je charakteristika postavení a organizace úřadů práce v systému veřejné správy České republiky.

Druhým cílem bakalářské práce je zhodnocení hospodaření Úřadu práce v Přerově v období let 2006 – 2009.

Bakalářská práce v kontextu druhého cíle vychází z **hypotézy**, že objem vynaložených běžných výdajů Úřadu práce v Přerově nezaznamenal v letech 2006 - 2009 výrazné změny.

Při zpracování bakalářské práce byly vedle popisu použity i metody analýzy a komparace. Při zkoumání výsledků hospodaření byly podrobeny analýze dostupné údaje, získané z interních podkladů poskytnutých Úřadem práce v Přerově. Srovnávány byly údaje za kalendářní rok v období let 2006 - 2009. Komparace byla provedena v absolutních hodnotách a za účelem větší objektivizace výsledků i podle výkonnostního ukazatele

dle počtu zaměstnanců, případně podle počtu obyvatel okresu. Při prezentaci výsledků byla aplikována metoda matematicko-statistického vyobrazení dat.

Bakalářská práce se skládá z teoretické a praktické části a je rozdělena do pěti samostatných kapitol. Druhá kapitola je koncipována do tří relativně samostatných částí. Její první část je věnována teoretickým východiskům politiky zaměstnanosti a její definici. V druhé části je zachycen historický vývoj právního a institucionálního zabezpečení politiky zaměstnanosti na území České republiky od roku 1848 do současnosti. Třetí část se zabývá problematikou výkonu státní správy na úseku politiky zaměstnanosti a postavením a působností ministerstva práce a sociálních věcí na poli zaměstnanosti. Třetí kapitola pojednává o postavení a působnosti úřadů práce, přičemž stěžejní část je věnována charakteristice Úřadu práce v Přerově. Ve čtvrté kapitole je provedena analýza hospodaření Úřadu práce v Přerově v letech 2006 - 2009. Kapitola je uspořádána do čtyř samostatných částí. V první části jsou představena legislativní východiska financování úřadu práce. Následuje druhá část, která popisuje rozpočet a rozpočtový proces v podmínkách vybraného úřadu práce. Ve třetí části je provedena analýza a zhodnocení výsledků hospodaření úřadu práce v letech 2006 - 2009. Poslední část čtvrté kapitoly se zabývá rozborem a hodnocením běžných provozních výdajů úřadu práce ve struktuře výdajů osobních a věcných. Pátá kapitola obsahuje závěrečné shrnutí řešené problematiky.

Poznátky pro řešení dané tematiky byly čerpány z odborné literatury zabývající se otázkou veřejné správy a zaměstnanosti, z platné obecně závazné legislativy a z interních materiálů Úřadu práce v Přerově. Zdrojem informací byly i publikace a dokumenty dostupné na webovém portálu Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky a Českého statistického úřadu a na internetových stránkách Českého úřadu zeměměřického a katastrálního.

2 STÁTNÍ SPRÁVA NA ÚSEKU POLITIKY ZAMĚŠTNANOSTI

2.1 Obecné vymezení politiky zaměstnanosti

K základním atributům člověka, které určují nejen jeho ekonomický, ale i sociální status, bezpochyby patří práce a možnost pracovního uplatnění. S ohledem na specifika trhu práce není tržní mechanismus sám o sobě schopen zajistit začlenění osob na trh práce, a proto nabývají na zvláštním významu zásahy ze strany státu, označované jako politika zaměstnanosti. Obecně lze politiku zaměstnanosti charakterizovat jako cílenou snahu o přímé ovlivňování trhu práce směrem k dosažení rovnováhy mezi nabídkou práce a poptávkou po práci, k produktivnímu využití zdrojů pracovních sil, které by bylo v souladu s očekávaným rozvojem výroby a služeb, včetně rozvoje technologií a organizace práce, a k zabezpečení práva občanů na práci. Politika zaměstnanosti se ve své konkrétní podobě realizuje pomocí souboru nástrojů a opatření, jejichž uplatnění motivuje zaměstnané, nezaměstnané a zaměstnavatele k určitému chování na trhu práce s cílem optimalizovat zaměstnanost podle nastavených kritérií. Přijatá opatření mají spíše charakter preventivních aktivit s cílem zabránit vzniku výrazných zárodků budoucí ekonomicko-sociální nestability a formování se nových sociálně znevýhodněných skupin. Programy politiky zaměstnanosti a její priority se v jednotlivých zemích liší a do značné míry jsou závislé na hospodářské politice dané země. Závislost na vývoji aktuální ekonomické situace je také příčinou toho, proč se politika zaměstnanosti neustále mění a vyvíjí. Státní politiku zaměstnanosti v České republice vytváří stát a současně se na ní podílejí další subjekty působící na trhu práce, zvláště pak zaměstnavatelé, odborové organizace a územní samosprávné celky.¹

2.2 Historický vývoj právního a institucionálního zabezpečení politiky zaměstnanosti na území České republiky

2.2.1 Období habsburské monarchie (1848 - 1918)

Vznik moderní sociální správy v Rakousku – Uhersku se datuje do konce 19. století, kdy se sociální činnost stala významnou součástí společenského života všech vyspělých států. Se vznikem sociální politiky byla úzce spjata i otázka politiky zaměstnanosti. Státní správu na daném úseku v tomto období vykonávala různá ministerstva, např. ministerstvo veřejných prací, ministerstvo obchodu či ministerstvo vnitra. Centrální orgán sociální správy se podařilo vytvořit až těsně před pádem habsburské monarchie. V dobách rakousko-uherské monarchie organizaci zprostředkování práce na území dnešního českého státu upravovaly

¹ JÍROVÁ, H. Trh práce a politika zaměstnanosti, 1999, str. 27.

různé výnosy českého zemského úřadu z let 1895, 1897 a 1900, které se však nikdy nerealizovaly. Pouze v roce 1898 byly zřízeny v Praze a Liberci a v roce 1899 v Brně **komunální zprostředkovatelny práce**. Problematika nezaměstnanosti a zprostředkování práce tak zůstala v uvedeném období i nadále legislativně neřešená.²

Potřeba řešit nezaměstnanost nabývala na mimořádném významu zejména v období hospodářských krizí v letech 1901-1903, 1907 a 1913. Vláda tehdy učinila první komplexní opatření směřující k regulaci trhu práce. V Čechách byla vybudována **sít' veřejných zprostředkovatelen práce**.³ Zprostředkování práce bylo všeobecné, bezplatné, dobrovolné a nestranné, avšak nevztahovalo se na zemědělství. Organizace a zásady zprostředkování práce však byly nejednotné, např. pro velké okresy vykonávaly tuto činnost tzv. **stravovny**.⁴ Pro jejich klienty neplatila zásada dobrovolnosti a v případě, že nepřijali zprostředkovanou práci, byli potrestáni pro tuláctví. Vedle těchto státních zprostředkovatelen existovaly **zprostředkovatelny odborové a soukromé a zprostředkovatelny živnostenské**, které byly organizované podle jednotlivých živností.⁵

V průběhu první světové války byla přijímána řada dílčích opatření, která měla vést ke snížení nezaměstnanosti, jako např. omezení přesčasové práce či zrušení povinnosti složit kauci při zadávání státních zakázek. Žádné z realizovaných opatření však nepřineslo očekávaný výsledek a koncem války v důsledku omezení výroby z důvodu nedostatku surovin a energií nezaměstnanost dokonce ještě stoupla. Byla zavedena zvláštní podpora v nezaměstnanosti, která se vyplácela z prostředků státu a zaměstnavatelů (majitelů militarizovaných podniků). V roce 1917 bylo přijato nařízení č. 509/1917 říšského zákoníku, na základě kterého měla být vytvořena celostátní komplexní sít' zprostředkovatelen práce. Nařízení předpokládalo zřízení zemských zprostředkovatelen pro obvod každého zemského úřadu. Celý systém měla zastřešovat říšská zprostředkovatelna, která měla celou organizaci vést, metodicky řídit a kontrolovat. Tato reforma se nakonec v důsledku rozpadu habsburské monarchie v roce 1918 neuskutečnila.⁶

2.2.2 Meziválečné období (1918 - 1938)

Recepční norma byla prvním zákonem nově vzniklého Československa, na základě které byly převzaty veškeré stávající zemské a říšské zákony a nařízení a také všechny

² SCHELLE, K. Dějiny české veřejné správy, 2009, str. 255-257.

³ Zákon č. 57/1903 Českého zemského zákoníku.

⁴ Jednalo se o instituce zřízené zákonem č.8/1895 říšského zákoníku, které měly cestujícím nezaměstnaným poskytovat za jistých podmínek ubytování a stravu.

⁵ ŠLAPÁK, Č. Zaměstnanost a personální řízení, 2006, str. 8.

⁶ ŠLAPÁK, Č. Zaměstnanost a personální řízení, 2006, str. 9.

samosprávné, státní a obecní úřady. Po vzniku samostatného československého státu v roce 1918 se do čela veškerého politického dění postavily **národní výbory** v čele s Národním výborem v Praze. Po organizační stránce se národní výbory dělily na referáty, komise a oddělení, přičemž jednou z nejčastěji zřizovaných komisí byla **komise pro podporu nezaměstnaných**. Činnost národních výborů na úseku politiky trhu práce však byla po velmi krátké době ukončena. Dne 4. listopadu 1918 nabyl účinnosti zákon č. 2/1918 Sb., který položil právní základ pro vytvoření ústřední státní správy. Jako centrální orgán státní správy byl zřízen **Úřad pro správu sociální péče**, který se dělil na prezidium a pět odborů. Zálžitosti pracovního práva, zprostředkování práce a péči o nezaměstnané obstarával třetí odbor úřadu. Plnění úkolů svěřené danému resortu zajišťovaly na místní úrovni **zemské a okresní úřady**.⁷ Po 1. světové válce byl zaveden systém státních podpor v nezaměstnanosti.⁸ V době krize v letech 1920 – 1922 se podmínky pro poskytování této podpory zpříšňovaly a podpora nadále náležela jen občanům, kteří podléhali povinnému nemocenskému pojištění a těm, kteří byli propuštěni z činné vojenské služby a nedostali nové zaměstnání. S nástupem konjunktury se v roce 1925 podařilo prosadit zavedení **gentského systému**, podle něhož měli nezaměstnaní nárok na státní příspěvek v nezaměstnanosti, který byl podmíněn členstvím v odborové organizaci, přičemž nezaměstnaný musel být členem odborů minimálně šest měsíců předtím, než přišel o práci. Výplata státního příspěvku byla omezena na šest měsíců v kalendářním roce. Další opatření v oblasti zaměstnanosti šla ruku v ruce s velkou hospodářskou krizí v roce 1933. Bylo přistoupeno k úpravě genského systému v tom směru, že v odůvodněných případech se trojnásobně zvýšil státní příspěvek a prodloužila se doba poskytování příspěvku až na 39 měsíců. Dále vláda zavedla systém nouzových prací (obdobu dnešních veřejně prospěšných prací) a vyživovací příspěvek, známý také jako tzv. „modrý lístek“ či „žebračanky“.⁹ Nezaměstnanost inteligence byla řešena tzv. aspirantským nařízením, podle kterého byli občané z této kategorie přiděleni k výkonu práce ve státním aparátu či školách, avšak místo platu jim byl vyplácen pouze malý příspěvek, a to jen po dobu tří měsíců služby.¹⁰

2.2.3 Období Protektorátu Čechy a Morava (1939 - 1945)

V období okupace v letech 1939 - 1945 bylo hlavním úkolem státu zajistit plynulou dodávku pracovních sil pro zbrojní průmysl. V roce 1939 byly zřízeny **úřady práce**, které

⁷ SCHELLE, K. Vývoj české veřejné správy, 2008, str. 94 a 187.

⁸ Upraveno zákonem č. 63/1918 Sb., o podpoře nezaměstnaných.

⁹ Modrý lístek zahrnoval chudinský příspěvek, poukázky na obědy a 50% slevu jízdného.

¹⁰ ŠLAPÁK, Č. Zaměstnanost a personální řízení, 2006, str. 10.

plnily úkoly dosavadních zprostředkovatelů práce, prováděly příkazování k práci a dávaly souhlas k uzavírání a rozvazování pracovních poměrů. Okupační režim zrušil gentský systém podpor a místo něho zavedl systém státních podpor v nezaměstnanosti, přičemž výplata této podpory byla vázána na podrobení se přeškolení nebo zařazení na povinné, tzv. užitečné práce. S obdobím okupace je také nerozlučně spjato nařízení o všeobecné pracovní povinnosti pro muže ve věku od 16 do 50 let, systém nucených prací symbolizovaný zavedením pracovních knížek a totální nasazení.¹¹

2.2.4 Poválečné období a období socialistického Československa (1945 - 1989)

Po druhé světové válce byly zřízeny **zemské a okresní úřady ochrany práce**, které na základě dekretu presidenta republiky č. 88/1945 Sb., o všeobecné pracovní povinnosti ovlivňovaly rozmisťování pracovních sil na trhu práce zvláště tím, že udělovaly předchozí souhlas k uzavírání pracovních poměrů, přidělovaly pracovníky na práci v obecně naléhavém zájmu a na naléhavé zemědělské a lesní práce.¹²

Zásadní zvrat v oblasti politiky zaměstnanosti přinesl rok 1948, který v duchu totalitní ideologie znamenal zavedení nového systému rozmisťování pracovních sil, přibližující se kázníkovému systému z doby okupace. Byla zavedena pracovní povinnost všech praceschopných občanů a tomu odpovídající povinnost dosažení plné zaměstnanosti. Počty zaměstnanců byly určeny plánem a organizace byly povinny zaměstnat naplánovaný počet zaměstnanců, což teoreticky vyloučilo vznik jakékoli nezaměstnanosti. Reformy totalitního režimu přinesly likvidaci trhu práce. Od 1. dubna 1949 kompetenci zemských a okresních úřadů ochrany práce převzaly na základě zákona č. 87/1949 Sb., o výkonu veřejné správy v oboru organizace a ochrany práce národními výbory **krajské a okresní národní výbory**. V roce 1951 bylo zrušeno Ministerstvo sociální péče a nahrazeno **Ministerstvem pracovních sil**.¹³

V březnu 1954 byl Národním shromážděním Československé republiky schválen zákon č. 13/1954 Sb., o národních výborech, který ukládal národním výborům povinnost zajišťovat plnou zaměstnanost místního obyvatelstva.¹⁴ Státní správu na úseku zaměstnanosti vykonávaly národní výbory prostřednictvím **útvárů pracovních sil**. V období tzv. „budování socialismu“ se činnost útvarů pracovních sil soustřeďovala zejména na otázku náboru

¹¹ HLEDÍKOVÁ, Z. Dějiny správy v českých zemích, 2005, str. 402-417.

¹² Webový portál ministerstva práce a sociálních věcí. Služby zaměstnanosti a trhu práce. Dostupné z [www: http://www.mpsv.cz/files/clanky/7173/CZ](http://www.mpsv.cz/files/clanky/7173/CZ).

¹³ SCHELLE, K. Vývoj české veřejné správy, 2008, str. 390.

¹⁴ § 9 odst. 2 zákona č. 13/1954 Sb., o národních výborech.

pracovních sil do vybraných odvětví národního hospodářství, do oblastí s nedostatkem pracovních sil a do vybraných podniků.¹⁵ S přijetím zákoníku práce v roce 1965 byla zrušena pracovní povinnost občanů, nicméně i nadále ten, kdo nepracoval mohl být nařčen z příživnictví. Politika zaměstnanosti i nadále využívala nástrojů direktivního řízení a měla charakter přidělového hospodaření s pracovními silami.¹⁶

V roce 1969 bylo opětovně zřízeno **Ministerstvo práce a sociálních věcí** jako ústřední orgán státní správy pro pracovněprávní vztahy a zaměstnanost, důchodové zabezpečení, sociálně právní ochranu dětí a mládeže, péči o rodinu a pro další otázky sociální politiky.¹⁷

2.2.5 Období po roce 1989

Po roce 1989 v souvislosti s rozpadem centrálně plánované ekonomiky a nastavením systému tržního hospodářství se začali objevovat první nezaměstnaní. Politika zaměstnanosti dostala nový rozměr a vznikly nové nástroje k jejímu zabezpečení. V roce 1991 byly přijaty první zákony o zaměstnanosti,¹⁸ kterými byl **zaveden ucelený institucionální systém služeb zaměstnanosti**. Výkon státní správy na úseku politiky zaměstnanosti a trhu práce byl svěřen **ministerstvu práce a sociálních věcí** a příslušným úřadům práce. Vybudováním **sítě úřadů práce** a jejich řízením byla pověřena **Správa služeb zaměstnanosti**, která byla ustavena jako součást Ministerstva práce a sociálních věcí České republiky dne 1. srpna 1990. Jednotlivé úřady práce v České republice pak byly zřizovány postupně na základě Zákonného opatření předsednictva České národní rady č. 306/1990 Sb., o zřízení úřadů práce.¹⁹

Zásadní změny v realizaci státní politiky zaměstnanosti přinesl rok 1995, kdy úřady práce dostaly možnost tvořit vlastní programy zohledňující konkrétní podmínky lokálního trhu práce. Tento krok přispěl k decentralizaci státní politiky zaměstnanosti, když do roku 1995 byla státní politika zaměstnanosti uskutečňována jen na základě vládních nařízení, která používala tradiční metodické pokyny, bez ohledu na regionální diferencovanost. Právní a institucionální rámec současné státní politiky zaměstnanosti v České republice je dán zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, který vstoupil v účinnost dne 01.10.2004. Tento

¹⁵ Webový portál ministerstva práce a sociálních věcí. Služby zaměstnanosti a trhu práce. 2009. Dostupné z [www: http://www.mpsv.cz/files/clanky/7173/CZ](http://www.mpsv.cz/files/clanky/7173/CZ).

¹⁶ ŠPATÁK, Č. Zaměstnanost a personální řízení, 2006, str. 12- 13.

¹⁷ § 1 a § 5 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky, ve znění do 20.04.1988.

¹⁸ Zákon č. 1/1991 Sb., o zaměstnanosti a zákon č. 9/1991 Sb., o zaměstnanosti a působnosti orgánů České republiky na úseku zaměstnanosti.

¹⁹ Webový portál ministerstva práce a sociálních věcí. Služby zaměstnanosti a trhu práce. 2009. Dostupné z [www: http://www.mpsv.cz/files/clanky/7173/CZ](http://www.mpsv.cz/files/clanky/7173/CZ).

zákon nahradil stávající legislativu a v návaznosti na vstup České republiky do Evropské unie do něj byly implementovány nové nástroje politiky zaměstnanosti tak, aby její realizace nadále probíhala v souladu s právem Evropské unie a odpovídala aktuálnímu stupni vývoje ekonomiky.²⁰

2.3 Státní správa na úseku politiky zaměstnanosti v České republice

Ústavní základy státní správy v České republice (ČR) jsou položeny Ústavou ČR a ústavními zákony, které spolu s Listinou základních práv a svobod tvoří součást ústavního pořádku ČR. Ústava ČR konstituuje na principu dělby moci základní orgány státu a stanoví závazné mantinely pro výkon státní moci. Státní moc má sloužit všem občanům a orgány státu ji mohou uplatňovat a povinnosti ukládat jen na základě zákona, v jeho mezích a způsoby, které stanoví zákon při zachování základních práv a svobod.²¹ Ústava spojuje organizační aspekty státní správy s mocí výkonnou, přičemž v této souvislosti jde o tu část veřejné správy, jejímž nositelem zůstává stát, který ji vykonává prostřednictvím vlády, ministerstev a jiných správních úřadů.²² Ústavní pořádek však neřeší organizaci a činnost státní správy jako celek.

2.3.1 Materiální pojetí státní správy na úseku politiky zaměstnanosti

V materiálním pojetí můžeme státní správu na úseku politiky zaměstnanosti chápat jako určitý druh činnosti správních úřadů, jakožto vykonavatelů státní správy. V tomto kontextu na ni můžeme nahlížet ze dvou různých pohledů. V negativním smyslu rozumíme státní správou na úseku politiky zaměstnanosti souhrnem činností, které nelze kvalifikovat ani jako činnosti zákonodárné ani jako činnosti soudní. Z hlediska pozitivního vymezení je pak spojována s veřejnými úkoly, které má státní správa na poli zaměstnanosti zabezpečovat. Veřejné služby zaměstnanosti jako servis poskytovaný zaměstnavatelům a občanům jsou bezplatné a jejich škála a kvalita má v posledním desetiletí vzrůstající tendenci.

Prioritním cílem stávající státní politiky zaměstnanosti ČR je dosažení plné zaměstnanosti a ochrana proti nezaměstnanosti. Přijímaná opatření v souladu s tímto cílem směřují zvláště do oblasti vzdělávání, flexibility trhu práce a začleňování osob na trh práce.

Státní politika zaměstnanosti v ČR zahrnuje zejména:

²⁰ REKTOŘÍK, J. *Ekonomika a řízení odvětví veřejného sektoru*, 2007, str. 279.

²¹ Čl. 2 odst. 3 ústavního zákona č. 1/1993 Sb., Ústava ČR a čl. 2 odst. 2 a čl. 4 odst. 1 usnesení č. 2/1993 Sb., o vyhlášení Listiny základních práv a svobod jako součásti ústavního pořádku ČR.

²² HENDRYCH, D. *Správní věda. Teorie veřejné správy*, 2003, str. 98-99.

- zabezpečování práva na zaměstnání,²³
- sledování a vyhodnocování situace na trhu práce, zpracovávání prognóz a koncepcí zaměstnanosti a rozvoje lidských zdrojů na úseku trhu práce,
- tvorbu a zapojení do národních a mezinárodních programů a projektů k zajištění priorit v oblasti zaměstnanosti a rozvoje lidských zdrojů, včetně jejich koordinace, v souladu s evropskou strategií zaměstnanosti a podmínkami pro čerpání pomoci z Evropského sociálního fondu (ESF),
- poskytování informačních, poradenských a zprostředkovatelských služeb na trhu práce,
- hospodaření s finančními prostředky na politiku zaměstnanosti,
- uplatňování aktivní politiky zaměstnanosti,
- poskytování podpory v nezaměstnanosti a podpory při rekvalifikaci,
- přijímání opatření na podporu a dosažení rovného zacházení a zákazu diskriminace při uplatňování práva na zaměstnání,
- a usměrňování zaměstnávání pracovních sil ze zahraničí na území ČR a z území ČR do zahraničí.²⁴

V podmínkách ČR je poměrně známé a hojně rozšířené dělení politiky zaměstnanosti dle metodiky Organizace pro hospodářskou spolupráci a rozvoj (OECD) na aktivní a pasivní politiku zaměstnanosti.

Aktivní přístup státu k řešení otázky zaměstnanosti, potažmo nezaměstnanosti představuje **aktivní politika zaměstnanosti (APZ)**, kterou lze definovat jako souhrn opatření směřujících k zajištění maximálně možné úrovně zaměstnanosti. Aplikace jednotlivých nástrojů APZ působí zejména na nabídkovou stranu trhu práce, aniž by ho však zásadním způsobem modifikovala. APZ se zaměřuje na podporu vytváření nových pracovních míst a na zvýšení adaptability a flexibility pracovních sil. Ke klíčovým aktivitám, na které se APZ orientuje, lze přiřadit i snahu o rozvoj infrastruktury trhu práce, spočívající ve zkvalitnění činnosti orgánů státní správy na úseku zaměstnanosti, spojené s bezplatným zprostředkováním zaměstnání, poskytováním poradenských služeb a informací o volných pracovních místech a uchazečích o zaměstnání. V současné době je při realizaci APZ zvýšená pozornost věnována zabezpečení pracovního uplatnění občanům, jejichž umístění na trhu práce je stále obtížnější. K rizikovým skupinám patří především mladiství a absolventi škol,

²³ Dle § 10 zákona č. 435/2004 Sb. je právem na zaměstnání rozuměno právo fyzické osoby, která chce a může pracovat a o práci se uchází, na zaměstnání v pracovněprávním vztahu, na zprostředkování zaměstnání a na poskytnutí dalších služeb za podmínek stanovených zákonem o zaměstnanosti. Toto právo vychází z ústavně zaručeného práva na svobodnou volbu povolání, na práci a spravedlivou odměnu – čl. 26 a násl. Listiny základních práv a svobod.

²⁴ § 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

ženy a fyzické osoby pečující o děti, handicapovaní občané, občané s nižším stupněm vzdělání, fyzické osoby starší 50 let věku a uchazeči o zaměstnání, kteří jsou vedeni v evidenci úřadů práce nepřetržitě déle než 5 měsíců. Stěžejní význam APZ lze spatřovat nejen v podpoře strukturálních změn zaměstnanosti a rozvoje jednotlivých regionů, ale i ve snižování finanční náročnosti státního rozpočtu na pasivní politiku zaměstnanosti.²⁵

K nejúčinnějším nástrojům, kterými v současnosti disponuje ČR při provádění APZ, se řadí:

- rekvalifikace,
- investiční pobídky,
- veřejně prospěšné práce,
- společensky účelná pracovní místa,
- příspěvek na zapracování,
- příspěvek při přechodu na nový podnikatelský program,
- cílené programy k řešení zaměstnanosti, včetně mezinárodních programů s mezinárodní účastí a programů financovaných v rámci ESF,
- pracovní rehabilitace osob se zdravotním postižením, včetně podpory zřizování chráněných pracovních míst a chráněných pracovních dílen,
- a poradenství za účelem zjišťování osobnostních a kvalifikačních předpokladů fyzických osob pro volbu povolání, pro zprostředkování vhodného zaměstnání a pro volbu přípravy k práci osob se zdravotním postižením.²⁶

Pasivní politika zaměstnanosti je spojována se zabezpečením nezaměstnaných a spočívá zejména ve vyplácení podpor v nezaměstnanosti. Smyslem poskytování různých dávek a příspěvků nezaměstnaným je alespoň částečná kompenzace příjmů při ztrátě zaměstnání tak, aby nedocházelo k prudkému snižování životní úrovně ohrožující sociální smír, a tím i politickou situaci. Výše podpor stejně jako doba jejich vyplácení se v jednotlivých státech liší. Obecně platí, že podmínky pro poskytování dávek v nezaměstnanosti a jejich výše by měly stimulovat aktivitu k hledání práce a neměly by představovat alternativní zdroj příjmů, a proto také trend posledních let je nastavené výhody omezovat.²⁷

²⁵ KREBS, V. Sociální politika, 2007, str. 297.

²⁶ § 104 a § 105 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

²⁷ REKTOŘÍK, J. Ekonomika a řízení odvětví veřejného sektoru, 2007, str. 278 a násl.

2.3.2 Formální pojetí státní správy na úseku politiky zaměstnanosti

Ve formálním pojetí si lze pod státní správou představit organizační útvar, jednotku, úřad či soustavu správních institucí, kterým je svěřena působnost řešit určité veřejné úkoly a vykonávat příslušné činnosti, tj. vykonávat státní správu ve smyslu materiálním.²⁸ V tomto pojetí se tedy jedná o její institucionální zabezpečení.

Nositelem státní správy v oblasti státní politiky zaměstnanosti v ČR je stát, potažmo vláda jako vrcholný orgán výkonné moci. Samotným výkonem státní správy jsou pověřeny ministerstvo práce a sociálních věcí a úřady práce.

Vláda je Ústavou ČR ustavena jako vrcholný orgán výkonné moci s všeobecnou působností. Plní především funkci řídicí a normotvornou. Svou řídicí funkci uplatňuje vůči ministerstvu práce a sociálních věcí. Jádrem její činnosti spočívá v tvorbě vládní politiky zaměstnanosti, v politickém vedení státní správy a v koordinaci administrativněprávních vztahů. V provázanosti se Strategií udržitelného rozvoje ČR a Strategií hospodářského růstu stanoví dlouhodobé a střednědobé strategické cíle politiky zaměstnanosti a priority plánovaných reforem v této oblasti. V souladu s implementací Lisabonské strategie schvaluje tzv. Národní programy reforem. Jedná se o zásadní politické dokumenty strategické povahy, které se skládají ze tří částí, a to části makroekonomické, mikroekonomické a části věnované zaměstnanosti. Národní programy reforem se věnují opatřením na podporu růstu a zaměstnanosti, která mají být realizována ve stanoveném tříletém cyklu. S ohledem na závažnost jejich obsahu jsou projednávány i s hospodářskými a sociálními partnery a schvalovány Parlamentem ČR. Hlavními pilíři Národního programu reforem ČR na období 2008-2010 v resortu zaměstnanosti jsou zejména provádění aktivní politiky zaměstnanosti, podpora celoživotního přístupu k práci, zajištění inkluzivních trhů práce, zvýšení přitažlivosti práce a zajištění, aby se osobám neaktivním i hledajícím zaměstnání vyplatilo pracovat, podpora flexibility a zmírnění segmentace trhu práce, zvýšení a zkvalitnění investic do lidského kapitálu.²⁹

Ústředním správním úřadem na úseku státní politiky zaměstnanosti je **ministerstvo práce a sociálních věcí**, které bylo zřízeno s účinností od 1. července 1990 zákonem České národní rady č. 203/1990 Sb., o změnách v organizaci a působnosti ministerstev České republiky.³⁰ Jeho kompetence jsou rámcově vymezeny v ustanovení § 9 zákona č. 2/1969 Sb.,

²⁸ HENDRYCH, D. Správní věda. Teorie veřejné správy, 2003, str. 14 - 15.

²⁹ Webový portál ministerstva práce a sociálních věcí. Národní program reforem ČR 2008-2010. Dostupné z [www: http://portal.mpsv.cz/sz/politikazamest/narodni_akcni_plan/npr2008_2010.pdf](http://portal.mpsv.cz/sz/politikazamest/narodni_akcni_plan/npr2008_2010.pdf).

³⁰ Webový portál ministerstva práce a sociálních věcí. Důvod a způsob založení povinného subjektu. Dostupné z [www: http://www.mpsv.cz/cs/3359](http://www.mpsv.cz/cs/3359).

o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy ČSR, ve znění pozdějších předpisů. Podle tohoto zákona je ministerstvo práce a sociálních věcí vrcholným orgánem státní správy pro pracovněprávní vztahy, bezpečnost práce, zaměstnanost a rekvalifikaci, kolektivní vyjednávání, mzdy a jiné odměny za práci, důchodové zabezpečení, nemocenské pojištění, úrazové pojištění, sociální péči, péči o pracovní podmínky žen a mladistvých, právní ochranu mateřství, péči o rodinu a děti, péči o občany, kteří potřebují zvláštní pomoc, a pro další otázky mzdové a sociální politiky.³¹ Sídlí v Praze a státní správu vykonává na celém území ČR. V čele ministerstva stojí ministr, který řídí a odpovídá za jeho činnost a v rozsahu působnosti ministerstva vykonává pravomoci³² jako orgán státu. Za účelem zabezpečení a provádění státní politiky zaměstnanosti je v rámci organizační struktury ministerstva práce a sociálních věcí zřízen specializovaný úsek – **Sekce politiky zaměstnanosti a trhu práce**. V rámci této sekce se uplatňuje třístupňové řízení. V jejím čele stojí a sekci řídí vrchní ředitel. Sekce je rozdělena do čtyř odborů, které se dále člení na oddělení.³³ Organizační schéma Sekce politiky zaměstnanosti a trhu práce je obsahem Přílohy č.1.

Kromě rámcového vymezení působnosti ministerstva práce a sociálních věcí kompetenčním zákonem je jeho působnost blíže rozvedena i v zákoně upravujícím hmotněprávní materii státní správy na úseku politiky zaměstnanosti, konkrétně v zákoně č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů. Ministerstvo především řídí a kontroluje výkon státní správy a dodržování zákonnosti při zabezpečování státní politiky zaměstnanosti. V souvislosti s takto vymezeným předmětem činnosti:

- zpracovává celostátní koncepce a programy státní politiky zaměstnanosti,
- soustavně sleduje a vyhodnocuje situaci na trhu práce, zpracovává prognózy vývoje zaměstnanosti a přijímá opatření na ovlivnění poptávky a nabídky práce,
- přijímá opatření na podporu a dosažení rovného zacházení a zákazu diskriminace, pokud jde o přístup k zaměstnání, rekvalifikaci či přípravě k práci,
- spravuje a poskytuje prostředky na zabezpečování státní politiky zaměstnanosti, rozhoduje o jejich použití, zajišťuje národní financování opatření v oblasti zaměstnanosti a rozvoje lidských zdrojů na úseku trhu práce, která jsou obsažena v programech ESF,

³¹ § 9 zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy ČSR, ve znění pozdějších předpisů.

³² Pravomocí je rozuměno oprávnění vydávat závazné právní akty a činit jiné vrchnostenské úkony.

³³ Webový portál ministerstva práce a sociálních věcí. Organizační struktura MPSV. Dostupné z [www: http://www.mpsv.cz/cs/1856](http://www.mpsv.cz/cs/1856).

- zřizuje státní rekvalifikační střediska a pracovně rehabilitační střediska pro osoby se zdravotním postižením,
- vede centrální evidenci zájemců o zaměstnání, uchazečů o zaměstnání, osob se zdravotním postižením, cizinců, volných pracovních míst, volných pracovních míst obsaditelných držiteli zelené karty a evidenci povolení k výkonu umělecké, kulturní, sportovní a reklamní činnosti dětí,
- uděluje a odnímá povolení právnickým nebo fyzickým osobám ke zprostředkování zaměstnání a vede evidenci agentur práce,
- zabezpečuje vybavení informačního systému v oblasti zaměstnanosti
- a řídí úřady práce po stránce metodické, finanční i technické.³⁴

Základním institucionálním článkem na trhu práce jsou **úřady práce**, kterým je pro jejich důležitost na poli zaměstnanosti věnována samostatná kapitola bakalářské práce.

³⁴ § 6 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

3 CHARAKTERISTIKA ÚŘADŮ PRÁCE

3.1 Postavení úřadů práce v institucionálním smyslu

V roce 1990 byla na základě Zákonného opatření České národní rady č. 306/1990 Sb., o zřízení úřadů práce vybudována síť **77 úřadů práce**. V rámci hierarchického uspořádání systému služeb zaměstnanosti jsou úřady práce koncipovány jako **územně organizované správní úřady**,³⁵ které realizují státní politiku zaměstnanosti a zajišťující veřejné služby zaměstnanosti ve správních obvodech, které jsou shodné s územními obvody okresů. Správním obvodem Úřadu práce hlavního města Prahy je území obvodů hlavního města Prahy.³⁶ Názvy jednotlivých úřadů práce včetně jejich sídla jsou zachyceny na straně 1 – 4 Přílohy č. 2. V souvislosti se zkvalitněním služeb úřadů práce a jejich přiblížením občanům zřizují úřady práce k plnění stanovených úkolů **pobočky a detašovaná pracoviště**.

S účinností od 1. ledna 2001 jsou úřady práce podle ustanovení § 51 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, **organizačními složkami státu** bez právní subjektivity, vůči kterým plní ministerstvo práce a sociálních věcí zřizovatelskou funkci.³⁷

Úřady práce jsou organizovány monokraticky. V čele stojí **ředitel**, který je jmenován a odvoláván ministrem práce a sociálních věcí. Za svou činnost je odpovědný vrchnímu řediteli Sekce politiky zaměstnanosti a trhu práce. Ředitel úřadu práce je oprávněn jednat jménem úřadu práce i jako představitel organizační složky státu a činit právní úkony v rozsahu zákonem vymezené působnosti úřadu práce.

3.1.1 Funkce úřadů práce

Úřady práce plní čtyři základní funkce:

- **informační** (spočívá zejména v poskytování informací o vývoji na trhu práce na vymezeném území, volných pracovních místech, volných pracovních silách a o možnostech zaměstnání),
- **poradenskou** (zaměřenou především na posouzení osobnostních předpokladů, schopností a dovedností fyzických osob a na doporučení zaměstnání, přípravy na budoucí povolání, volby povolání a rekvalifikace, na výběr zaměstnanců podle kvalifikačních a osobnostních předpokladů),

³⁵ § 7 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

³⁶ Vyhláška č. 564/2002 Sb., o stanovení území okresů České republiky a území obvodů hlavního města Prahy.

³⁷ Zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.

- **zprostředkovatelskou** (jejíž těžiště leží ve vyhledání vhodného zaměstnání pro fyzickou osobu, která se uchází o práci, a vyhledání zaměstnanců pro zaměstnavatele, který hledá nové pracovní síly),
- a **podnikatelskou** (zahrnující zejména aplikaci nástrojů na podporu trhu práce).³⁸

3.1.2 Působnost úřadů práce

Působnost úřadů práce je vymezena:

- v oblasti realizace státní politiky zaměstnanosti zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů,
- v oblasti ochrany zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele zákonem č. 118/2000 Sb., o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
- a v oblasti státní sociální podpory zákonem č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů.

Na úseku státní politiky zaměstnanosti úřady práce ve svém správním obvodu zejména:³⁹

- zpracovávají koncepci vývoje zaměstnanosti a soustavně sledují a vyhodnocují situaci na trhu práce,
- zabezpečují a podporují projekty, programy a opatření související s rozvojem lidských zdrojů v oblasti trhu práce, zabezpečují uplatňování nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti, včetně ověřování nástrojů nových, a v této souvislosti zveřejňují materiály vztahující se k poskytování prostředků státního rozpočtu,
- provádí zprostředkování zaměstnání uchazečům o zaměstnání a zájemcům o zaměstnání, včetně vyplacení podpory v nezaměstnanosti a podpory při rekvalifikaci,
- poskytují fyzickým osobám a zaměstnavatelům poradenské, informační a další služby v oblasti zaměstnanosti a pro tyto účely vedou evidenci volných pracovních míst, zájemců o zaměstnání, uchazečů o zaměstnání, osob se zdravotním postižením, cizinců a evidenci povolení k výkonu umělecké, kulturní, sportovní nebo reklamní činnosti dětí,
- a poskytují zaměstnavatelům zaměstnávajícím více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, příspěvek na podporu zaměstnávání osob se zdravotním postižením.

³⁸ KREBS, V. Sociální politika, 2007, str. 303-304.

³⁹ § 8 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Některé problémy zaměstnanosti jsou natolik zásadní, že je nutné je řešit ve vzájemné spolupráci sousedních či blízkých úřadů práce, a proto v návaznosti na krajské uspořádání územní samosprávy bylo 14 úřadů práce pověřeno výkonem činnosti krajských koordinátorů pro realizaci státní politiky zaměstnanosti. Jejichž seznam, včetně vymezení územních obvodů je uveden v Příloze č. 3. Úřady práce s krajskou působností zabezpečují zpravidla, takové činnosti, jako:⁴⁰

- činnost Evropských služeb zaměstnanosti,
- zřizují školící a rekvalifikační střediska, a pro osoby se zdravotním postižením pracovně rehabilitační střediska,
- a zpracovávají podklady pro udělování investičních pobídek.

3.1.3 Pomocné orgány úřadů práce

Naplnování cílů politiky zaměstnanosti není jen doménou úřadů práce. Obecně se předpokládá i spolupráce s ostatními subjekty působícími na trhu práce. Za tímto účelem vytvářejí úřady práce pomocné orgány, kterými jsou jednak poradní sbory⁴¹ a jednak odborné pracovní skupiny.⁴²

3.2 Úřad práce v Přerově

3.2.1 Charakteristika územního obvodu Úřadu práce v Přerově

Úřad práce v Přerově poskytuje služby zaměstnanosti a vykonává svěřené činnosti v územním obvodu okresu Přerov. Okres Přerov se nachází v regionu Střední Morava a z hlediska správního členění patří do Severomoravského kraje. Od roku 2001 je součástí samosprávného Olomouckého kraje a rozprostírá se v jeho jihovýchodní části. Na západě sousedí s okresy Olomouc a Prostějov a na východě má společnou hranici s okresem Nový Jičín z Moravskoslezského kraje a s okresy Kroměříž a Vsetín ze Zlínského kraje. Celková rozloha okresu činí 845 km², což jej řadí na třetí místo mezi pěti okresy Olomouckého kraje, kterými jsou Jeseník, Olomouc, Prostějov, Přerov a Šumperk. Z celkové plochy kraje zaujímá

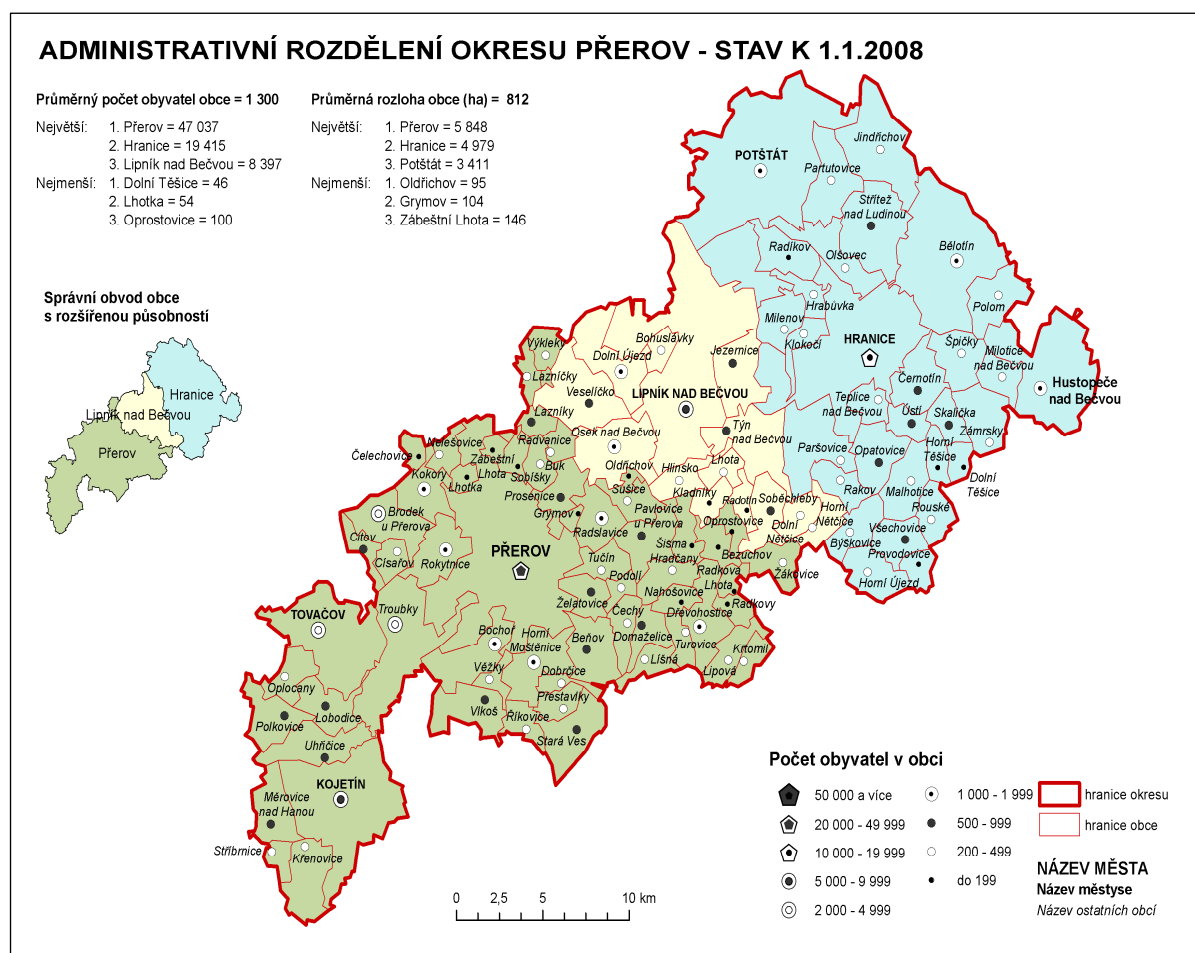
⁴⁰ § 8 odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

⁴¹ Zřízen dle § 7 odst. 4 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů; je složený ze zástupců odborových organizací, zaměstnavatelů, organizací zdravotně postižených a územních samosprávných celků; vyjadřuje se zejména k poskytování příspěvků zaměstnavatelům v rámci aktivní politiky zaměstnanosti, programům rekvalifikace, organizaci poradenské činnosti, opatřením na podporu rovného zacházení se všemi fyzickými osobami uplatňujícími právo na zaměstnání a k hromadnému propouštění.

⁴² Zřízená dle § 7 odst. 5 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, za účelem posouzení vhodné formy pracovní rehabilitace osob se zdravotním postižením odborné pracovní skupiny; skládá se ze zástupců organizací zdravotně postižených a zástupců zaměstnavatelů zaměstnávajících více než 50 % osob se zdravotním postižením, zástupců státních orgánů a orgánů územní samosprávy.

okres Přerov 18%. Zemědělská půda se podílí na celkové rozloze okresu 68,5% a 20% výměry tvoří půda lesní.⁴³ Okres Přerov se skládá ze čtyř mikroregionů, a to Přerovska, Hranicka, Lipnicka a Kojetínska. Od 1. 3. 2001 má 104 obcí, z nichž 1 má statut statutárního města (Přerov), 5 statut města (Hranice, Lipník nad Bečvou, Kojetín, Tovačov, Potštát) a 3 statut městyse (Dřevohostice, Hustopeče nad Bečvou a Brodek u Přerova).⁴⁴ Geografickou polohu jednotlivých obcí v okrese včetně jejich katastrálního území znázorňuje Obr. 3.1.

Obr. 3.1: Rozdělení okresu Přerov (k 1. lednu 2008)



Zdroj: webový portál Českého statistického úřadu, pracoviště Olomouc. 26.04.2010.

Ke dni 31. prosince 2008 žilo v okrese Přerov celkem 134 722 obyvatel, přičemž 51,1% byly ženy. Podle předběžných údajů Českého statistického úřadu⁴⁵ byl v roce 2009 zaznamenán meziroční úbytek obyvatel o 398 osob. Průměrná hustota osídlení představuje

⁴³ Webový portál Českého statistického úřadu ČSÚ. Charakteristika okresu Přerov. Dostupné z [www: http://www.czso.cz/xm/redakce.nsf/i/charakteristika_okresu_prerov](http://www.czso.cz/xm/redakce.nsf/i/charakteristika_okresu_prerov).

⁴⁴ Webový portál ePUSA.Okresy na území ČR. Přerov. Dostupné z: <http://www.Epusa.cz/index.php?platnost>.

⁴⁵ Údaje z demografické statistiky Českého statistického úřadu jsou za uplynulý rok k dispozici vždy v květnu následujícího roku.

159 obyvatel na 1 km². Počtem a hustotou obyvatel se řadí na druhé místo mezi okresy Olomouckého kraje, hned za okresem Olomouc. Populace v okrese postupně stárne, což dosvědčuje zvyšování podílu obyvatel starších 65 let na celkovém počtu obyvatel. Podle stavu k 31. prosinci 2009 tvoří ekonomicky aktivní obyvatelstvo 57,6% z úhrnu obyvatel starších 14 let.⁴⁶ Demografický vývoj obyvatelstva a jeho věkové struktury v okrese Přerov v letech 2006 – 2009 je zachycen v Tab. 3.1.

Tab. 3.1: Počet obyvatel okresu Přerov (2006 - 2009)

Období	Počet obyvatel			Počet obyvatel dle věkové struktury		
	celkem	muži	ženy	0 - 14	15 - 64	65 ⁺
k 31.12.2006	134 668	65 714	68 954	19 499	95 417	19 752
k 31.12.2007	135 165	66 120	69 045	19 198	95 778	20 189
k 31.12.2008	134 722	65 921	68 801	18 923	95 024	20 775
k 31.12.2009 (předběžné údaje)	134 324	65 765	68 559	18 087	95 369	20 868

Zdroj: webový portál Českého statistického úřadu, pracoviště Olomouc. 10.04.2010. Vlastní zpracování.

Z hospodářského hlediska lze okres Přerov charakterizovat jako průmyslově zemědělský region s širokým spektrem služeb. Průmyslová výroba, veřejné služby a administrativa jsou koncentrovány především do větších městských center (Přerov, Hranice, Lipník nad Bečvou, Kojetín). Převládajícím odvětvím národního hospodářství v okrese Přerov je průmysl, který má rozvinutou základnu zejména ve strojírenství, optickém, chemickém a dalším zpracovatelském průmyslu. K silným stránkám okresu patří nepochybně i příznivé přírodní a klimatické podmínky, které vytváří dobré zázemí pro zemědělskou výrobu. Ke dni 31. prosince 2009 bylo v okrese Přerov registrováno celkem 25 468 ekonomických subjektů,⁴⁷ což je o 532 podnikatelů méně než v loňském roce. Přední místo co do počtu zauímají fyzické osoby podnikající na základě živnostenského oprávnění nezapsané v obchodním rejstříku (75,7%).⁴⁸ K největším zaměstnavatelům v okrese patří Meopta-optika, s.r.o. (výroba optických komponentů, dalekohledů, puškohledů, zvětšovacích přístrojů), Gambro Czech Republic s.r.o. (montáž trubiček pro dialýzu), SSI Schäfer s.r.o. (výroba regálových systémů a výrobků pro sběr odpadu), Středomoravská nemocniční a.s. a PRECHEZA, a.s. (výroba

⁴⁶ Webový portál Českého statistického úřadu. Statistický bulletin - Olomoucký kraj. Dostupné z [www: http://www.czso.cz/xm/redakce.nsf/i/home](http://www.czso.cz/xm/redakce.nsf/i/home).

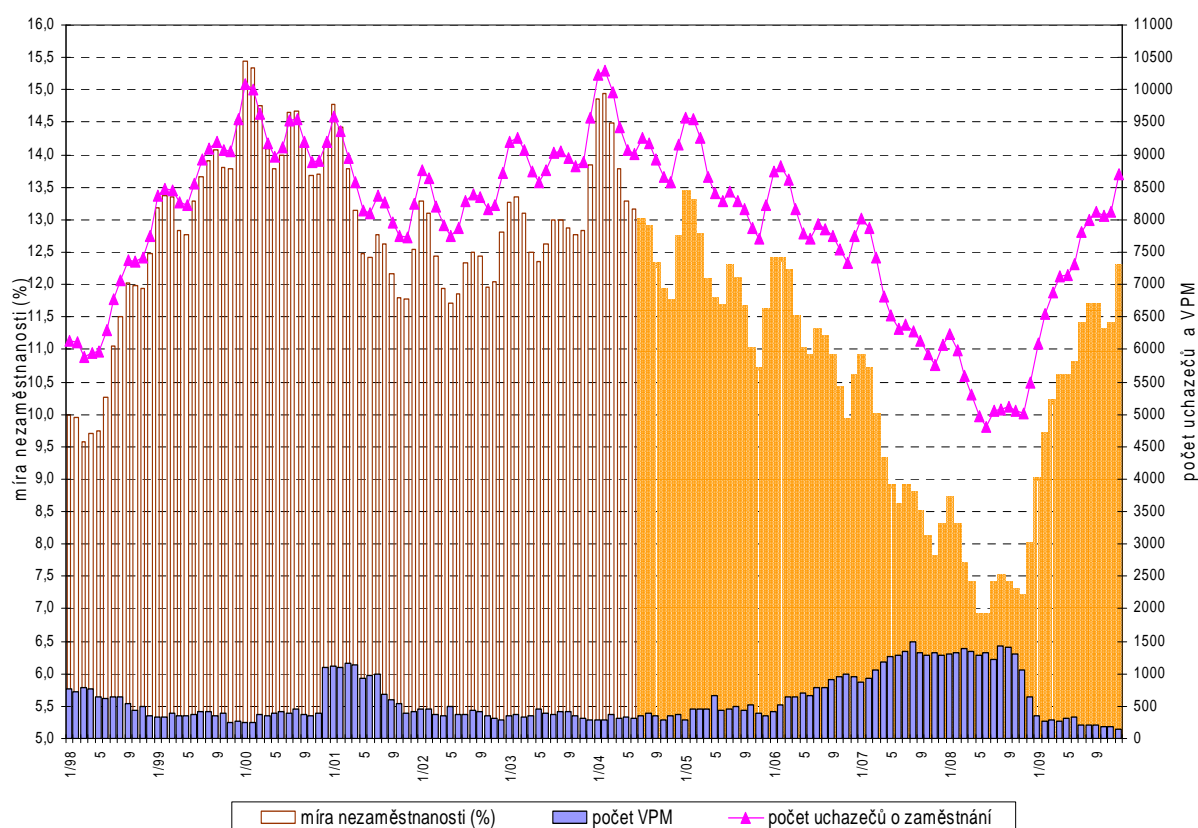
⁴⁷ Ekonomickým subjektem s rozumí odvětvová klasifikace ekonomických činností (všechny pracovní činnosti vykonávané ekonomickými subjekty a jsou určované jejich vývojem).

⁴⁸ Webový portál Českého statistického úřadu. Statistický bulletin - Olomoucký kraj. Dostupné z [www: http://www.czso.cz/xm/redakce.nsf/i/home](http://www.czso.cz/xm/redakce.nsf/i/home).

titanové běloby a anorganických pigmentů). Přehled stěžejních zaměstnavatelů v okrese Přerov, včetně počtu zaměstnanců je uveden v Příloze č. 4.

Průměrná míra nezaměstnanosti v okrese Přerov v roce 2009 činila 10,9%, což je ve srovnání s rokem 2008 o 3,3% více. V průběhu roku měla míra nezaměstnanosti vzestupnou tendenci a v prosinci 2009 dosáhla v okrese Přerov hodnoty 12,4%. Naposledy byla vyšší hodnota míry nezaměstnanosti ve shodném období registrována v roce 2004 (12,7%). S prudkým zvýšením míry nezaměstnanosti korespondoval i obrovský nárůst absolutního počtu uchazečů o zaměstnání. Ke dni 31. prosince 2009 bylo úřadem práce evidováno celkem 8 710 uchazečů o zaměstnání. V meziročním srovnání byl počet uchazečů o zaměstnání o 3 226 osob vyšší než v loňském roce, což představuje největší absolutní meziroční nárůst od roku 1991. Z hlediska absolutních hodnot nezaměstnanosti byla situace na trhu práce v roce 2009 nejhorší za posledních pět let.⁴⁹ Vývoj a průběh hlavních ukazatelů nezaměstnanosti graficky zobrazuje Obr. 3.2.

Obr. 3.2 : Vývoj míry nezaměstnanosti, počtu uchazečů o zaměstnání a počtu volných pracovních míst (VPM) v letech 1998-2009



Zdroj: Webový portál ministerstva práce a sociálních věcí. Informace z Úřadu práce v Přerově. 20.04.2010.

⁴⁹ Webový portál ministerstva práce a sociálních věcí. Informace z úřadů práce. Zpráva o situaci na trhu práce za rok 2009. Dostupné z [www: http://portal.mpsv.cz/sz/local/pr_info/doplujici/statistika](http://portal.mpsv.cz/sz/local/pr_info/doplujici/statistika).

3.2.2 Organizace a řízení úřadu práce

Úřad práce v Přerově zahájil svoji činnost ke dni 25. 10. 1990.⁵⁰ Organizace a řízení Úřadu práce v Přerově jsou upraveny obecně závaznými právními předpisy, řídicími akty zřizovatele a vnitřními organizačními a řídicími normami.

Soustavu vnitřních organizačních norem tvoří zejména:

- **organizační řád**, který stanoví organizační strukturu úřadu práce, určuje náplň činnosti jednotlivých organizačních útvarů a upravuje vztahy při dělbě práce mezi jednotlivými útvary, definuje pravidla vnitřního řízení procesů a vymezuje zodpovědnost za průběh daných procesů,
- **pracovní řád**, který rozvádí povinnosti úřadu práce a jeho zaměstnanců, vyplývající z pracovněprávních vztahů, způsob odměňování, zastupování a předávání funkcí,
- **spisový a skartační řád**, který upravuje spisovou službu, přijímání, evidenci a doručování písemností, jejich ukládání a skartaci,
- **soubor popisů pracovních míst**, ve kterém jsou uvedeny popisy jednotlivých pracovních míst, jejich organizační začlenění, platové zařazení, charakteristika vykonávané rámcové činnosti a kvalifikační a osobnostní požadavky na zaměstnance.

Soustavu vnitřních řídicích norem představují závazné akty řízení, kterými jsou:

- **směrnice ředitele úřadu práce**, které stanoví důležitá opatření trvalého charakteru, zejména v organizační a personální oblasti,
- **rozhodnutí ředitele úřadu práce**, která stanoví důležitá opatření trvalého charakteru, s nimiž mají být seznámeni především vedoucí zaměstnanci,
- **příkazy ředitele úřadu práce**, které určují konkrétní, termínovaná opatření krátkodobého charakteru pro zajištění důležitých úkolů,
- **sdělení ředitele úřadu práce**, jako zpravidla méně závažná upozornění,
- **pracovní pokyny**, které zpravidla rozvádějí a upřesňují organizační normy v případech, kdy k vlastnímu výkonu práce je zapotřebí podrobnějšího rozpracování či vysvětlení,
- a **další řídicí normy**, kterými mohou být řídicí akty vedoucích organizačních útvarů, zápisy z porad apod.⁵¹

Vnitřní uspořádání úřadu práce vychází z principu **hierarchického modelu** organizace.⁵² V rámci vnitřní organizace úřadu je vybudována **třístupňová struktura**, která je založená na vztahu nadřízenosti a podřízenosti po vertikální linii.

⁵⁰ Webový portál ministerstva práce a sociálních věcí. Informace z Úřadu práce v Přerově. Informace o ÚP v Přerově dle zák. 106/1999 Sb. Dostupné z [www: http://portal.mpsv.cz/sz/local/pr_info](http://portal.mpsv.cz/sz/local/pr_info).

⁵¹ Interní zdroj. Organizační řád Úřadu práce v Přerově, účinný od 01. 07. 2009.

Rozhodovací pravomoc je koncentrována na nejvyšším stupni řízení, který představuje **ředitel úřadu práce**. Na druhém stupni organizační struktury stojí odbory, jejichž posláním je zajistit jednotné a ucelené řízení a zabezpečit výkon příslušných činností. V čele těchto útvarů stojí **vedoucí odboru**, který je přímo podřízen řediteli úřadu práce. Odbory se člení vždy minimálně do dvou útvarů třetího stupně (oddělení). Vedoucí odboru musí řídit nejméně šest zaměstnanců. Ke dni 1. lednu 2010 bylo na úřadu práce zřízeno celkem šest odborů (odbor kanceláře úřadu práce, odbor poradenství a zprostředkování, odbor trhu práce, odbor evidence a podpory, odbor státní sociální podpory a odbor právní a kontrolní). Nejnižším stupněm vnitřní organizace jsou oddělení, jakožto útvary zabezpečující dílčí procesy a činnosti. Oddělení řídí **vedoucí oddělení**, který je přímo podřízen vedoucímu odboru. Vedoucí oddělení musí mít vždy nejméně dva podřízené zaměstnance. Ke dni 1. lednu 2010 bylo na úřadu práce celkem 14 oddělení (oddělení poradenství pro zprostředkování, oddělení speciálního poradenství, oddělení analýz a prognóz, oddělení aktivní politiky zaměstnanosti, oddělení evidence, správního rozhodování a podpory, oddělení ekonomické, oddělení vnitřní správy a oddělení informatiky, oddělení právní, oddělení kontrolní a oddělení státní sociální podpory – kontaktní místo Přerov, kontaktní místo Hranice, kontaktní místo Lipník nad Bečvou a kontaktní místo Kojetín). S cílem usnadnit dostupnost služeb občanům v mikroregionech byly zřízeny pobočka v Hranicích a dislokovaná pracoviště v Lipníku nad Bečvou a Kojetíně. V čele pobočky stojí **vedoucí pobočky**, podřízený řediteli úřadu práce, který řídí minimálně devět zaměstnanců. Dislokovaná pracoviště mají jednostupňové uspořádání. **Vedoucí dislokovaných pracovišť** jsou podřízeni vedoucímu odboru evidence a podpory. V rámci organizační struktury úřadu práce jsou zřízena i samostatná funkční místa pro jednoho zaměstnance, který je přímo podřízen řediteli úřadu práce nebo vedoucímu útvaru 2. stupně. Aktuálně se jedná o místo **interního auditora**, místa **asistentů na sekretariátech**, místa **správce a operátora informační soustavy** a **právníka na odboru státní sociální podpory**.⁵³ Schéma vnitřní organizace úřadu práce včetně vztahů nadřízenosti a podřízenosti je zachyceno v Příloze č. 5.

3.2.3 Procesy zabezpečované jednotlivými útvary úřadu práce

Ředitel úřadu práce je oprávněn jednat a činit právní úkony ve všech věcech spadajících do působnosti úřadu práce dle zřizovací listiny; plní funkci zaměstnavatele; přímo řídí a kontroluje podřízené zaměstnance a vedoucí útvarů 2. stupně řízení.

⁵² Hendrych, D. Správní věda. Teorie veřejné správy, 2007, str. 91.

⁵³ Interní zdroj. Organizační řád Úřadu práce v Přerově, platný k 01. 01. 2010.

Sekretariát vyřizuje administrativní záležitosti ředitele a organizační agendu úřadu práce, zajišťuje personalistiku, včetně vzdělávání zaměstnanců úřadu práce.

Interní auditor zabezpečuje interní audit v rozsahu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů.

Odbor kancelář úřadu práce, oddělení ekonomické zabezpečuje činnosti související s rozpočtováním a účetnictvím a provádí finanční operace k zabezpečení činnosti úřadu práce (např. zajišťuje platby podpory v nezaměstnanosti a podpory při rekvalifikaci, dávek státní sociální podpory, příspěvků v rámci aktivní politiky zaměstnanosti, platů zaměstnanců úřadu práce, úhrad dle zákona č. 118/2000 Sb., o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele, úhrad souvisejících s běžnou provozní a investiční činností úřadu práce). **Oddělení vnitřní správy** vykonává činnosti týkající se materiálně technického zabezpečení chodu úřadu práce a správy majetku. **Oddělení informatiky** zejména organizuje a řídí proces zpracování dat u uživatelů počítačové sítě a udržuje hardwarové a softwarové vybavení sítě.

Odbor evidence a podpory, oddělení evidence, správního rozhodování a podpory vede evidenci uchazečů a zájemců o zaměstnání, vede správní řízení ve věcech nezařazení do evidence, vyřazení z evidence uchazečů o zaměstnání, podpory v nezaměstnanosti a podpory při rekvalifikaci a ve věcech uznání osobou zdravotně znevýhodněnou.

Odbor poradenství a zprostředkování, oddělení poradenství pro zprostředkování provádí poradenství pro zprostředkování zaměstnání fyzickým osobám, poradenství pro zprostředkování zaměstnanců pro zaměstnavatele, uzavírá a vyhodnocuje individuální akční plány a zajišťuje agendu volných pracovních míst. **Oddělení speciálního poradenství** poskytuje komplexní informace o jednotlivých profesích, zabezpečuje poradenství zaměřené na volbu povolání, vede agendu rekvalifikací, zajišťuje skupinové poradenství formou besed pro žáky základních a středních škol a učilišť, poskytuje psychologické služby uchazečům a zájemcům o zaměstnání včetně bilanční diagnostiky, zajišťuje pracovní rehabilitace osob se zdravotním postižením a poskytuje informace o pracovním trhu v zemích Evropské unie.

Odbor trhu práce, oddělení analýz a prognóz zpracovává komplexní analýzy a prognózy trhu práce a sleduje a vyhodnocuje stav a vývoj zaměstnanosti na území okresu Přerov, vede agendu zaměstnávání cizinců, sleduje a kontroluje plnění povinného podílu občanů se zdravotním postižením u zaměstnavatelů nad 25 zaměstnanců. **Oddělení aktivní politiky zaměstnanosti** zabezpečuje především uplatňování nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti včetně cílených programů k řešení zaměstnanosti a programů financovaných z Evropského sociálního fondu, podporuje zaměstnávání občanů se zdravotním postižením

formou chráněných pracovních míst a chráněných pracovních dílen a příspěvků za zaměstnávání více než 50 % občanů se zdravotním postižením.

Odbor právní a kontrolní, **oddělení právní** zejména poskytuje právní servis pro ostatní útvary úřadu, zpracovává návrhy smluv, soudních podání a vnitřních norem, zastupuje úřad práce v právních záležitostech před soudy a jinými orgány, vymáhá pohledávky a jiné právní nároky úřadu, vyřizuje řádné a mimořádné opravné prostředky proti rozhodnutím úřadu a zabezpečuje agendu týkající se výkonu umělecké, kulturní, sportovní nebo reklamní činnosti dítěte. **Oddělení kontrolní** provádí kontroly podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. V souvislosti s kontrolní činností zajišťuje správní řízení ve věcech ukládání pokut.

Odbor státní sociální podpory, právník odboru především vymáhá přeplatky na dávkách státní sociální podpory a vede řízení o přestupcích a správních deliktech dle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře. **Správce a operátor informačního systému odboru státní sociální podpory** zejména zajišťují správu sítě informační soustavy, její chod a technický stav. **Oddělení dávek státní sociální podpory – kontaktní místa** komplexně zajišťují výkon státní správy na úseku státní sociální podpory, především rozhodují o dávkách, vedou evidenci dětí svěřených do pěstounské péče a předpěstounské péče v místní působnosti úřadu práce, podávají návrhy k soudu na stanovení výživného na děti svěřené do pěstounské a předpěstounské péče.

Pobočka v Hranicích zabezpečuje činnosti v oblasti zprostředkování zaměstnání a poradenství, evidence uchazečů a zájemců o zaměstnání, podpory v nezaměstnanosti a podpory při rekvalifikaci a v oblasti aktivní politiky zaměstnanosti pro obyvatele a zaměstnavatele mikroregionu Hranicko.⁵⁴

3.2.4 Personální zabezpečení činnosti úřadu práce

Za účelem řádného a efektivního plnění zákonem svěřených úkolů je na úřadu práce zřízeno celkem 126 funkčních míst (stav k 31. 12. 2009). Každé funkční místo představuje množství práce pro jednoho zaměstnance po stanovenou týdenní pracovní dobu.⁵⁵ Ke dni 31.12.2009 byla všechna funkční místa obsazena. Rozmístění zaměstnanců podle místa výkonu činnosti demonstruje následující tabulka.⁵⁶

⁵⁴ Interní zdroj. Organizační řád Úřadu práce v Přerově, účinný od 01.07.2009.

⁵⁵ Stanovená týdenní pracovní doba na Úřadu práce v Přerově je 40 hodin týdně.

⁵⁶ Interní zdroj. Úřad práce v Přerově.

Tab. 3.2: Počet zaměstnanců a jejich rozmístění (stav k 31. 12. 2009)

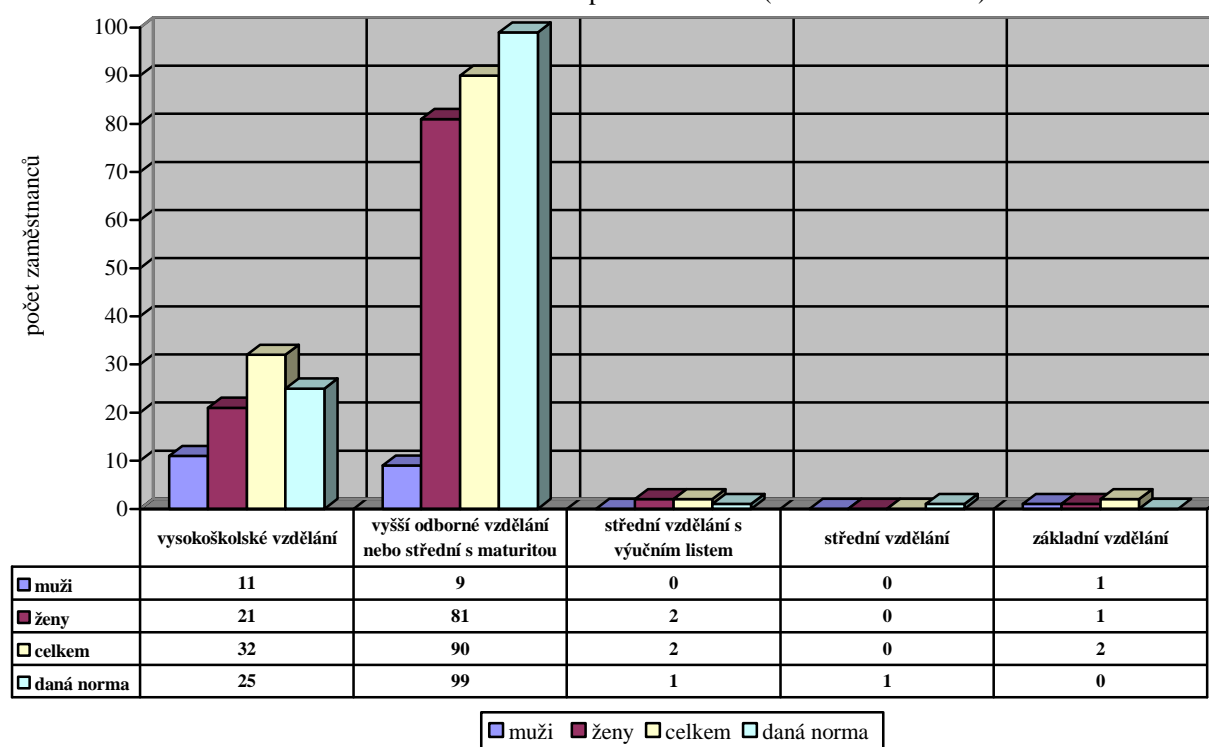
Pracoviště	Počet zaměstnanců		
	celkem	muži	ženy
Přerov	91	16	75
Hranice	19	3	16
Lipník nad Bečvou	9	0	9
Kojetín	7	2	5
Úřad práce v Přerově	126	21	105

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Z hlediska kvalifikačních požadavků je 25 míst určeno pro zaměstnance s vysokoškolským vzděláním, 99 míst pro zaměstnance s vyšším odborným vzděláním nebo středním vzděláním s maturitou, 1 místo pro zaměstnance se středním vzděláním s výučním listem a 1 místo pro zaměstnance se středním vzděláním. Strukturu zaměstnanců úřadu práce podle nejvyššího dosaženého vzdělání ke dni 31. 12. 2009 popisuje Obr. 3.3. V Obr. 3.3 je zároveň provedeno porovnání, do jaké míry vzdělanostní struktura zaměstnanců odpovídá kvalifikačním požadavkům kladeným na obsazení pracovních míst dle Souboru popisů pracovních na Úřadu práce v Přerově. Z provedené analýzy vyplývá, že především na místa odborných referentů a specialistů jsou zařazeni zaměstnanci s vysokoškolským vzděláním, ačkoli k výkonu jim svěřených úkolů je zcela dostačující vzdělání vyšší odborné či střední s maturitní zkouškou. Naopak na místech obslužného personálu, jako jsou místa telefonistky a domovníka a údržbáře, jsou zaměstnáni pracovníci se základním vzděláním a nesplňují tak stanovené kvalifikační požadavky (střední vzdělání s výučním listem, resp. střední vzdělání).⁵⁷

⁵⁷ Interní zdroj. Úřad práce v Přerově.

Obr. 3.3: Vzdělanostní struktura zaměstnanců Úřadu práce v Přerově (ke dni 31. 12. 2009)



Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

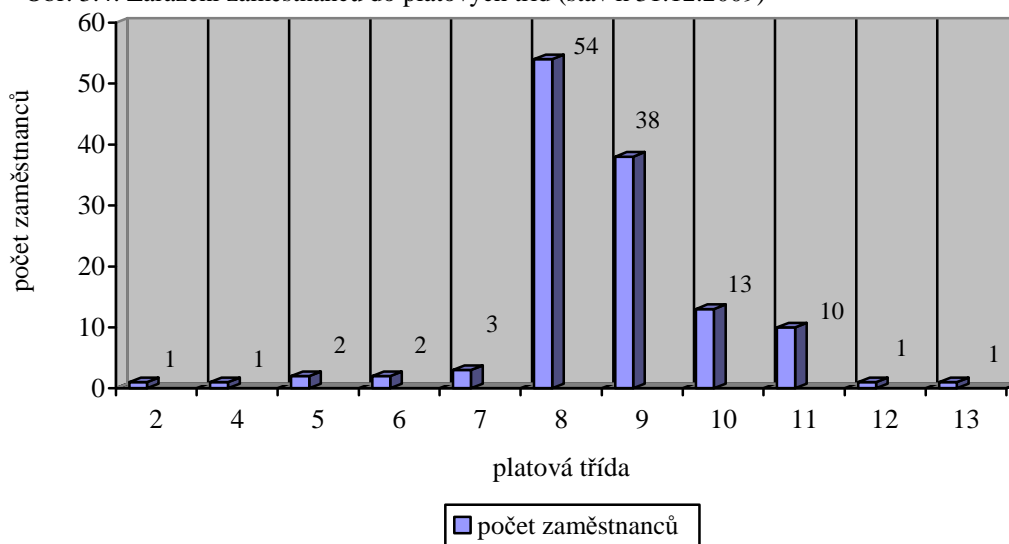
Zaměstnanci úřadu práce jsou zaměstnanci státu. Práci vykonávají v pracovním poměru, přičemž tento se zakládá dvěma způsoby, jmenováním nebo na základě pracovní smlouvy. Jmenováním vzniká pracovní poměr řediteli úřadu práce (jmenuje ministr práce a sociálních věcí), vedoucím odborů, vedoucím oddělení, vedoucímu pobočky a internímu auditorovi (jmenuje ředitel úřadu). Jmenování je realizováno na dobu neurčitou. Ostatním zaměstnancům vzniká pracovní poměr na základě pracovní smlouvy uzavíraná podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Pracovní poměr se sjednává zpravidla na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební dobou. Práva a povinnosti zaměstnanců jsou upraveny zákoníkem práce a ostatními obecně závaznými pracovněprávními předpisy a interními organizačními a řídicími normami, včetně Kodexu etiky zaměstnanců úřadu práce.⁵⁸

Zaměstnanci úřadu práce jsou odměňováni podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády ČR č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a vnitřního platového předpisu. Plat zaměstnance úřadu práce je dán platovým tarifem

⁵⁸ Interní zdroj. Pracovní řád Úřadu práce v Přerově, účinný od 01.07.2009.

pro platovou třídu⁵⁹ a platový stupeň,⁶⁰ do kterých je zaměstnanec zařazen. Na Úřadu práce v Přerově se škála platových tříd, ve kterých jsou zaměstnanci zařazeni podle dosaženého vzdělání a náročnosti vykonávané práce, pohybuje v rozmezí od druhé po třináctou platovou třídu (např. ředitel úřadu práce: 13. třída, vedoucí odboru pověřený zastupováním ředitele: 12. třída, ostatní vedoucí odboru a právníci: 11. třída, telefonistka: 2. třída). Počty zaměstnanců zařazených v jednotlivých platových třídách ilustruje Obr. 3.4. K platovému tarifu mohou být poskytovány další složky platu, jako jsou zvláštní příplatek, osobní příplatek, příplatek za noční práci, příplatek za práci v sobotu a neděli, příplatek za práci ve svátek, odměny a vedoucím zaměstnancům přísluší příplatek za vedení.⁶¹ Stupnice platových tarifů, podle které jsou odměňováni zaměstnanci úřadu práce, je zpracována v Příloze č. 6.

Obr. 3.4: Zařazení zaměstnanců do platových tříd (stav k 31.12.2009)



Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

3.2.5 Materiálně technické zabezpečení činností úřadu práce

Vedle organizačního, personálního a ekonomického zajištění činností úřadu práce je řádné a efektivní fungování úřadu podmíněno i odpovídajícím materiálně technickým zabezpečením, a to jak kapitálovým, tak provozním. Kapitálové (investiční) materiálně technické zabezpečení obvykle zahrnuje pořizování základních prostředků, jako jsou budovy, pozemky, dopravní prostředky, vybavení budov, prostředky kancelářské a výpočetní techniky,

⁵⁹ Upraveno v § 3 nařízení vlády č. 564/2006 Sb. (zaměstnavatel zařadí zaměstnance do platové třídy, ve které je podle katalogu prací zařazena nejnáročnější práce, jejíž výkon zaměstnavatel na zaměstnanci požaduje a pokud zaměstnanec pro výkon práce zařazené v této platové třídě splňuje potřebné vzdělání).

⁶⁰ Upraveno v § 4 nařízení vlády č. 564/2006 Sb. (zaměstnavatel zařadí zaměstnance do platového stupně příslušné platové třídy podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu).

⁶¹ Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Směrnice ředitele č. 6 / 2006, vnitřní platový předpis.

včetně softwaru. Provozní (neinvestiční) materiálně technické zabezpečení souvisí zejména s provozní činností úřadu práce orientovanou na zajištění fungování úřadu práce jako takového, včetně pomocných a zabezpečovacích činností pro vlastní výkon státní správy. Je velmi rozmanité a zahrnuje zejména údržbu, opravu a modernizaci kapitálového vybavení, úklid, zabezpečení bezporuchových dodávek elektrické energie, vody, tepla, plynu, zajištění provozu kanalizace a fungování spojových systémů a v neposlední řadě i zásobování spotřebními materiály a předměty postupné spotřeby.⁶²

Materiální základnu nezbytnou pro optimální fungování úřadu práce tvoří především prostory pro běžnou administrativní a řídicí činnost. Úřad práce v Přerově má pracoviště celkem v pěti objektech, přičemž všechny jsou lokalizovány do bezprostřední blízkosti městských center. Administrativní budova, ve které se nachází sídlo úřadu, stejně jako pozemek, na němž stojí, jsou ve vlastnictví státu, přičemž právo hospodařit s těmito nemovitostmi přísluší úřadu práce. Stejný stav platí i pro pozemek a budovu, ve které je umístěno dislokované pracoviště v Kojetíně. Jinak je tomu u nebytových prostor, ve kterých se nachází kanceláře pobočky v Hranicích a dislokovaného pracoviště v Lipníku nad Bečvou. Tyto objekty má úřad práce pouze v nájmu, přičemž výlučnými vlastníky budov jsou Město Hranice a Město Lipník nad Bečvou. Prostory, ve kterých je umístěno pracoviště kontaktního místa státní sociální podpory Přerov, má úřad práce v užívání na základě smlouvy o výpůjčce uzavřené s Okresním soudem v Přerově.⁶³

Budovy mají charakter monobloků, s výjimkou sídla úřadu práce, které je dvoutraktovou stavbou se dvěma samostatnými vchody. V budovách jsou umístěny kanceláře úředníků, zasedací a konferenční místnosti, archiv, sociální a hygienické zázemí pro zaměstnance a klienty úřadu, sklady a ostatní technické prostory, včetně garáže. Do vstupní haly je situována podatelna, informační kancelář a telefonní ústředna. Všechny prostory jsou propojeny chodbami a schodišti. Výtah je vybudován pouze v hlavním traktu administrativního sídla úřadu práce. Z tohoto důvodu bylo nutné v přízemí dvorního traktu budovy přizpůsobit prostory pro osoby s omezenou schopností pohybu. Většině zaměstnanců, kteří osobně komunikují a jednají s občany, je přidělena samostatná kancelář. Na stěnách vedle vstupních dveří do kanceláří jsou umístěny informační cedule s označením příslušného odboru a jménem zaměstnance. Kanceláře jsou vybaveny standardním účelovým, kancelářským nábytkem, výpočetní technikou a dalšími věcmi nezbytnými pro řádný výkon

⁶² HALÁSKOVÁ, H. Veřejná ekonomika a veřejná správa, 2005, str. 169.

⁶³ Webový portál Českého úřadu zeměměřického a katastrálního. Informace z KN. Dostupné z [www http://nahliznidokn.cuzk.cz](http://nahliznidokn.cuzk.cz)

práce, zejména tedy pracovními stoly se zásuvkami, židlemi, skříněmi, regály a policemi pro uložení spisů, knih, pracovních pomůcek a osobních věcí zaměstnanců, věšáky na svrchní oděvy, počítačem, tiskárnou, kopírkou, skartovacím strojem, apod. Zařízení kanceláří je konstruováno tak, aby odpovídalo ergonomickým a technickým standardům a na pracovištích je uspořádáno tak, aby vyhovovalo požadavkům bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a při poskytování služeb občanům. V posledních letech ve snaze zlepšit kvalitu poskytovaných služeb je možné sledovat tendenci vytvářet nejen zdravé, ale i přívětivé pracovního prostředí jak pro zaměstnance, tak pro samotné klienty úřadu.⁶⁴

Přepravní potřeby si zajišťuje úřad práce kromě využití prostředků veřejné hromadné dopravy také vlastními automobily. Úřad práce v Přerově má k dispozici čtyři osobní automobily značky Škoda, jejichž vlastníkem je Česká republika. S provozem aut souvisí i rostoucí nároky na financování. Náklady, které úřadu práce vznikají provozem aut, zahrnují především náklady na nákup pohonných hmot, na opravy a údržbu související se zajištěním požadovaného technického stavu, úhrady za technické prohlídky a měření emisí, úhradu pojistného z titulu havarijního pojištění a pojištění odpovědnosti za škody způsobené provozem motorového vozidla, školení řidičů referentských vozidel. Problémem související s autoprovozem zůstává nedostatek parkovacích míst pro zaměstnance a klienty úřadu práce. Současná kapacita pěti parkovacích míst je zcela nedostatečná.

Nákup výpočetní techniky, tiskáren a kopírek, včetně programového vybavení a napojení na internetovou síť, zabezpečuje centrálně pro všechny úřady práce ministerstvo práce a sociálních věcí. Ostatní kancelářskou techniku, jako telefonní aparáty, faxy, mobilní telefony, skartovací stroje, kalkulačky, pořizuje úřad práce na své náklady. Informační a poradenské středisko úřadu práce je vybaveno televizorem, rádiem, DVD přehrávačem a videopřehrávačem.

Součástí materiálně technické základny úřadu práce jsou rovněž zásoby papíru, kancelářských potřeb a jiného spotřebního materiálu, odborná literatura, ale i státní vlajky, razítka či úřední deska. K materiálnímu vybavení úřadu práce patří i zařízení kuchyněk pro zaměstnance úřadu, jako vařiče, varné konvice, mikrovlnky a lednice.⁶⁵

⁶⁴ Interní zdroj. Úřad práce v Přerově.

⁶⁵ Interní zdroj. Úřad práce v Přerově.

4 HOSPODAŘENÍ ÚŘADU PRÁCE V LETECH 2006 – 2009

4.1 Legislativní východiska financování úřadu práce

Úřad práce v Přerově je účetní jednotkou, které přísluší právo hospodařit s majetkem státu.⁶⁶ Legislativní rámec pro hospodaření úřadu práce je dán zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 219/2000Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky (do 31. 12. 2009 vyhláškou č. 505/2002 Sb.), vyhláškou č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 449/2009 Sb., o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, rozpočtů státních fondů, rozpočtů územních samosprávných celků, rozpočtů dobrovolných svazků obcí a rozpočtů Regionálních rad regionů soudržnosti (do 31. 12. 2009 vyhláškou č. 16/2001 Sb.), a Českými účetními standardy pro organizační složky státu.

4.2 Rozpočet Úřadu práce v Přerově

O ekonomickou stránku fungování úřadu práce se stará a organizačně ji zajišťuje odbor kancelář úřadu práce. Úřad práce hospodaří s prostředky státního rozpočtu, které jí stanoví správce kapitoly 313 Ministerstvo práce a sociálních věcí v rámci rozpočtu této kapitoly. Rozpočet úřadu práce představuje bilanci příjmů a výdajů souvisejících s jeho činnostmi vymezenými ve zřizovací listině. Příjmy a výdaje úřadu práce jsou členěny podle rozpočtové skladby. K souhrnným závazným ukazatelům patří celkové příjmy a celkové výdaje. Příjmy úřadu práce jsou tříděny podle druhového hlediska na příjmy daňové, nedaňové, kapitálové a přijaté transfery. Při sledování čerpání výdajů rozpočtu se uplatňuje třídění výdajů podle odvětví. Z odvětvového hlediska spadají výdaje úřadu práce do 4. skupiny rozpočtové skladby (Sociální věci a politika zaměstnanosti). Dílčími ukazateli rozpočtu výdajů jsou dávky státní sociální podpory, podpory v nezaměstnanosti, aktivní politika zaměstnanosti, výdaje spojené s realizací zákona č. 118/2000 Sb., o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, příspěvek

⁶⁶ § 9 odst. 1 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.

zaměstnavatelům zaměstnávajícím více než 55% osob se zdravotním postižením a ostatní (provozní) výdaje úřadu práce.⁶⁷

Rozpočet úřadu práce je sestavován každoročně a rozpočtovým obdobím je kalendářní rok. Návrh rozpočtu zpracovává ekonomické oddělení odboru kancelář úřadu práce v součinnosti s ostatními odbory a vedoucím pobočky na základě provedené analýzy podkladů pro tvorbu rozpočtu. Pro rozpočtování se používá metoda přírůstková a metoda nulové báze. Při sestavování návrhu rozpočtu se přihlíží k rozpočtu předcházejícího roku s tím, že se zohlední aktuální změny dílčích podmínek (např. platový růst zaměstnanců), nově vzniklé potřeby a záměry úřadu práce či plánované investiční akce. Při plánování rozpočtu vedoucí odborů a vedoucí pobočky předkládají požadavky na zajištění finančního krytí předpokládaných výdajů na jim svěřeném úseku činnosti. Návrh rozpočtu musí odsouhlasit ředitel úřadu práce. Poté je zaslán ke schválení na ministerstvo práce a sociálních věcí, které zároveň písemně stanoví závazné ukazatele. Schválený rozpočet je rozepsán podle rozpočtové skladby na jednotlivé položky a paragrafy. Proces plánování a tvorby rozpočtu na úřadu práce blíže rozvádí diagram v Příloze č. 7.

Úřad práce může čerpat finanční prostředky jen do výše schválených závazných ukazatelů. Vlastní čerpání finančních prostředků rozpočtu se děje na základě limitů čerpání, povolených ministerstvem práce a sociálních věcí. Limity čerpání jsou průběžně upravovány a finanční prostředky úřadu práce postupně uvolňovány podle údajů ve výkazech o hospodaření, které úřad práce předkládá ministerstvu práce a sociálních věcí v pravidelných měsíčních intervalech. Vznikne-li úřadu práce v průběhu roku aktuální potřeba uhradit náklady, které nejsou rozpočtově zajištěny a chybějící finanční prostředky není možné získat hospodárnějším provedením jiných úkolů, odsunutím či omezením některého jiného, méně naléhavého, úkolu či použitím mimorozpočtových zdrojů, musí být provedeno rozpočtové opatření. Rozpočtová opatření schvaluje a vydává na základě žádosti úřadu práce ministerstvo práce a sociálních věcí. V rámci závazných ukazatelů může provádět rozpočtová opatření i sám úřad práce, pokud jde o úpravu rozpisu do jednotlivých položek a paragrafů rozpočtové skladby.⁶⁸

Veškeré rozpočtové příjmy dosahované v rámci hospodaření soustřeďuje úřad práce na příslušném příjmovém rozpočtovém účtu. Všechny rozpočtové výdaje jsou hrazeny z příslušných výdajových rozpočtových účtů. Příjmové a výdajové rozpočtové účty vede

⁶⁷ Příloha vyhlášky č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

⁶⁸ Interní zdroj. Úřad práce v Přerově.

pro úřad práce Česká národní banka, která vždy ke dni 31. prosince uspořádá zůstatky těchto účtů tak, aby jejich výsledný zůstatek byl nulový.⁶⁹

4.3 Výsledky hospodaření Úřadu práce v Přerově v letech 2006 – 2009

Výsledky hospodaření úřadu práce představují jak celkové příjmy a celkové výdaje úřadu práce za příslušný rok, tak jejich rozdíl (HV) (viz Tab. 4.1). Celkové výdaje úřadu práce jsou dány saldem výdajů, které se zjišťuje jako rozdíl mezi skutečně vynaloženými výdaji a celkovým objemem finančních prostředků, poskytnutých ministerstvem práce a sociálních věcí na čerpání výdajů, tzv. limity čerpání. Detailní struktura a výše příjmů a výdajů úřadu práce v letech 2006 – 2009 je uvedena v rámci Přílohy č. 8 na stranách 1 - 8 (tabulky a grafy).

Tab. 4.1: Celkové příjmy a výdaje Úřadu práce v Přerově v letech 2006 – 2009 (v tis. Kč)

	2006	2007	2008	2009
Celkové příjmy	2 259	2 597	2 173	8 527
Skutečné výdaje	708 208	864 817	744 795	867 808
Limity čerpání	712 858	866 593	764 832	879 007
Celkové výdaje (saldo výdajů)	- 4 650	- 1 776	- 20 037	- 11 199
HV	6 909	4 373	22 210	19 726

Zdroj: Zpráva o výsledku hospodaření Úřadu práce v Přerově za rok 2006, 2007, 2008 a 2009. Vlastní zpracování.

Dále následuje bližší charakteristika a zhodnocení celkových parametrů hospodaření uvedených v Tab. 4.1.

Při zkoumání výsledků hospodaření byly analyzovány jednotlivé druhy příjmů a výdajů v členění podle rozpočtové skladby v období let 2006 - 2009. Vzájemný poměr mezi celkovými příjmy a skutečnými výdaji úřadu práce potvrzuje, že hlavním cílem ekonomiky úřadu práce je poskytování veřejných služeb na neziskovém principu, když celkové výdaje překračují dosažené příjmy. Skutečně vynaložené výdaje jsou kryty z prostředků státního rozpočtu, které jsou úřadu práce uvolněny ministerstvem práce a sociálních věcí. Na základě velmi hrubé analýzy souhrnných údajů, tabelovaných v Tab. 4.1, lze konstatovat, že ve sledovaném období se úřad práce choval hospodárně, když finanční prostředky poskytnuté ministerstvem práce a sociálních věcí na krytí výdajů nevyčerpal v celém rozsahu. Hospodaření úřadu práce skončilo každoročně přebytkem. Dosažené celkové příjmy byly vždy na konci kalendářního roku prostřednictvím příjmového rozpočtového účtu odvedeny

⁶⁹ Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.

do státního rozpočtu a kladné saldo výdajů bylo v roce 2006 a 2007⁷⁰ převedeno do rezervního fondu úřadu práce a v roce 2008 a 2009 do nároků z nespotřebovaných výdajů.

Nejlepší výsledek hospodaření byl zjištěn v roce 2008, a to i přesto, že v tomto roce dosáhl úřad práce nejnižších celkových příjmů. Pozitivní finanční efekt přinesly úspory ve výdajích (viz Tab. 4.1). Téměř všechny příjmy (99,31%) spadaly do kategorie příjmů nedaňových, přičemž nejvíce finančních prostředků (68,94%) plynulo ze sankčních plateb a vratek transferů od obyvatelstva a podnikatelských subjektů. Jen nepatrným zdrojem příjmů úřadu práce (0,69%) byly přijaté transfery, které zahrnovaly převod zůstatku depozitního účtu.⁷¹ Detailní rozbor plnění příjmů rozpočtu v roce 2008 lze najít v Příloze č. 8, strana 5. Podle výsledku čerpání rozpočtu celkové výdaje úřadu práce v roce 2008 činily 91,68% schváleného rozpočtu a 97,38% upraveného rozpočtu. Všechny výdaje byly běžnými výdaji (5. třída rozpočtové skladby). Hospodaření úřadu práce je do značné míry určováno finančními toky souvisejícími s přerozdělováním neinvestičních transferů obyvatelstvu, podnikatelským subjektům a jiným veřejným rozpočtům. Tradičně největší zátěž pro rozpočet (91,64% celkových výdajů) představovaly transferové platby obyvatelstvu a podnikatelům. Největší výdajovou položkou transferů byly výdaje na dávky státní sociální podpory. Provozní výdaje tvořily v celkovém objemu výdajů 8,36%.⁷² Blíže otázku výdajů v roce 2008 rozvádí tabulka a obr. v Příloze č. 8, strana 6.

Druhého nejlepšího výsledku hospodaření v absolutním nominálním vyjádření bylo dosaženo v roce 2009, a to i přesto, že v daném roce byly zaznamenány nejvyšší nominální výdaje za celé porovnávané období. Vůbec poprvé za sledované období se změnila struktura příjmů úřadu práce. Do státního rozpočtu plynuly jak příjmy nedaňové (30,42%) a příjmy ve formě transferů (0,07%), tak příjmy kapitálové (0,62%) a daňové (68,89%). Daňové příjmy (5 874 tis. Kč) dokonce představovaly nejvyšší úroveň příjmů, jakých kdy bylo ve srovnání s předchozími lety dosaženo. Tento pozitivní dojem však trochu kazí skutečnost, že daňové příjmy tvořily odvody zaměstnavatelů nahrazující zaměstnávání občanů se zdravotním postižením ve výši povinného podílu na celkovém počtu zaměstnanců, uložené

⁷⁰ Podle § 47 zákona č.218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění účinném do 29.02.2008, mohla organizační složka státu na konci roku převést ze státního rozpočtu do svého rezervního fondu částku ve výši rozdílu mezi svým rozpočtem výdajů upraveným o provedená rozpočtová opatření podle § 23 písm. a) uvedeného zákona, sníženým o vázané prostředky státního rozpočtu podle § 23 písm. c) citovaného zákona a zvýšeným o částky, o které bylo organizační složce státu povoleno překročení rozpočtu výdajů podle § 23 písm. b) tohoto zákona, a svými skutečnými rozpočtovými výdaji uskutečněnými za celý rok. S účinností od 01.03.2008 byly na základě rozhodnutí vlády prostředky rezervního fondu převedeny do příjmů státního rozpočtu kapitoly Všeobecná pokladní správa.

⁷¹ Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Rozbor plnění příjmů rozpočtu za období 2008.

⁷² Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Rozbor čerpání výdajů v roce 2008.

podle zákona o zaměstnanosti, což bylo zapříčiněno přetrvávající hospodářskou recesí a postupným snižováním stavu zaměstnanců z této, na trhu práce ohrožené, skupiny osob.⁷³ Blíže k jednotlivým zdrojům příjmů v roce 2009 viz Příloha č. 8, strana 7. Rozborem jednotlivých položek na výdajových rozpočtových účtech úřadu práce bylo zjištěno, že v roce 2009 vyčerpal úřad práce na krytí provozních výdajů 7,00% a na transfery obyvatelstvu a podnikatelům 92,92% všech disponibilních finančních prostředků. Rok 2009 přinesl zásadní obrat ve výdajích na podpory v nezaměstnanosti. Zatímco v letech 2006 - 2008 představovaly tyto výdaje kolem 13% celkových výdajů a každoročně klesaly, v roce 2009 v meziročním srovnání dvojnásobně vzrostly, a to i přesto, že se od 01. ledna 2009 zpřísnily podmínky pro poskytování podpory v nezaměstnanosti a zkrátila délka podpůrní doby. Tento enormní nárůst byl vykázan v důsledku nárůstu počtu nezaměstnaných ve spojitosti s přetrvávající hospodářskou recesí a útlumem ekonomické aktivity řady zaměstnavatelů. Ve vymezeném čtyřletém časovém horizontu se v roce 2009 uskutečnila jediná investiční akce spojené s pořízením hmotného dlouhodobého majetku (nákup osobního auta), evidovaná v Informačním systému programového financování, na kterou bylo vyčleněno 400 tis. Kč. Účast státního rozpočtu spojená s přípravou a realizací tohoto programu činila 0,05% rozpočtu výdajů úřadu práce.⁷⁴ Dále o výdajích, hrazených z rozpočtu úřadu práce v roce 2009, viz Příloha č. 8, strana 8.

V roce 2006 a roce 2007 byly přebytky hospodaření výrazně nižší než v letech 2008 a 2009. Výše příjmů byla relativně stabilní, avšak na běžných výdajích se příliš finančních prostředků uspořit nepodařilo. Z celkových příjmů v roce 2006 nedaňové příjmy tvořily 96,5% a přijaté transfery 3,5%. Hlavním zdrojem nedaňových příjmů byly stejně jako v ostatních letech přijaté sankční platby a vratky transferů (69,99%), zahrnující především pořádkové pokuty, vrácené příspěvky poskytnuté v rámci aktivní politiky zaměstnanosti, přeplatky na podpoře v nezaměstnanosti a podpoře při rekvalifikaci, přeplatky dávek státní sociální podpory a přijaté peněžní prostředky, které úřad práce zaplatil za platebně neschopné zaměstnavatele jakožto mzdy zaměstnanců a jejich daň z příjmů, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na všeobecné zdravotní pojištění a které mu tito zaměstnavatelé dle ustanovení § 12 a 14 zákona č. 118/2000 Sb., o ochraně zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, vrátili. V roce 2006 plynuly na příjmový účet i prostředky z rezervního fondu (78 tis. Kč), které byly použity zejména ke krytí rozpočtově

⁷³ Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Rozbor plnění příjmů rozpočtu za rok 2009.

⁷⁴ Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Rozbor čerpání výdajů v roce 2009.

nezajištěné úhrady příspěvku zaměstnavatelům zaměstnávajícím více než 50% osob se zdravotním postižením. Procentní podíl jednotlivých výdajů na celkových výdajích úřadu se ve srovnání s jinými lety nijak výrazně nezměnil. V podobě transferů bylo vyplaceno 92,07% všech vynaložených disponibilních finančních prostředků a na krytí provozních výdajů bylo uvolněno 7,93% z celkových výdajů.⁷⁵ Podrobně k hospodaření v roce 2006 viz Příloha č. 8, strany 1 a 2.

Nejhorší výsledek hospodaření ve sledovaném časovém intervalu byl vykázán v roce 2007. U příjmů nebyly zjištěny žádné razantní odchylky. Stěžejními příjmy byly příjmy nedaňové (91,64% z úhrnu příjmů). Zbývající příjmy představovaly převod zůstatku depozitního účtu na příjmový rozpočtový účet.⁷⁶ Stejně jako v jiných letech rozpočet úřadu práce nejvíce zatížily transferové platby. V meziročním srovnání k největšímu nárůstu došlo u výdajů na dávky státní sociální podpory, což bylo dáno především zvýšením poskytovaných dávek. Tradičně nejméně finančních prostředků bylo vynaloženo v souvislosti s insolvencí zaměstnavatelů. Výdaje na provozní činnost tvořily 7,16% celkových výdajů, což korespondovalo s výdaji v jiných letech. V absolutních hodnotách však provozní výdaje v roce 2007 dosáhly maxima za celé hodnocené období.⁷⁷ Detailní rozbor příjmů a výdajů v roce 2007 je uveden v Příloze č. 8, strany 3 a 4.

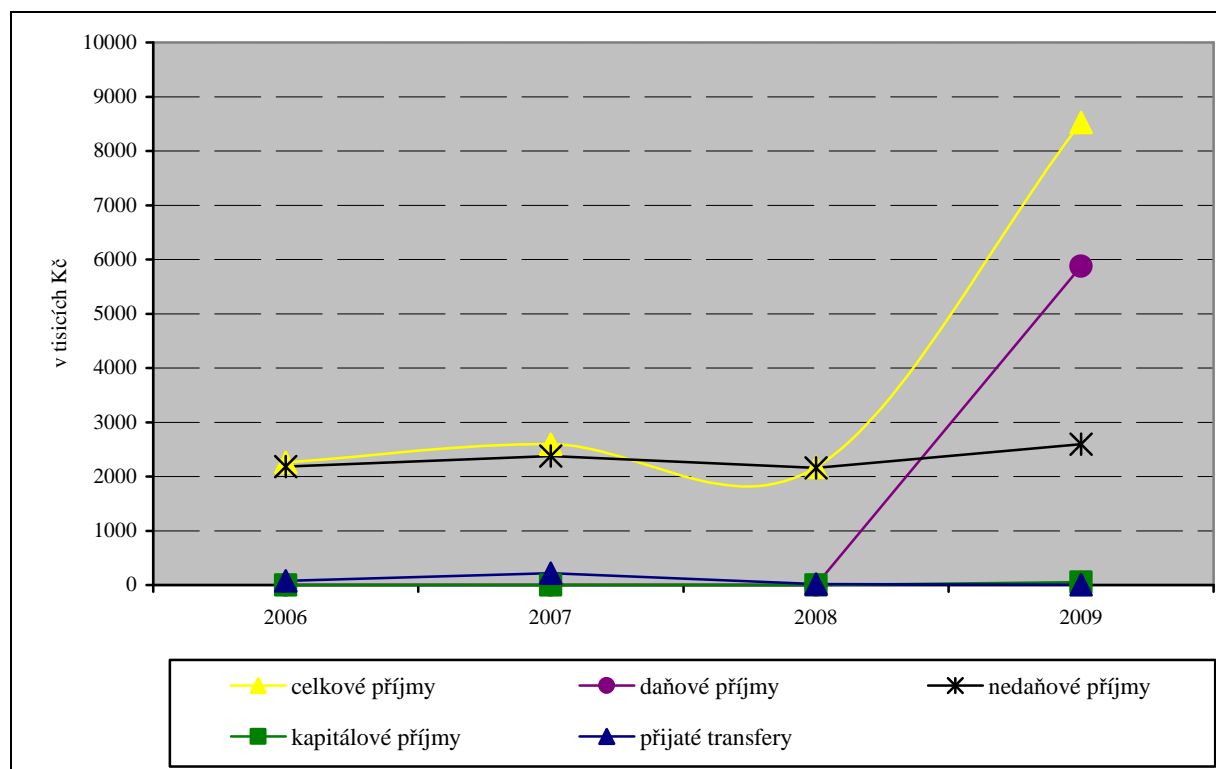
Dynamiku vývoje nominálních příjmů úřadu práce v období let 2006 – 2009 zobrazuje Obr. 4.1.

⁷⁵ Interní zdroj. Zpráva o výsledku hospodaření Úřadu práce v Přerově za rok 2006.

⁷⁶ Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Rozbor plnění příjmů rozpočtu za rok 2007

⁷⁷ Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Rozbor čerpání výdajů rozpočtu za rok 2007.

Obr. 4.1: Dynamika vývoje nominálních příjmů úřadu práce za období let 2006 - 2009

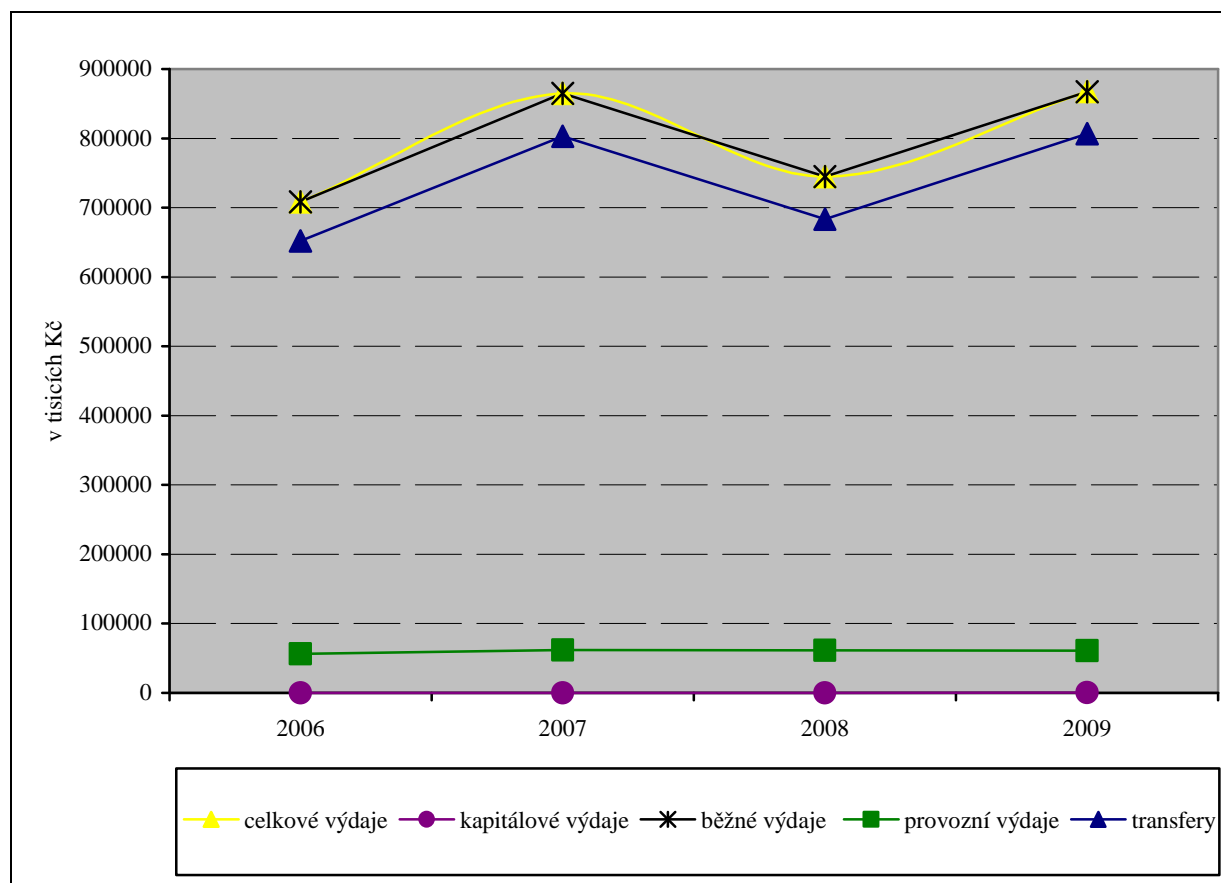


Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Z údajů v Obr. 4.1 je patrné, že celkové příjmy v období let 2006 – 2009 kolísaly. V roce 2007 vzrostly oproti minulému roku o 15%; v roce 2008 byl ve stejné výši zaznamenán meziroční pokles, tak že se příjmy dostaly na úroveň roku 2006. Nejvýraznější změny v celkových příjmech nastaly v roce 2009, kdy byl zaznamenán 292% meziroční nárůst. Tento nárůst vyvolaly daňové příjmy. Ve sledovaném období úřad práce nikdy nedosáhl takových příjmů, které v roce 2009 plynuly jen z příjmů daňových. Ve vývoji kapitálových příjmů a přijatých transferů nebyly zjištěny žádné zásadní odchylky. Stejně i výše nedaňových příjmů byla za celé porovnávané období velmi stabilní a nebyly zjištěny žádné mimořádné výkyvy.

Vývoj nominálních výdajů v absolutním vyjádření v letech 2006 – 2009 je zachycen v Obr. 4.2.

Obr. 4.2: Dynamika vývoje nominálních výdajů úřadu práce za období let 2006 - 2009



Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Zjednodušenou analýzou dat v Obr. 4.2 lze dojít k závěru, že v letech 2006 – 2009 celkové výdaje úřadu práce kolísaly. Vývoj celkových výdajů koresponduje s vývojem běžných výdajů, který je determinován především vývojem výdajů na transferové platby. V meziročním srovnání byl u celkových výdajů v roce 2007 zaznamenán nárůst 22%, v roce 2008 pokles 15% a v roce 2009 nárůst 18%. Provozní výdaje byly ve sledovaném období relativně stabilní. K razantním změnám nedošlo ani u výdajů kapitálových.

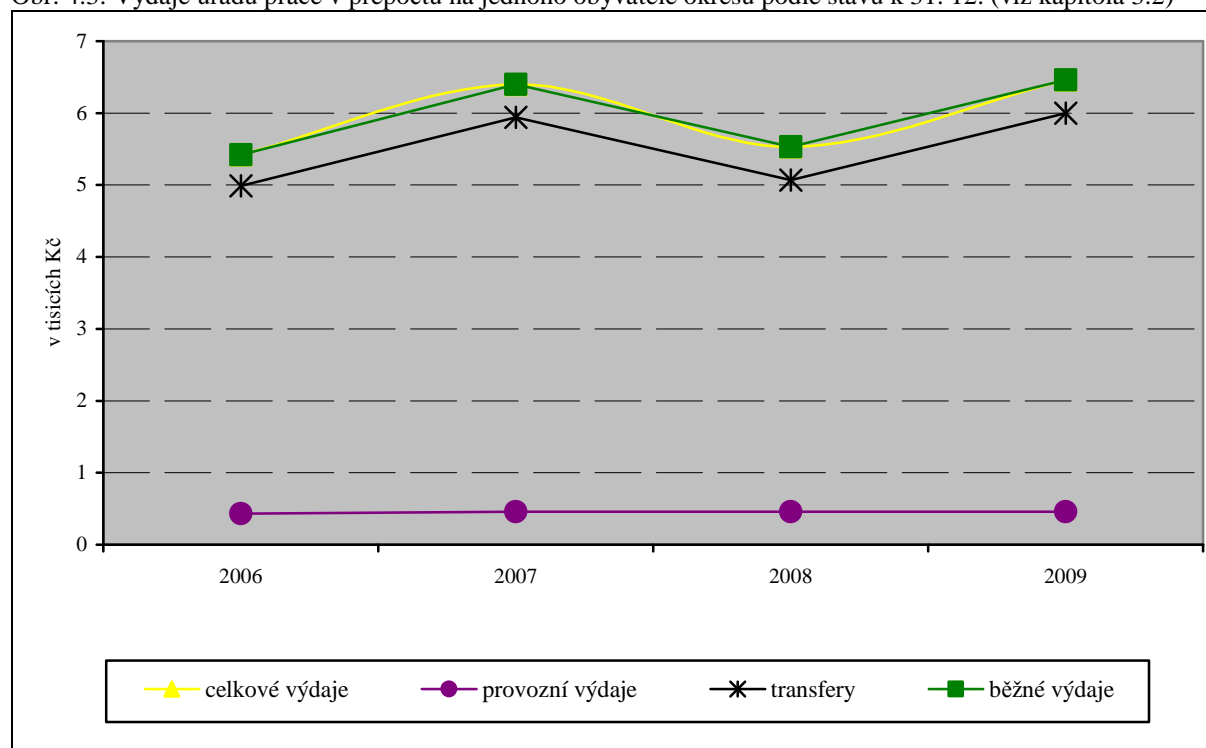
Pro větší objektivitu výsledků zkoumání byl proveden přepočít absolutních hodnot celkových a běžných výdajů úřadu práce podle dvou výkonnostních ukazatelů. Jednak podle počtu obyvatel okresu a jednak podle počtu zaměstnanců úřadu práce. Výsledné přepočty včetně podílu jednotlivých výdajů na celkových výdajích jsou zpracovány v Tab. 4.2 a Tab. 4.3. Obr. 4.3 a Obr. 4.4 pak demonstrují dynamiku vývoje výdajů zjištěných podle zmíněných výkonnostních ukazatelů.

Tab. 4.2: Výdaje úřadu práce v přepočtu na jednoho obyvatele okresu (podle stavu k 31. 12. - viz kapitola 3.2)

		2006		2007		2008		2009	
Počet obyvatel		130 668		135 165		134 722		134 342	
		v tis. Kč	v %	v tis. Kč	v %	v tis. Kč	v %	v tis. Kč	v %
Běžné výdaje		5,42	100	6,40	100	5,53	100	6,46	99,99
z toho:	provozní	0,43	7,93	0,46	7,19	0,46	8,30	0,46	7,12
	transfery	4,99	92,07	5,94	92,81	5,07	91,70	6,00	92,87
CELKOVÉ VÝDAJE		5,42	100	6,40	100	5,53	100	6,47	100

Zdroj: Zpráva o výsledku hospodaření Úřadu práce v Přerově za rok 2006, 2007, 2008 a 2009. Vlastní zpracování a vlastní výpočty.

Obr. 4.3: Výdaje úřadu práce v přepočtu na jednoho obyvatele okresu podle stavu k 31. 12. (viz kapitola 3.2)



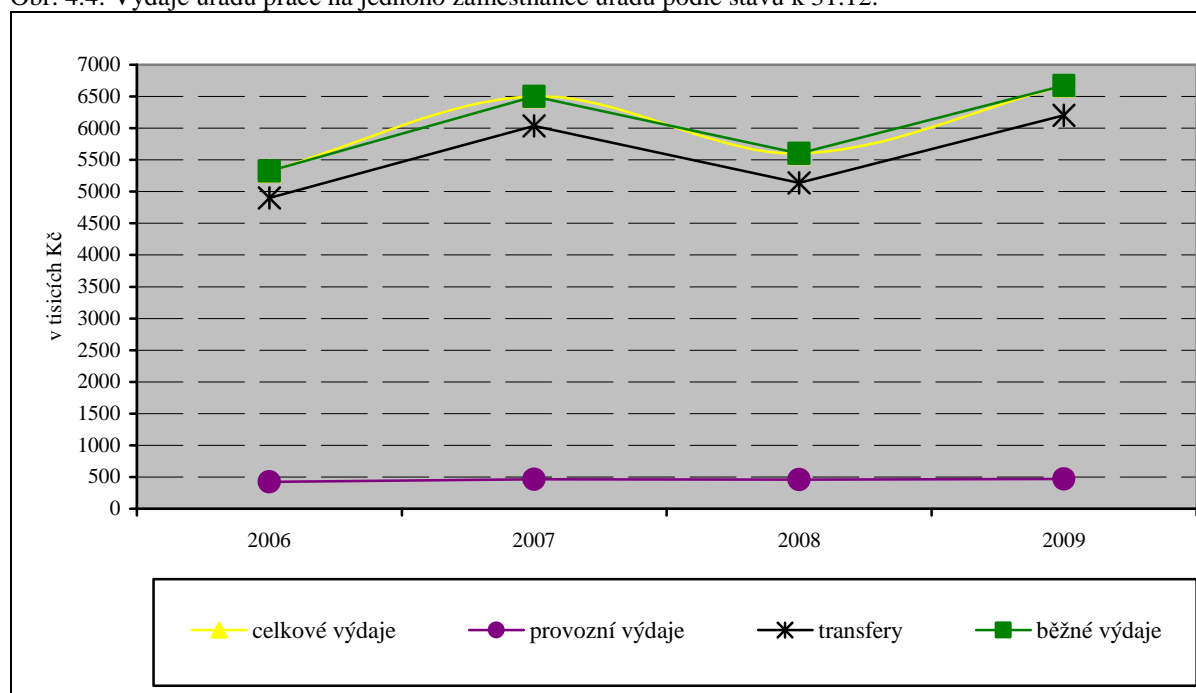
Zdroj: Zpráva o výsledku hospodaření Úřadu práce v Přerově za rok 2006, 2007, 2008 a 2009. Vlastní zpracování.

Tab. 4.3: Výdaje úřadu práce v přepočtu na jednoho zaměstnance úřadu podle stavu k 31.12.

		2006		2007		2008		2009	
Počet zaměstnanců		133		133		133		130	
		v tis. Kč	v %	v tis. Kč	v %	v tis. Kč	v %	v tis. Kč	v %
Běžné výdaje		5 325	100	6 502	100	5 600	100	6 672	99,95
z toho:	provozní	423	7,94	465	7,16	461	8,24	467	7,00
	transfery	4 902	92,06	6 037	92,84	5 139	91,76	6 205	93,00
CELKOVÉ VÝDAJE		5 325	100	6 502	100	5 600	100	6 672	100

Zdroj: Zpráva o výsledku hospodaření Úřadu práce v Přerově za rok 2006, 2007, 2008 a 2009. Vlastní zpracování a vlastní výpočty.

Obr. 4.4: Výdaje úřadu práce na jednoho zaměstnance úřadu podle stavu k 31.12.



Zdroj: Zpráva o výsledku hospodaření Úřadu práce v Přerově za rok 2006, 2007, 2008 a 2009. Vlastní zpracování.

Výsledné údaje zpracované v Tab. 4.2 a Tab. 4.3 a průběh vývoje celkových a běžných výdajů přepočtených podle shora uvedených ukazatelů (Obr. 4.3 a Obr. 4.4) korespondují se závěry učiněnými při hodnocení výdajů úřadu práce v absolutních nominálních hodnotách. Šetřením bylo potvrzeno, že v průběhu let 2006 – 2009 se celkové výdaje úřadu práce zásadně měnily. Meziroční odchylky oscilovaly mezi 15 – 22%. Nárůst výdajů byl zaznamenán v letech 2007 a 2009, přičemž výše výdajů byla prakticky stejná. Na stejné úrovni byly i výdaje v letech 2006 a 2008. Při zkoumání celkových provozních výdajů přepočtených podle zvolených ukazatelů bylo zjištěno, že v hodnoceném období nebyl zaznamenán žádný zvrat. Tyto výdaje po celou dobu stagnovaly.

4.4 Analýza provozních výdajů úřadu práce v letech 2006 - 2009

Následující podkapitola je věnována analýze běžných výdajů Úřadu práce Přerově v období let 2006 - 2009, přičemž jádrem hodnocení jsou neinvestiční výdaje související s personálním a materiálním zajištěním provozní činnosti úřadu práce. Finanční toky související s přerozdělováním neinvestičních transferů obyvatelstvu, podnikatelským subjektů a veřejným rozpočtům nejsou předmětem zkoumání této práce a v základních parametrech byly zhodnoceny v Kap. 4.3.

4.4.1 Analýza osobních výdajů úřadu práce v období let 2006 – 2009

Lidské zdroje jsou v podmínkách úřadu práce velmi důležitou oblastí, neboť portfolio jeho činnosti zmiňovaných v předchozích kapitolách tvoří především poskytování veřejných služeb občanům a zaměstnavatelům na úseku sociálních věcí a zaměstnanosti. Výše osobních nákladů je primárně determinována počtem zaměstnanců a jejich pracovním zařazením na příslušné funkční místo (viz kapitola 3.2.4). V podmínkách Úřadu práce v Přerově byl počet zaměstnanců v letech 2006 - 2009 poměrně ustálený. Po období stagnace v letech 2006 - 2008, kdy bylo na úřadu práce zaměstnáno 129 zaměstnanců v pracovním poměru a 4 zaměstnanci na základě dohody o provedení práce, došlo v polovině roku 2009 k poklesu o 7 zaměstnanců. Snížení počtu zaměstnanců v pracovním poměru na konečných 126 zaměstnanců a ukončení všech dohod o provedení bylo zapříčiněno restrukturalizací úkolů zajišťovaných úřadem práce, kdy od 01. 07. 2009 byla agenda lékařské posudkové služby převedena zpět na okresní správy sociálního zabezpečení.

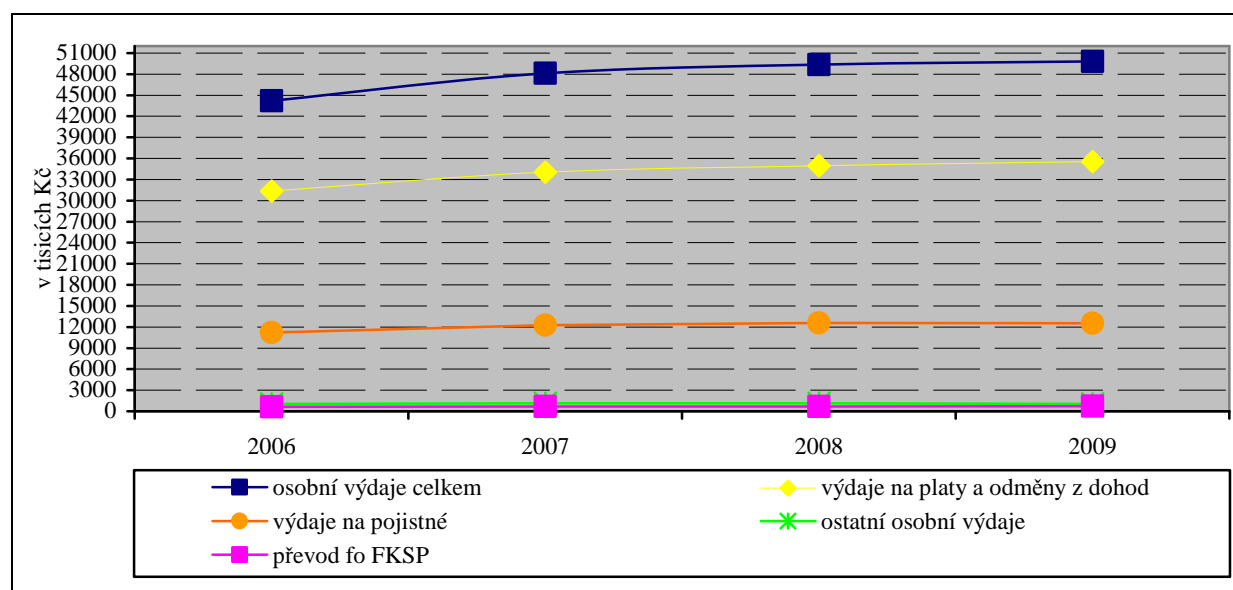
V Tab. 4.4 jsou uvedeny skutečné nominální osobní výdaje úřadu práce v období let 2006 - 2009. Dynamiku jejich vývoje pak zachycuje Obr. 4.5. Podrobná data o jednotlivých výdajových položkách osobních nákladů jsou tabelována a graficky vyjádřena v Příloze č. 9.

Tab. 4.4: Nominální osobní výdaje úřadu práce v letech 2006 – 2009 (v tis. Kč)

v tis. Kč	2006	2007	2008	2009
výdaje na platy a odměny za provedenou práci	31 347	34 046	34 960	35 545
povinné pojistné placené zaměstnavatelem	11 216	12 249	12 581	12 515
ostatní osobní výdaje	1 037	1 132	1 121	1 043
prostředky do fondu kulturních a sociálních potřeb	623	678	687	708
OSOBNÍ VÝDAJE CELKEM	44 223	48 105	49 349	49 811

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Obr. 4.5: Dynamika vývoje nominálních osobních výdajů úřadu práce za období let 2006 - 2009



Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Z nominálního vyjádření celkových osobních výdajů lze ve sledovém období pozorovat tendenci stálého růstu, která je však zvýrazněna absencí jejich inflačního znehodnocení. Průběh vývoje celkových osobních výdajů nejvíce ovlivňují výdaje na platy a odměny zaměstnanců, které potvrzují vzestupný trend. V meziročním srovnání však tempo růstu skutečných celkových osobních výdajů stejně jako výdajů na platy zpomaluje. Výdaje na platy a odměny z dohod o provedení práce tvořily v jednotlivých letech téměř tři čtvrtiny celkových osobních výdajů. Ostatní složky osobních výdajů (povinné pojistné placené zaměstnavatelem, převod prostředků do fondu kulturních a sociálních potřeb, výdaje na cestovné a vzdělávání) byly v hodnoceném období poměrně stálé. K největšímu poklesu docházelo od roku 2007 u výdajů na profesní vzdělávání. V meziročním srovnání tyto výdaje v roce 2008 klesly o 1% a v roce 2009 až o 7%.⁷⁸ Snižování skutečných výdajů na profesní vzdělávání zaměstnanců je více méně systémovou záležitostí. Pokles výdajů na zvyšování, prohlubování a udržování kvalifikace zaměstnanců je z velké části ovlivněn diverzifikací a inovací aktuální nabídky vzdělávacích kurzů vzdělávacích středisek úřadu práce, ke které došlo v posledních dvou letech. Veškeré náklady související s účastí zaměstnanců v kurzech realizovaných vzdělávacím střediskem, s výjimkou cestovních náhrad, jsou hrazeny z rozpočtu příslušného úřadu práce.⁷⁹ Z rozpočtu Úřadu práce v Přerově jsou hrazeny jen náklady na profesní vzdělávání zaměstnanců, které nezabezpečují vzdělávací střediska.

Tab. 4.5 a Obr. 4.6 sledují ukazatele osobních výdajů a jejich vývoj v období let 2006 - 2009, přepočtené na jednoho zaměstnance úřadu.

Tab. 4.5: Osobní náklady na jednoho zaměstnance v letech 2006- 2009 (v tis. Kč)

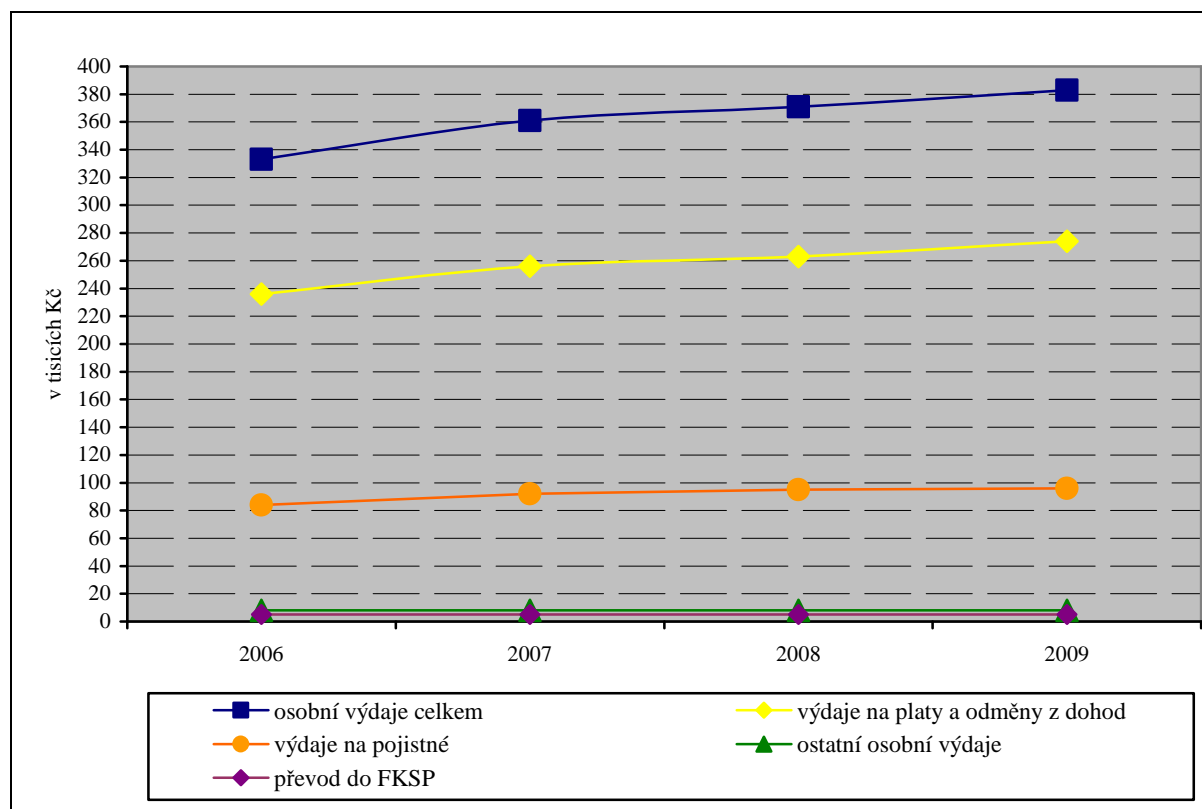
	2006	2007	2008	2009
průměrný přepočtený stav zaměstnanců k 31. prosinci	133	133	133	130
z toho: v pracovním poměru	129	129	129	126
výdaje na platy a odměny za provedenou práci	236	256	263	274
povinné pojistné placené zaměstnavatelem	84	92	95	96
ostatní osobní výdaje	8	8	8	8
prostředky do fondu kulturních a sociálních potřeb	5	5	5	5
Osobní výdaje přepočtené na jednoho zaměstnance CELKEM	333	361	371	383
průměrný měsíční plat zaměstnance	20	21	22	23

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování a vlastní výpočty.

⁷⁸ HALÁSEK, D. Veřejná ekonomika, 2007, str. 84. Do fondu kulturních a sociálních potřeb se z rozpočtu odvádí 2% z ročního objemu prostředků zúčtovaných na platy. Prostředky jsou určeny zejména na zařízení sloužící kulturnímu a sociálnímu rozvoji, bezúročné půjčky pro zaměstnance při řešení bytové situace, podporu kulturní a tělovýchovné činnosti, sociální výpomoc, dary při pracovních výročí. Prostředky se ukládají na samostatném bankovním účtu. Nevyčerpané prostředky a zdroje fondu koncem kalendářního roku nepropadají a přenášejí se do příštího roku.

⁷⁹ Vzdělávací střediska jsou organizačním útvarům úřadů práce na úrovni odboru a jsou zřízena u Úřadů práce v Olomouci, Písku a Pardubicích.

Obr. 4.6: Dynamika vývoje osobních výdajů na jednoho zaměstnance úřadu za období let 2006 - 2009



Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Hrubou analýzou dat uvedených v Tab. 4.5 a Obr. 4.6 bylo zjištěno, že v porovnávaném časovém horizontu vývoj osobních výdajů přepočtených podle výkonnostního ukazatele počtu zaměstnanců zcela odpovídá vývoji osobních výdajů v absolutním nominálním vyjádření. Rostly výdaje na platy a ostatní složky osobních výdajů stagnovaly. Ze získaných údajů je nepochybné, že největší zátěž pro rozpočet představují výdaje na platy. Průměrný plat zaměstnanců úřadu práce meziročně nominálně vzrostl o 1 tis. Kč. Růst reálných platů byl však v důsledku působení inflace nižší. Průměrný plat byl odvozen z celkového objemu prostředků vynaložených na platy a průměrného přepočteného stavu zaměstnanců v daném roce.

4.4.2 Analýza věcných výdajů úřadu práce v letech 2006 - 2009

Provozní věcné náklady úřadu práce můžeme rozdělit do 4 základních skupin, a to nákup drobného hmotného majetku, nákup materiálu, nákup vody a energií a nákup služeb. Údaje o nominální výši úhrad neinvestičních věcných potřeb úřadu práce obsahuje Tab. 4.6 a vývoj těchto výdajů v letech 2006 - 2009 zachycuje Obr. 4.7. Podrobný

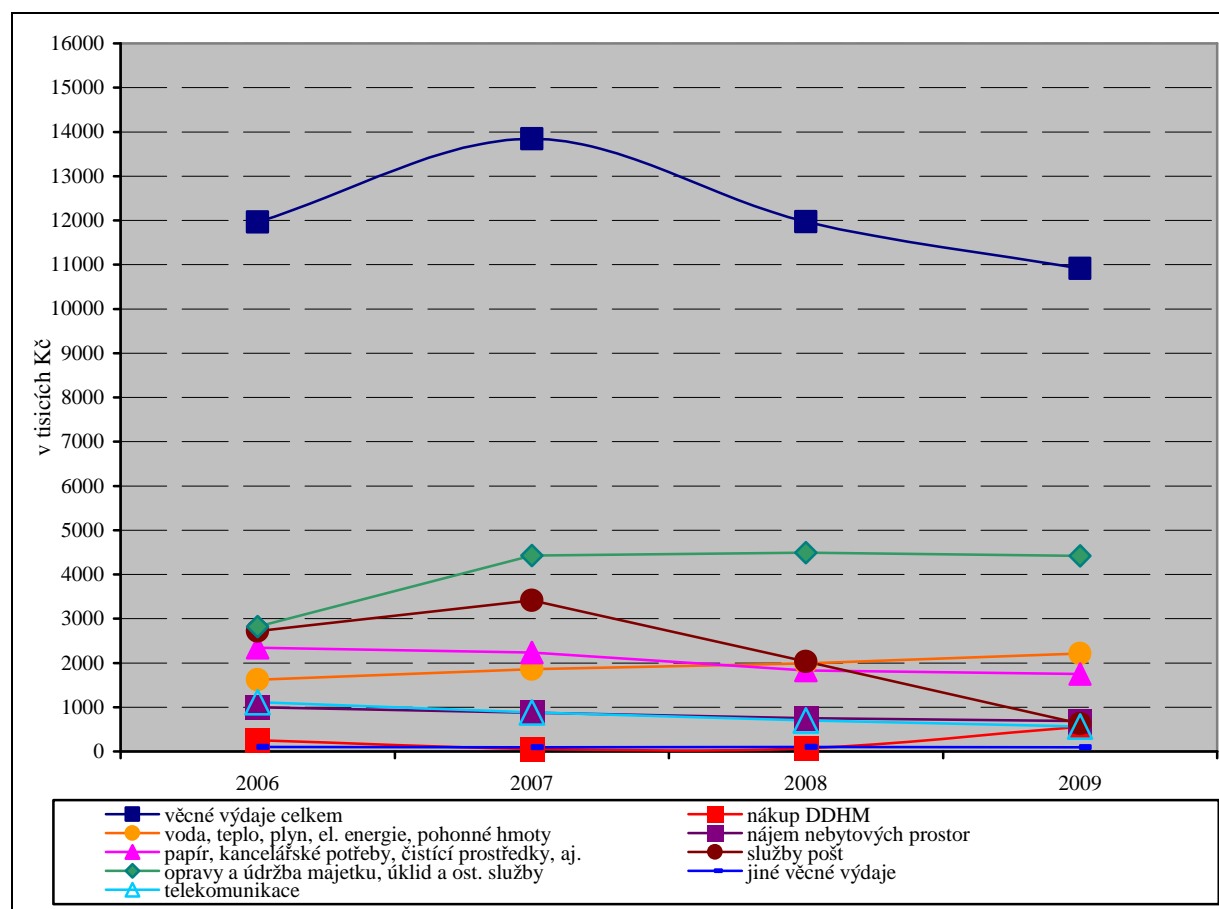
přehled jednotlivých výdajových kategorií a jejich podíl na celkových věcných výdajích je možné získat z graficky zpracovaných dat v Příloze č. 10.

Tab. 4.6: Nominální věcné výdaje úřadu práce v letech 2006 - 2009 (v tis. Kč)

	2006	2007	2008	2009
nákup drobného dlouhodobého hmotného majetku	252	58	75	559
voda, teplo, plyn, elektrická energie, pohonné hmoty	623	1 862	1 988	2 213
nájem nebytových prostor (detašovaná pracoviště)	998	873	752	685
přepočet na 1 m ²	0,882	0,869	0,790	0,720
papír, kancelářské potřeby, úklid. prostředky, ostatní materiál	2 342	2 238	1 831	1 751
služby pošt	2 720	3 412	2 032	632
telekomunikace	1 112	885	702	565
opravy a údržba majetku, revize, úklid a ostatní služby	2 821	4 426	4 495	4 420
jiné věcné výdaje (pohoštění, pojištění,...)	98	92	99	91
Věcné výdaje celkem	11 966	13 846	11 974	10 916
Věcné výdaje na jednoho zaměstnance celkem	90	104	90	84

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování a vlastní výpočty.

Obr. 4.7: Dynamika vývoje nominálních věcných výdajů úřadu práce v letech 2006 - 2009



Poznámka ke zkratce v legendě grafu: DDHM (drobný dlouhodobý hmotný majetek)

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Z údajů v Tab. 4.6 a Obr. 4.7 je zřejmé, že vzestupný trend celkových nákladů vynaložených na provozní činnost dosáhl vrcholu v roce 2007 a nadále lze sledovat již jen jejich poměrně prudký pokles. Ze souhrnného přehledu výdajů v Tab. 4.6 vyplývá, že klesaly nejen celkové nominální výdaje, ale i výdaje přepočtené na jednoho zaměstnance. Největší úspora finančních prostředků byla evidována u výdajů na poštovné a další služby pošt, které tvoří průměrně 17% věcných nákladů. V meziročním srovnání došlo u výdajů na poštovné v roce 2008 k poklesu o 40% a v roce 2009 dokonce o 69%. Z tohoto výsledku je nepochybné, že otázka elektronické komunikace získává na významu. K úspoře přispělo i spuštění informačního systému datových schránek. Další výdajovou kategorií, u které v porovnávaném období dochází ke stálému snižování výdajů, jak v absolutních hodnotách a hodnotách přepočtených na 1 m², jsou platby nájemného za užívání nebytových prostor, ve kterých jsou umístěna dislokovaná pracoviště. Tyto náklady činí cca 6,5% věcných výdajů a od roku 2007 klesají každoročně přibližně o 10%. Tradičně největší položku věcných provozních výdajů (34%) dlouhodobě představují neinvestiční výdaje na nákup dodavatelských služeb, zahrnující úklid, tisk formulářů, povinné revize, opravu a údržbu majetku. Tyto výdaje jsou od roku 2007 relativně stabilní. V souvislosti se zavedením úsporných opatření (např. oboustranný tisk, preference elektronické komunikace) se daří postupně snižovat i náklady na nákup telekomunikačních služeb, které tvoří asi 6,5% výdajů a spotřebního materiálu, který se podílí na čerpání výdajů cca 17%. Naopak k neustálému vzestupu nominálních výdajů dochází u nákladů souvisejících s nákupy vody, paliv a energií. Průměrně se tyto výdaje podílejí na celkových věcných výdajích přibližně 16%. Růst této výdajové položky je determinován zejména stále zvyšujícími se cenami paliv, energií a pohonných hmot.

4.4.3 Zhodnocení celkových provozních výdajů v období let 2006 - 2009

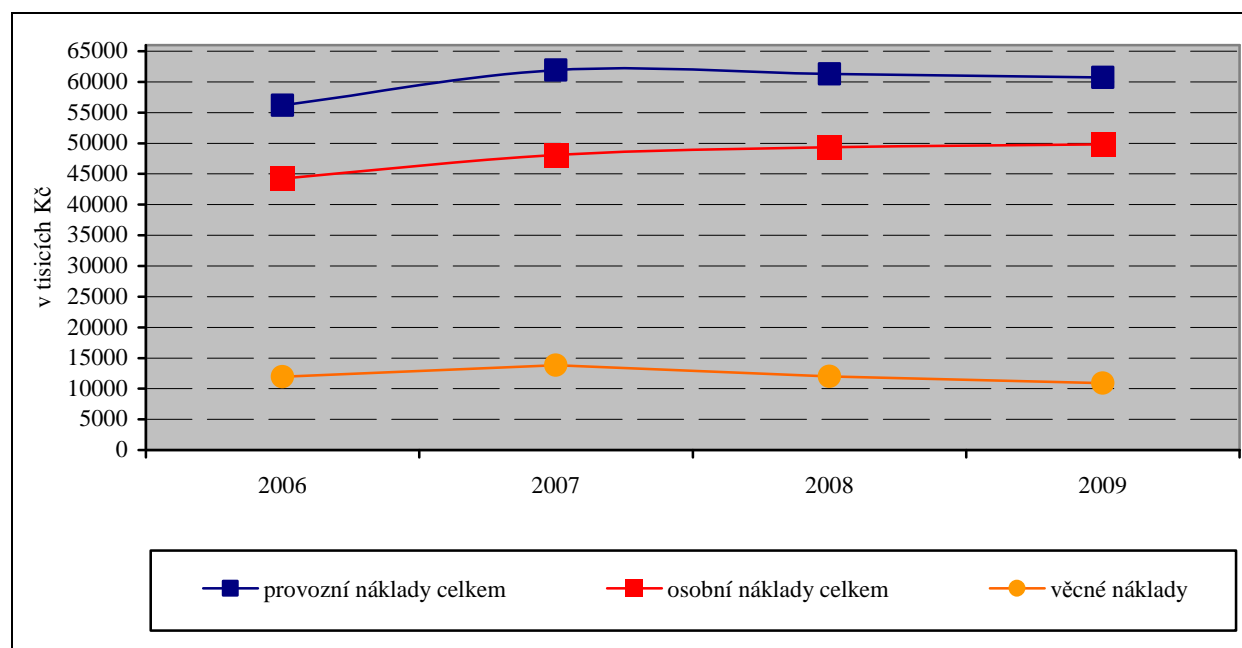
V Tab. 4.7 jsou shrnuty absolutní nominální hodnoty výdajů, které úřad práce vynaložil na úhradu nezbytných provozních potřeb při zajišťování svěřených úkolů v letech 2006 - 2009, přičemž je zde zapracována i relace mezi jednotlivými druhy provozních výdajů a celkovými provozními výdaji (v %). Průběh změn ve výdajích na běžný provoz úřadu práce zobrazuje Obr. 4.8.

Tab. 4.7: Absolutní nominální provozní výdaje úřadu práce v letech 2006 - 2009 (v tis. Kč)

Druh výdajů	2006	% podíl na PN	2007	% podíl na PN	2008	% podíl na PN	2009	% podíl na PN
Osobní výdaje	44 223	78,70	48 105	77,65	49 349	78,47	49 811	82,02
z toho výdaje na platy	31 347	55,79	34 046	54,96	34 960	57,00	35 545	58,53
Věcné výdaje	11 966	21,30	13 846	22,35	11 974	19,53	10 916	17,98
Provozní výdaje (PN) CELKEM	56 189	100	61 951	100	61 323	100	60 727	100

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování a vlastní výpočty.

Obr. 4.8: Dynamika vývoje provozních výdajů úřadu práce v letech 2006 - 2009



Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

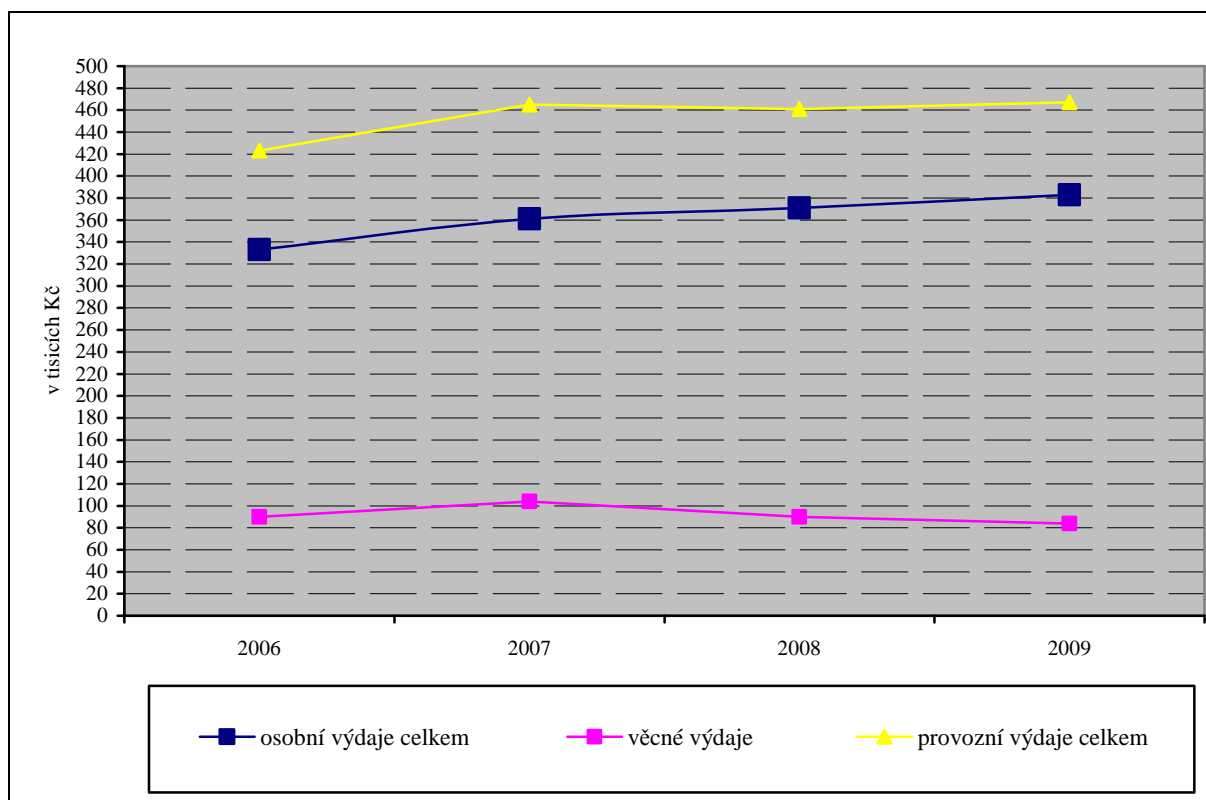
Za účelem zvýšení vypovídací hodnoty výsledné analýzy byly získané údaje o skutečných nominálních výdajích přepočteny na jednoho zaměstnance úřadu, přičemž výchozím údajem pro výpočty byl průměrný přepočtený stav zaměstnanců k 31. prosinci daného roku. Z výsledných výpočtů byla sestavena Tab. 4.8 a Obr. 4.9.

Tab. 4.8: Provozní výdaje úřadu přepočtené na jednoho zaměstnance v letech 2006 - 2009 (v tis. Kč)

	2006	2007	2008	2009
počet zaměstnanců úřadu práce	133	133	133	130
osobní náklady	333	361	371	383
výdaje na platy a odměny za práci	236	256	263	273
věcné náklady	90	104	90	84
celkové provozní náklady přepočtené na jednoho zaměstnance	423	465	461	467

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování a vlastní výpočty.

Obr. 4.9: Vývoj provozních výdajů v přepočtu na jednoho zaměstnance v období let 2006 - 2009



Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování a vlastní výpočty.

Ze srovnání údajů v Obr. 4.8 a Obr. 4.9 je zřejmé, že vývoj provozních výdajů v absolutním vyjádření v podstatě kopíruje vývoj provozních výdajů v přepočtu na jednoho zaměstnance. Výsledky provedené evaluace potvrzují, že celkové provozní výdaje v období let 2006 – 2009 jen mírně kolísaly. V absolutních hodnotách se pohybovaly v rozmezí od 56 189 tis Kč do 61 951 tis. Kč. Nejvíce finančních prostředků na běžný provoz plynulo v roce 2007, kdy byl zaznamenán 10% nárůst oproti roku 2006. V následujících letech provozní výdaje stagnovaly a meziroční odchylky oscilovaly kolem 1%. Osobní náklady se ve sledovaném období, a to jak v absolutních číslech, tak v přepočtených hodnotách, každoročně zvyšovaly. Největší meziroční nárůst (8%) nastal v roce 2007, přičemž v dalších letech tempo růstu výrazně zpomalilo. Všeobecný rostoucí trend nákladů se však neprojevil u výdajů věcných, které od roku 2008 každoročně klesaly, přičemž v roce 2009 byly nejnižší za celé porovnávané období. Ve vztahu věcných a osobních výdajů se projevuje výrazná disproporce. V porovnávaném časovém horizontu připadlo na výdaje spojené s personálním zabezpečením výkonu státní správy kolem 80% celkových provozních nákladů, přitom jen výdaje na platy zaměstnanců a odměny za práci konanou mimo pracovní poměr činily více než 55% veškerých provozních výdajů.

S ohledem na specifika státní správy je hodnocení efektivnosti výdajů úřadu práce velmi problematické a fakticky ji lze dovozovat jen nepřímou z vynaložených finančních prostředků. Pakliže by se efektivnost výkonu státní správy měřila jen podle realizovaných výdajů, lze konstatovat, že v tomto směru má úřad práce nakročeno dobrým směrem, když datové výstupy hodnocení věcných, časových a finančních ukazatelů provozních výdajů dokládají, že v posledních dvou letech se úřadu práce celkové náklady na zajištění běžného provozu podařilo snížit. Snižování provozních výdajů úřadu práce se navíc daří uskutečňovat takovým způsobem, aby s poklesem výdajů úřadu zároveň nedocházelo k růstu přímého zatížení klientů (např. při nákupech nad 10 tis. Kč se provádí výběr z nabídek minimálně tří dodavatelů; při doručování listin je preferována elektronická komunikace, osobní roznáška, případně rozvoz služebním vozidlem; inkasuje se hovorové za soukromé telefonní hovory zaměstnanců; omezují se výplaty platů v hotovosti pokladnou; apod.). V rámci hodnocení efektivnosti vynaložených nákladů je však nutno rovněž konstatovat, že ve sledovaném období se nepodařilo zvrátit rostoucí trend výdajů na lidské zdroje. Úspory lidské práce nepřinesla ani průběžně probíhající racionalizace a zjednodušení procesů a pracovních postupů ani masivní využívání stále dokonalejší výpočetní techniky. V zájmu zachování kvality, úrovně a dostupnosti poskytovaných služeb úřad práce ve sledovaném období nepřistoupil k žádnému razantnímu snižování počtu zaměstnanců. Výsledky celkového hodnocení potvrzují, že pravidla o hospodaření a nakládání s finančními prostředky státu zavedená interními předpisy za účelem naplnění kritérií tzv. 3E (účelnosti, hospodárnosti a efektivnosti), podpořená fungujícím systémem interního auditu a řídicí finanční kontroly, jsou nastavena správně a přinášejí pozitivní finanční efekt.

5 ZÁVĚR

Bakalářská práce se zabývá politikou zaměstnanosti v podmínkách České republiky. Politika zaměstnanosti je klíčovou oblastí ekonomiky každé vyspělé země, a proto stát musí soustavně pečovat o její rozvoj a věnovat jí patřičnou pozornost, jak po stránce obsahové, tak po stránce organizační a ekonomické.

Prvním cílem bakalářské práce bylo charakterizovat postavení a organizaci úřadů práce v systému veřejné správy České republiky. Při zpracování tohoto tématu byly získány poznatky, ze kterých v souhrnu vyplynulo následující. Soustavu orgánů státní správy na úseku politiky zaměstnanosti tvoří ministerstvo práce a sociálních věcí a síť 77 úřadů práce, které jsou organizačními složkami státu. Úřady práce jsou územně organizovanými správními úřady, jejichž správní obvody jsou shodné s územními obvody okresů. V rámci vnitřní organizace úřadů práce je celorepublikově vybudována třístupňová struktura řízení. V čele úřadu stojí ředitel, kterému jsou podřízeni vedoucí odborů, jim pak vedoucí oddělení. V souvislosti s posilováním služebnosti správy a jejím přibližováním občanům zřizují úřady práce k plnění svěřených úkolů pobočky a dislokovaná pracoviště. V současné době je činnost úřadu práce postavena na čtyřech základních pilířích, kterými jsou aktivní politika zaměstnanosti, pasivní politika zaměstnanosti, státní sociální podpora a podpora zaměstnanců při platební neschopnosti zaměstnavatele.

Druhým cílem, ke kterému bakalářská práce směřovala, bylo provést zhodnocení hospodaření Úřadu práce v Přerově v období let 2006 – 2009. Při řešení dané problematiky se vycházelo z podmínek a specifík vybraného úřadu práce. Správním obvodem Úřadu práce v Přerově je územní obvod okresu Přerov, který je součástí Olomouckého kraje. Celková rozloha okresu je 845 km² a ke dni 31. 12. 2008 činil celkový počet obyvatel 134 722 osob. Okres Přerov má celkem 104 obcí. Průměrná míra nezaměstnanosti v okrese v roce 2009 činila 10,9%. Plnění zákonem svěřených úkolů zajišťuje na úřadu práce celkem 126 zaměstnanců, mezi kterými převažují zaměstnanci se středním vzděláním s maturitou. Úřad práce v Přerově má pracoviště celkem v pěti objektech, když nebytové prostory, ve kterých jsou umístěny pobočka v Hranicích a dislokované pracoviště v Lipníku nad Bečvou, má v pronájmu. Vybavení administrativních budov, včetně zařízení kanceláří odpovídá běžným standardům.

Při financování úřadu práce se používá systému rozpočtování, a proto při zjišťování výsledků hospodaření se vycházelo ze schváleného a upraveného rozpočtu a výsledků jeho plnění. Za účelem naplnění cíle bakalářské práce byly analyzovány jednotlivé druhy příjmů a výdajů členěné podle rozpočtové skladby. Ze souhrnných údajů, tabelovaných ve čtvrté

kapitole bakalářské práce, vyplývá, že Úřad práce v Přerově v období let 2006 - 2009 hospodařil vždy s přebytkem. Nejlepší výsledek hospodaření (přebytek ve výši 22 210 tis. Kč) byl zjištěn v roce 2008, a to i přesto, že v tomto roce dosáhl úřad práce nejnižších celkových příjmů (2 173 tis. Kč). Pozitivní finanční efekt přinesly úspory ve výdajích, které v tomto roce činily 20 037 tis. Kč. Nejvyšší úroveň příjmů (8 527 tis. Kč), ale zároveň i skutečných výdajů (867 808 tis. Kč) byla zaznamenána v roce 2009. V tomto roce činil výsledek hospodaření 19 726 tis. Kč (úspora na výdajích dosáhla 11 199 tis. Kč). V letech 2006 a 2007 byly přebytky hospodaření výrazně nižší. V roce 2006 činil přebytek 6 909 tis. Kč (z toho příjmy 2 259 tis. Kč) a v roce 2007 byl přebytek 4 373 tis. Kč (z toho příjmy 2 597 tis. Kč). Dosažené příjmy byly na konci kalendářního roku prostřednictvím příjmového rozpočtového účtu odvedeny do státního rozpočtu a saldo výdajů bylo v roce 2006 a 2007 převedeno do rezervního fondu úřadu práce a v roce 2008 a 2009 do nároků z nespotřebovaných výdajů. Vzájemný poměr mezi celkovými příjmy a skutečnými výdaji úřadu práce potvrzuje, že hlavním cílem ekonomiky úřadu práce je poskytování veřejných služeb na neziskovém principu. Hlavním a prakticky jediným zdrojem příjmů úřadu práce byly příjmy nedaňové, s výjimkou roku 2009, kdy úřadu práce nově plynuly i daňové příjmy, které dokonce představovaly největší podíl na celkových příjmech. Nejedná se však o žádný nový stabilní zdroj daňových příjmů státního rozpočtu, když tyto příjmy tvořily odvody za nesplnění povinnosti zaměstnavatelů s více než 25 zaměstnanci zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu stanoveného zákonem o zaměstnanosti. Struktura a podíl jednotlivých druhů výdajů na celkových výdajích byl ve sledovaném období poměrně ustálený. Běžné výdaje, zahrnující osobní náklady a náklady na běžný provoz úřadu, dosahovaly v porovnávaném období 7 - 8% celkových výdajů a výdaje na transfery obyvatelstvu a podnikatelům činily ve sledovaném období vždy kolem 92 %.

V kontextu druhého cíle měla bakalářská práce ověřit hypotézu, že objem vynaložených běžných výdajů Úřadu práce v Přerově nezaznamenal v letech 2006 – 2009 výrazné změny. Na základě výsledků zkoumání dynamiky vývoje jednotlivých složek běžných výdajů, v členění podle rozpočtové sklady na transfery a provozní výdaje, lze konstatovat, že hypotéza byla potvrzena pouze částečně. Tento závěr je podložen analýzou získaných dat, kdy srovnání jednotlivých složek běžných výdajů bylo prováděno v ročních intervalech. Výdaje úřadu práce na transfery v období let 2006 - 2009 v absolutním vyjádření i v přepočtu na jednoho zaměstnance úřadu a jednoho obyvatele okresu kolísaly. V roce 2007 v meziročním srovnání vzrostly o 23 %, v roce 2008 klesly oproti minulému roku o 15% a v roce 2009 byl vykázán 17% meziroční nárůst. Výkyvy ve výdajích na transfery souvisí

zejména s legislativními změnami a aktuální situací na trhu práce. Hypotéza o vývoji běžných výdajů byla však potvrzena, pokud jde o celkové provozní výdaje. Celkové provozní výdaje, které zahrnují osobní výdaje a výdaje na neinvestiční nákupy zboží a služeb, byly ve sledovaném období relativně stabilní a nebyly vykázány žádné výrazné odchylky. U provozních výdajů dominují osobní výdaje, což demonstuje náročnost činnosti úřadu práce na využití lidského potenciálu s vysokou kvalifikací a profesionalitou. Na výdaje spojené s personálním zabezpečením výkonu státní správy připadlo kolem 80% celkových provozních nákladů, přitom jen výdaje na platy zaměstnanců a odměny za práci konanou mimo pracovní poměr činily více než 55% veškerých provozních výdajů.

Na základě provedené analýzy a zhodnocení hospodaření úřadu práce lze dospět k závěru, že úřad práce při nakládání s prostředky státního rozpočtu jedná v souladu se zájmem společnosti a státu, když zajištění jeho provozu nepohlcuje stále více financí ani pracovních sil. Hodnocení hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti ekonomické aktivity úřadu práce je však velmi složité a je nutné si uvědomit, že pouhé statistické sledování čerpání finančních prostředků není dostačující. Je nutno mít na paměti, že počet zaměstnanců a nákladovost nemohou být jedinými kritérii efektivního fungování státní správy. Nákladovost je možné snižovat jen na takovou úroveň, při které bude zajištěno optimální poskytování veřejných služeb, přispívající ke spokojenosti občanů a zaměstnavatelů, a tím i k celkovému ekonomickému a sociálnímu rozvoji společnosti.

SEZNAM POUŽITÉ LITERATURY

Knižní publikace

HALÁSEK, Dušan. *Veřejná ekonomika*. 2. vyd. Opava : Optys, 2007. 208 s. ISBN 80-85819-60-0.

HALÁSKOVÁ, Helena; KOVÁŘ, Jiří. *Veřejná ekonomika a veřejná správa*. 1.vyd. Ostrava : VŠB – Technická univerzita Ostrava, 2005. 200 s. ISBN 80-248-0587-1.

HENDRYCH, Dušan. *Správní věda. Teorie veřejné správy*. 1. vyd. Praha : ASPI, a.s., 2003. 196 s. ISBN 80-86395-86-3.

HLEDÍKOVÁ, Zdeňka; JANÁK, Jan; DOBEŠ, Jan. *Dějiny správy v českých zemích: od počátků státu po současnost*. 1. vyd. Praha : NLH, Nakladatelství Lidových novin, 2005. 568 s. ISBN 80-7106-709-1.

JÍROVÁ, Hana. *Trh práce a politika zaměstnanosti*. 1. vyd. Praha : Vysoká škola ekonomická v Praze, 1999. 95 s. ISBN 80-7079-635-9.

KOLIBOVÁ, Helena; KUBICOVÁ, Alina. *Trh práce a politika zaměstnanosti*. 1. vyd. Karviná : Slezská univerzita v Opavě, Obchodně podnikatelská fakulta v Karviné v nakl. Kleinwächter, 2005. 233 s. ISBN 80-7248-321-8.

KREBS, Vojtěch a kol. *Sociální politika*. 4. přepracované vyd. Praha : ASPI, a.s., 2007. 504 s. ISBN 978- 80-7357-276-1.

REKTORÍK, Jaroslav a kol. *Ekonomika a řízení odvětví veřejného sektoru*. 2. aktualizované vyd. Praha : Ekopress, s.r.o., 2007. 309 s. ISBN 978-80-86929-29-3.

SCHELLE, Karel. *Vývoj české veřejné správy*. 1. vyd. Ostrava : KEY Publishing s.r.o., 2008. 431 s. ISBN 978-80-87071-92-2.

SCHELLE, Karel a kol. *Dějiny české veřejné správy*. Plzeň : Aleš Čeněk, s.r.o., 2009. 314 s. ISBN 978-80-7380-203-5.

ŠPATÁK, Čeněk T.; PÁNEK, Zdeněk; KOTOUS, Jan. *Zaměstnanost a personální řízení*. 1. vyd. Praha : Univerzita Karlova v Praze, Právnická fakulta v nakl. IFEC, 2006. 80 s. ISBN 80-85889-76-5.

Elektronické publikace

ČESKÝ STATISTICKÝ ÚŘAD. *Statistický bulletin - Olomoucký kraj* [online]. c2010.

Poslední aktualizace 02. 04. 2010. [cit. 02. 04. 2010]. Dostupné z www:

<http://www.czso.cz/xm/redakce.nsf/i/home>.

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. *Služby zaměstnanosti a trhu práce* [online]. 2009. [cit. 25. 01. 2010]. Dostupné z www:

http://www.mpsv.cz/files/clanky/7173/CZ_Sluzby_zamestnanosti_a_trhu_prace.pdf.

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. *Národní program reformy ČR 2008 - 2010* [online]. 2009. [cit. 28. 01. 2010]. Dostupné z www:

http://portal.mpsv.cz/sz/politikazamest/narodni_akcni_plan/npr2008_2010.pdf.

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. Informace z úřadů práce. Přerov. *Zpráva o situaci na trhu práce za rok 2009*. [online]. 2010. [cit. 26. 03. 2010]. Dostupné z www:

http://portal.mpsv.cz/sz/local/pr_info/doplnujici/statistika.

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. Informace z úřadů práce. Přerov. *Lokální statistiky*. [online]. c2002-2010, poslední aktualizace 11. 03. 2010, [cit. 26. 03. 2010].

Dostupné z www: http://portal.mpsv.cz/sz/local/pr_info/doplnujici/statistika.

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. Informace z úřadů práce. Přerov. *Informace o ÚP v Přerově zveřejněné dle § 5 odst. 1 zák. 106/1999 Sb.* [online]. c2002-2009, poslední aktualizace 02. 11. 2009 [cit. 28.01.2010]. Dostupné z www:

http://portal.mpsv.cz/sz/local/pr_info.

Webové stránky

ČESKÝ STATISTICKÝ ÚŘAD. *Region, města, obce*. [online]. c2010. [cit. 26.03.2010].

Dostupné z www: <http://www.czso.cz>.

ČESKÝ STATISTICKÝ ÚŘAD. *Charakteristika okresu Přerov*. [online]. c 2010. Poslední aktualizace 21.05.2009. [cit.26.03.2010]. Dostupné z www: http://www.czso.cz/xm/redakce.nsf/i/charakteristika_okresu_prerov.

ČESKÝ ÚŘAD ZEMĚMĚŘICKÝ A KATASTRÁLNÍ. *Informace z katastru nemovitostí*. [online]. c2002-2010, [cit. 01.03.2010]. Dostupné z www: <http://nahlizenidokn.cuzk.cz/VyberBudovu.aspx?typ=Budova>.

ePUSA. Okresy na území ČR. Přerov. [online]. c2003-2010. [cit. 01.04.2010]. Dostupné z www: http://www.epusa.cz/index.php?platnost_k=0&sessID=0&jazyk=cz&okres=3808.

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. *Důvod a způsob založení povinného subjektu* [online]. c2009, poslední revize 13.03.2007 [cit. 25.01.2010]. Dostupné z www: <http://www.mpsv.cz/cs/3359>.

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. *Organizační struktura Ministerstva práce a sociálních věcí* [online]. 2009a., poslední revize 09.12.2009 [cit. 25.01.2010]. Dostupné z www: <http://www.mpsv.cz/cs/1856>.

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ. *Informace z úřadů práce*. [online]. c2002-2009, [cit. 04.02.2010]. Dostupné z www: http://portal.mpsv.cz/sz/local/pr_info/sz/orgslozka.

Interní zdroje

Organizační řád Úřadu práce v Přerově.

Pracovní řád Úřadu práce v Přerově, účinnost od 01.07.2009.

Rozbory čerpání výdajů za rok 2006, 2007, 2008, 2009.

Rozpor plnění příjmů rozpočtu za rok 2006, 2007, 2008, 2009.

Směrnice ředitele č. 6/2006, vnitřní platový předpis.

Soubor popisů pracovních míst na Úřadu práce v Přerově.

Zprávy o výsledku hospodaření za rok 2006, 2007, 2008 a 2009.

Právní předpisy

Ústavní zákon č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky.

Usnesení č. 2/1993 Sb., o vyhlášení LISTINY ZÁKLADNÍCH PRÁV A SVOBOD jako součásti ústavního pořádku České republiky.

Zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných ústředních orgánů státní správy České republiky.

Zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, republiky, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 218/2000 sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Zákon č. 57/1903 Českého zemského zákoníku.

Zákon č. 63/1918 Sb., o podpoře nezaměstnaných.

Zákon č. č. 13/1954 Sb., o národních výborech.

Zákon č. 1/1991 Sb., o zaměstnanosti.

Zákon č. 9/1991 Sb., o zaměstnanosti a působnosti orgánů České republiky na úseku zaměstnanosti.

Nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

Vyhláška č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě, ve znění pozdějších předpisů.

SEZNAM ZKRATEK

APZ	Aktivní politika zaměstnanosti
ČR	Česká republika
ČSÚ	Český statistický úřad
ESF	Evropský sociální fond
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
OECD	Mezinárodní organizace pro ekonomickou spolupráci a rozvoj

SEZNAM OBRÁZKŮ

Obr. 3.1:	Rozdělení okresu Přerov (k 1. lednu 2008).....	17
Obr. 3.2:	Vývoj míry nezaměstnanosti, počtu uchazečů o zaměstnání a počtu volných pracovních míst (VPM) v letech 1998-2009	19
Obr. 3.3:	Vzdělanostní struktura zaměstnanců Úřadu práce v Přerově (stav ke dni 31. 12. 2009)	25
Obr. 3.4:	Zařazení zaměstnanců do platových tříd (stav k 31.12.2009)	26
Obr. 4.1:	Dynamika vývoje nominálních příjmů úřadu práce (2006-2009)	35
Obr. 4.2:	Dynamika vývoje nominálních výdajů úřadu práce (2006-2009)	36
Obr. 4.3:	Výdaje úřadu práce na jednoho obyvatele okresu dle stavu k 31.12.	37
Obr. 4.4:	Výdaje úřadu práce na jednoho zaměstnance úřadu podle stavu k 31.12....	38
Obr. 4.5:	Dynamika vývoje nominálních osobních výdajů úřadu práce za období let 2006 – 2009	39
Obr. 4.6:	Dynamika vývoje osobních výdajů na jednoho zaměstnance úřadu práce za období let 2006 – 2009	41
Obr. 4.7:	Dynamika vývoje nominálních věcných výdajů úřadu práce v letech 2006 – 2009	42
Obr. 4.8:	Dynamika vývoje provozních výdajů úřadu práce v letech 2006 – 2009...	44
Obr. 4.9:	Vývoj provozních výdajů v přepočtu na jednoho zaměstnance v období let 2006 – 2009	45

SEZNAM TABULEK

Tab. 3.1:	Počet obyvatel okresu Přerov (2006 - 2009)	18
Tab. 3.2:	Počet zaměstnanců a jejich rozmístění (stav k 31. 12. 2009)	24
Tab. 4.1:	Celkové příjmy a výdaje Úřadu práce v Přerově v letech 2006 – 2009...	31
Tab. 4.2:	Výdaje úřadu práce na jednoho obyvatele okresu	37
Tab. 4.3:	Výdaje úřadu práce na jednoho zaměstnance úřadu	37
Tab. 4.4:	Nominální osobní výdaje úřadu práce v letech 2006 - 2009	39
Tab. 4.5:	Osobní náklady na jednoho zaměstnance v letech 2006 - 2009.....	40
Tab. 4.6:	Nominální věcné výdaje úřadu práce v letech 2006 - 2009	42
Tab. 4.7:	Absolutní nominální provozní výdaje úřadu práce v letech 2006 - 2009..	44
Tab. 4.8:	Provozní výdaje úřadu práce přepočtené na jednoho zaměstnance v letech 2006 - 2009	44

Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb., autorský zákon, zejména § 35 - užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečně, ke své vnitřní potřebě, bakalářskou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že bakalářská práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, bakalářskou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mne požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Šumperku dne 07. května 2010

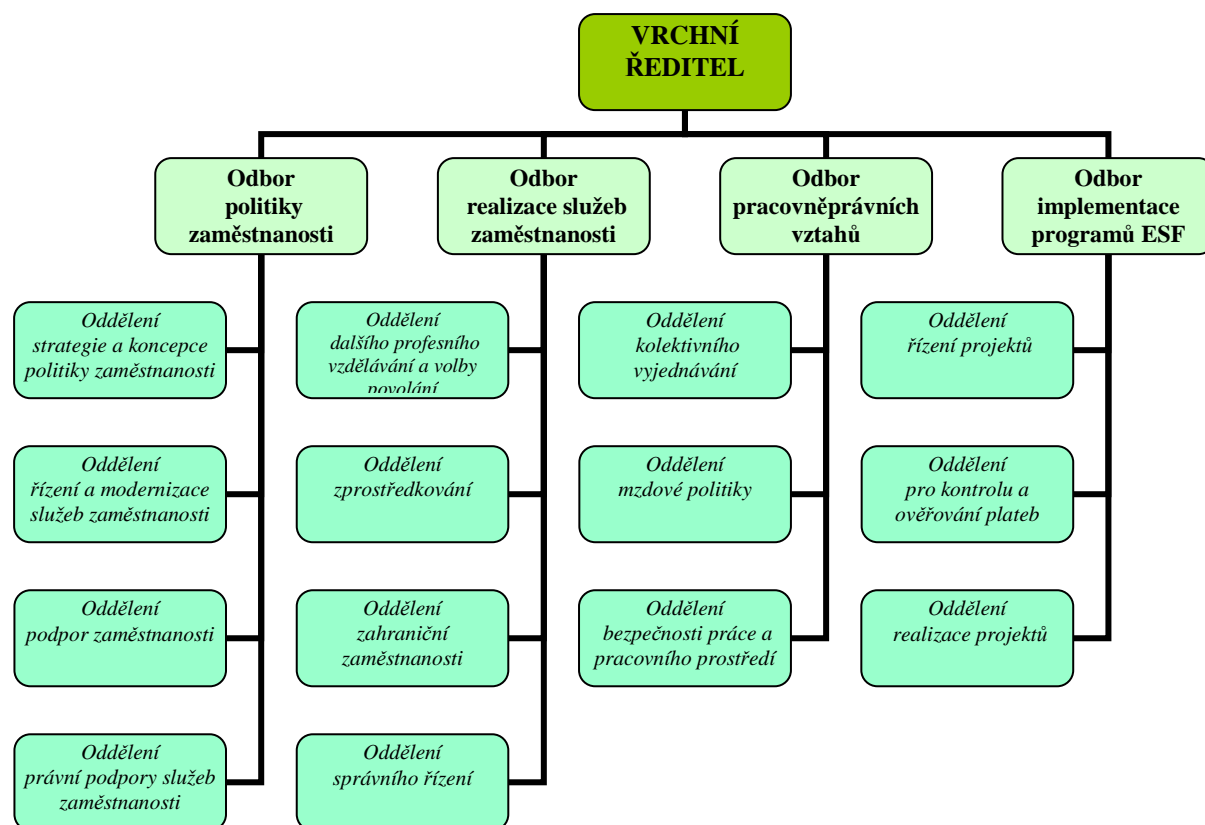
.....
Mgr.Ludmila Marková

Adresa trvalého pobytu studenta:
I. P. Pavlova 3/89
779 00 Olomouc

SEZNAM PŘÍLOH

- PŘÍLOHA č. 1:** Organizační struktura Sekce politiky zaměstnanosti a trhu práce ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV)
- PŘÍLOHA č. 2:** Seznam úřadů práce v České republice (stav k 01. 01. 2010)
- PŘÍLOHA č. 3:** Seznam pověřených úřadů práce (stav k 01. 01. 2010)
- PŘÍLOHA č. 4:** Přehled nejvýznamnějších zaměstnavatelů v okrese Přerov
- PŘÍLOHA č. 5:** Organizační schéma Úřadu práce v Přerově (stav k 01. 01. 2010)
- PŘÍLOHA č. 6:** Stupnice platových tarifů v Kč podle platové třídy a platového stupně pro zaměstnance úřadu práce – stav k 01.04.2010
- PŘÍLOHA č. 7:** Proces plánování a tvorby rozpočtu na úřadu práce
- PŘÍLOHA č. 8:** Struktura příjmů a výdajů úřadu práce v letech 2006 – 2009
- PŘÍLOHA č. 9:** Struktura osobních výdajů úřadu práce v letech 2006-2009
- PŘÍLOHA č. 10:** Podíl jednotlivých neinvestičních nákupů na celkovém objemu vynaložených věcných výdajů v letech 2006 - 2009 (v %)

PŘÍLOHA č. 1: Organizační struktura Sekce politiky zaměstnanosti a trhu práce ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV)



Zdroj: Webový portál MPSV. Organizační struktura Ministerstva práce a sociálních věcí. 09.12.2009. Vlastní zpracování.

PŘÍLOHA č. 2: Seznam úřadů práce v České republice (stav k 01. 01. 2010)

Přílohy č. 2, strana 1 (celkem 4)

1. Úřad práce v Benešově se sídlem v Benešově
2. Úřad práce v Berouně se sídlem v Berouně
3. Úřad práce v Blansku se sídlem v Blansku
4. Úřad práce Brno-město se sídlem v Brně
5. Úřad práce Brno-venkov se sídlem v Brně
6. Úřad práce v Bruntále se sídlem v Bruntále
7. Úřad práce v Břeclavi se sídlem v Břeclavi
8. Úřad práce v České Lípě se sídlem v České Lípě
9. Úřad práce v Českých Budějovicích se sídlem v Českých Budějovicích
10. Úřad práce v Českém Krumlově se sídlem v Českém Krumlově
11. Úřad práce v Děčíně se sídlem v Děčíně
12. Úřad práce v Domažlicích se sídlem v Domažlicích
13. Úřad práce ve Frýdku-Místku se sídlem ve Frýdku-Místku
14. Úřad práce v Havlíčkově Brodě se sídlem v Havlíčkově Brodě
15. Úřad práce v Hodoníně se sídlem v Hodoníně
16. Úřad práce v Hradci Králové se sídlem v Hradci Králové
17. Úřad práce v Chebu se sídlem v Chebu
18. Úřad práce v Chomutově se sídlem v Chomutově
19. Úřad práce v Chrudimi se sídlem v Chrudimi

20. Úřad práce v Jablonci nad Nisou se sídlem v Jablonci nad Nisou

21. Úřad práce v Jeseníku se sídlem v Jeseníku

22. Úřad práce v Jičíně se sídlem v Jičíně

23. Úřad práce v Jihlavě se sídlem v Jihlavě

24. Úřad práce v Jindřichově Hradci se sídlem v Jindřichově Hradci

25. Úřad práce v Karlových Varech se sídlem v Karlových Varech

26. Úřad práce v Karvině se sídlem v Karvině

27. Úřad práce v Kladně se sídlem v Kladně

28. Úřad práce v Klatovech se sídlem v Klatovech

29. Úřad práce v Kolíně se sídlem v Kolíně

30. Úřad práce v Kroměříži se sídlem v Kroměříži

31. Úřad práce v Kutné Hoře se sídlem v Kutné Hoře

32. Úřad práce v Liberci se sídlem v Liberci

33. Úřad práce v Litoměřicích se sídlem v Litoměřicích

34. Úřad práce v Lounech se sídlem v Lounech

35. Úřad práce v Mělníku se sídlem v Mělníku

36. Úřad práce v Mladé Boleslavi se sídlem v Mladé Boleslavi

37. Úřad práce v Mostě se sídlem v Mostě

38. Úřad práce v Náchodě se sídlem v Náchodě

- 39. Úřad práce v Novém Jičíně se sídlem v Novém Jičíně
- 40. Úřad práce v Nymburku se sídlem v Nymburku
- 41. Úřad práce v Olomouci se sídlem v Olomouci
- 42. Úřad práce v Opavě se sídlem v Opavě
- 43. Úřad práce v Ostravě se sídlem v Ostravě
- 44. Úřad práce v Pardubicích se sídlem v Pardubicích
- 45. Úřad práce v Pelhřimově se sídlem v Pelhřimově
- 46. Úřad práce v Písku se sídlem v Písku
- 47. Úřad práce v Plzni se sídlem v Plzni
- 48. Úřad práce Plzeň-jih se sídlem v Plzni
- 49. Úřad práce Plzeň-sever se sídlem v Plzni
- 50. Úřad práce hl. m. Prahy se sídlem v Praze
- 51. Úřad práce Praha-východ se sídlem v Praze
- 52. Úřad práce Praha-západ se sídlem v Praze
- 53. Úřad práce v Prachaticích se sídlem v Prachaticích
- 54. Úřad práce v Prostějově se sídlem v Prostějově
- 55. Úřad práce v Přerově se sídlem v Přerově
- 56. Úřad práce v Příbrami se sídlem v Příbrami
- 57. Úřad práce v Rakovníku se sídlem v Rakovníku
- 58. Úřad práce v Rokycanech se sídlem v Rokycanech

59. Úřad práce v Rychnově nad Kněžnou se sídlem v Rychnově nad Kněžnou

60. Úřad práce v Semilech se sídlem v Semilech

61. Úřad práce v Sokolově se sídlem v Sokolově

62. Úřad práce ve Strakonicích se sídlem ve Strakonicích

63. Úřad práce ve Svitavách se sídlem ve Svitavách

64. Úřad práce v Šumperku se sídlem v Šumperku

65. Úřad práce v Táboře se sídlem v Táboře

66. Úřad práce v Tachově se sídlem v Tachově

67. Úřad práce v Teplicích se sídlem v Teplicích

68. Úřad práce v Trutnově se sídlem v Trutnově

69. Úřad práce v Třebíči se sídlem v Třebíči

70. Úřad práce v Uherském Hradišti se sídlem v Uherském Hradišti

71. Úřad práce v Ústí nad Labem se sídlem v Ústí nad Labem

72. Úřad práce v Ústí nad Orlicí se sídlem v Ústí nad Orlicí

73. Úřad práce ve Vsetíně se sídlem ve Vsetíně

74. Úřad práce ve Vyškově se sídlem ve Vyškově

75. Úřad práce ve Zlíně se sídlem ve Zlíně

76. Úřad práce ve Znojmě se sídlem ve Znojmě

77. Úřad práce ve Žďáru nad Sázavou se sídlem ve Žďáru nad Sázavou

PŘÍLOHA č. 3: Seznam pověřených úřadů práce (stav k 01. 01. 2010)

Název pověřeného úřadu práce		Správní obvod
1	Úřad práce hl. města Prahy	území hl. města Prahy
2	Úřad práce v Příbrami	území okresů Benešov, Beroun, Kladno, Kolín, Kutná Hora, Mělník, Mladá Boleslav, Nymburk, Praha-východ, Praha-západ, Příbram a Rakovník
3	Úřad práce v Českých Budějovicích	území okresů České Budějovice, Český Krumlov, Jindřichův Hradec, Písek, Prachatice, Strakonice a Tábor
4	Úřad práce v Plzni	území okresů Domažlice, Klatovy, Plzeň-město, Plzeň-sever, Plzeň-jih, Rokycany a Tachov.
5	Úřad práce v Karlových Varech	území okresů Cheb, Karlovy Vary a Sokolov
6	Úřad práce v Ústí nad Labem	území okresů Děčín, Chomutov, Litoměřice, Louny, Most, Teplice a Ústí nad Labem
7	Úřad práce v Liberci	území okresů Česká Lípa, Jablonec nad Nisou, Liberec a Semily
8	Úřad práce v Hradci Králové	území okresů Hradec Králové, Jičín, Náchod, Rychnov nad Kněžnou a Trutnov
9	Úřad práce v Pardubicích	území okresů Chrudim, Pardubice, Svitavy a Ústí nad Orlicí
10	Úřad práce v Jihlavě	území okresů Havlíčkův Brod, Jihlava, Pelhřimov, Třebíč a Žďár nad Sázavou
11	Úřad práce Brno-město	území okresů Blansko, Brno-město, Brno-venkov, Břeclav, Hodonín, Vyškov a Znojmo
12	Úřad práce v Olomouci	území okresů Jeseník, Olomouc, Prostějov, Přerov a Šumperk
13	Úřad práce v Ostravě	území okresů Bruntál, Frýdek-Místek, Karviná, Nový Jičín, Opava a Ostrava-město
14	Úřad práce ve Zlíně	území okresů Kroměříž, Uherské Hradiště, Vsetín a Zlín

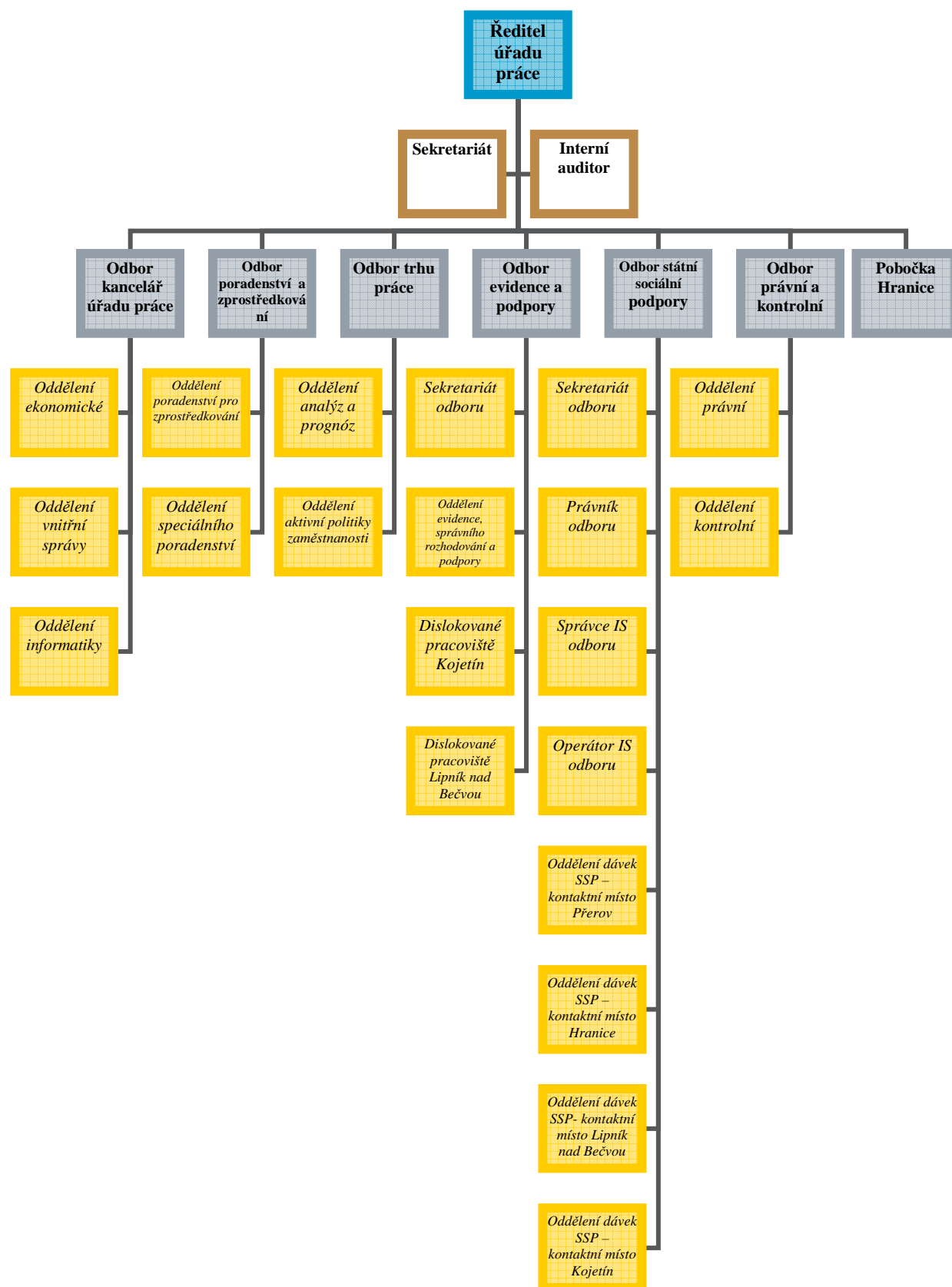
Zdroj: Příloha č. 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů. Vlastní zpracování.

PŘÍLOHA č. 4: Přehled nejvýznamnějších zaměstnavatelů v okrese Přerov

	Počet zaměstnanců		
	Celkem k 31.12.2009	z toho v okrese Přerov	Celkem k 31.12.2008
Meopta-optika, s.r.o.	2 042	2 042	2 387
Gambro Czech Republic s.r.o.	1 191	1 191	932
SSI Schäfer s.r.o.	910	894	758
Středomoravská nemocniční a.s.	655	655	652
PRECHEZA a.s.	559	559	585
PSP Engineering a.s.	557	557	620
Nemocnice Hranice a.s.	441	441	431
Statutární město Přerov	385	385	384
KAZETO spol. s r.o.	305	305	814
Česká pošta, s.p.	5 938	305	315
Lázně Teplice nad Bečvou a.s.	294	294	306
Metso Minerals, s.r.o.	282	282	373
AHOLD Czech Republic, a.s.	11 311	251	270
SIGMA PUMPY HRANICE s.r.o.	251	251	288
E-TECHNIK a.s.	224	224	186
Lindab-Astron s.r.o.	218	218	257
Montáže Přerov a.s.	218	218	236
KROK CZ, v.o.s.	204	204	183
Vodovody a kanalizace Přerov, a.s.	198	198	203
AVL Moravia s.r.o.	182	182	187
ČD, a.s.-RCP Ostrava	229	181	269
Mader a synové,s.r.o., pracoviště Přerov	178	178	177
Veolia Transport Morava a.s.	1 347	175	183
Cement Hranice, akciová společnost	170	170	174
VÁHALA a spol.,s.r.o.	210	165	165
TONDACH Česká republika s.r.o.	177	162	169
Pivovar ZUBR a.s.	161	161	175
ČD Cargo, a.s.	704	160	176
DPOV, a.s.	439	169	169
Město Hranice	159	159	164
PSP Technické služby a.s.	158	158	179
Finanční ředitelství, Finanční úřad Přerov	2 218	156	160
Dalkia ČR,a.s., závod Teplárna Přerov	183	154	181
TOPOS PREFA Tovačov a.s.	247	151	192
JYCO Europe s.r.o.	137	137	62

Zdroj: Interní zdroj Úřadu práce v Přerově. Vlastní zpracování.

PŘÍLOHA č. 5: Organizační schéma Úřadu práce v Přerově (stav k 01. 01. 2010)



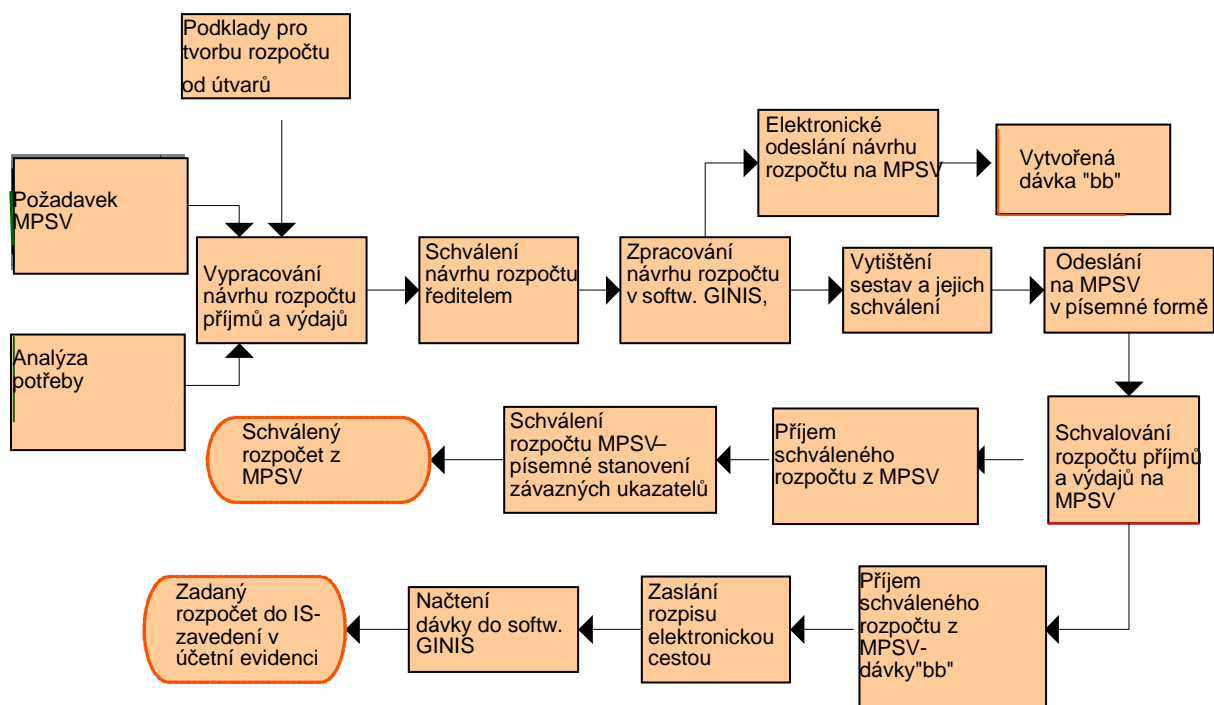
Zdroj: Interní zdroj Úřadu práce v Přerově. Organizační řád, platný ke dni 1. 1. 2010. Vlastní zpracování.

PŘÍLOHA č. 6: Stupnice platových tarifů v Kč podle platové třídy a platového stupně pro zaměstnance úřadu práce – stav k 01.04.2010

Stupeň	Praxe	Platová třída												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	do 1 roku	7420	8 050	8730	9460	10270	11130	12070	13110	14220	15420	16750	18150	19680
2	do 2 let	7700	8360	9060	9830	10670	11560	12530	13600	14750	16000	17380	18830	20430
3	do 4 let	7980	8680	9400	10200	11070	11990	13000	14120	15310	16610	18050	19550	21200
4	do 6 let	8280	9010	9770	10580	11490	12450	13500	14660	15890	17240	18730	20280	22000
5	do 9 let	8610	9350	10140	10990	11930	12920	14010	15220	16490	17890	19430	21050	22830
6	do 12 let	8940	9700	10520	11400	12380	13410	14540	15800	17110	18560	20170	21840	23690
7	do 15 let	9280	10080	10920	11840	12850	13920	15080	16400	17770	19270	20930	22670	24580
8	do 19 let	9 630	10460	11340	12280	13340	14440	15650	17020	18440	19990	21720	23530	25510
9	do 23 let	9 990	10850	11770	12750	13840	14990	16240	17660	19130	20750	22540	24420	26470
10	do 27 let	10380	11270	12220	13230	14370	15560	16850	18330	19860	21530	23390	25340	27470
11	do 32 let	10770	11690	12680	13730	14920	16150	17500	19030	20610	22350	24270	26290	28510
12	nad 32 let	11180	12140	13160	14250	15490	16760	18160	19750	21390	23200	25190	27290	29590

Zdroj: Nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.
Vlastní zpracování.

PŘÍLOHA č. 7: Proces plánování a tvorby rozpočtu na úřadu práce



Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

PŘÍLOHA č. 8: Struktura příjmů a výdajů úřadu práce v letech 2006 - 2009

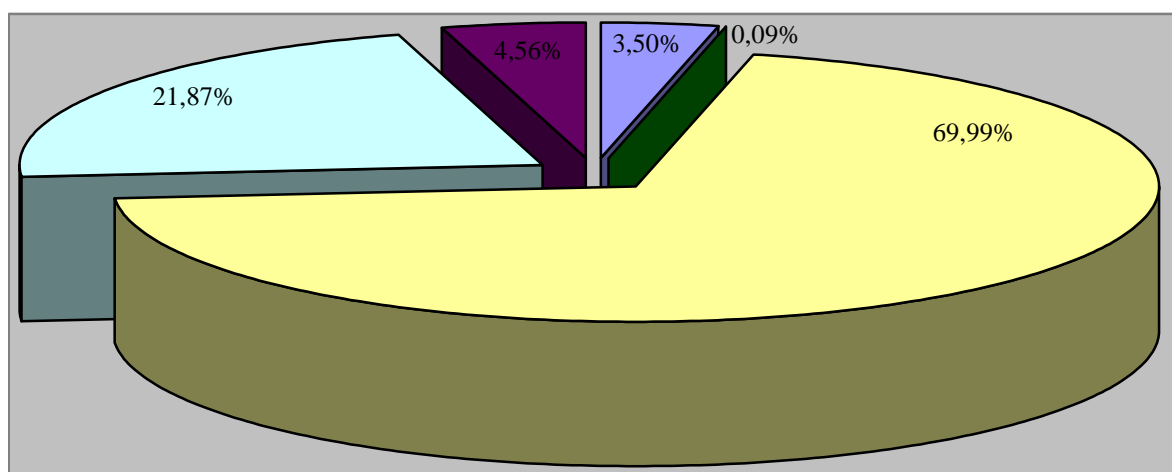
Příloha č. 8, strana 1 (celkem 8)

Tab. 1: Příjmy úřadu práce tříděné podle druhového hlediska v roce 2006

	v tis. Kč	výsledek k 31.12.2006
	Příjmy celkem	2 259
1.tř.	Daňové příjmy	0
2.tř.	Nedaňové příjmy	2 180
	z toho:	
	z vlastní činnosti	2
	z toho: z pronájmu majetku nemovitostí	0
	přijaté úroky z vkladů na bankovních účtech	2
	přijaté sankční platby a vratky transferů:	1 581
	z toho: sankční platby	86
	úhrady prostředků vynaložených na základě zákona č. 118/2000 Sb.	241
	ostatní přijaté vratky transferů	1 254
	ostatní nedaňové příjmy	494
	z toho: nekapitálové příspěvky a náhrady (výživné a náklady správního řízení)	398
	ostatní nezařazené nedaňové příjmy (např. příjmy z prodeje kolků)	96
	splátky půjčených prostředků od podnikatelských subjektů	103
	z toho: od fyzických osob	73
	od právnických osob	30
3.tř.	Kapitálové příjmy	0
4. tř.	Přijaté dotace	79
	z toho:	
	převod z vlastních peněžních fondů (depozitní účet)	1
	převod z rezervního fondu na příjmový účet státního rozpočtu	78

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Obr. 1: Struktura příjmů úřadu práce v roce 2006



- přijaté dotace
- z vlastní činnosti
- sankční platby a vratky transferů
- ostatní nedaňové příjmy
- splátky půjčených prostředků

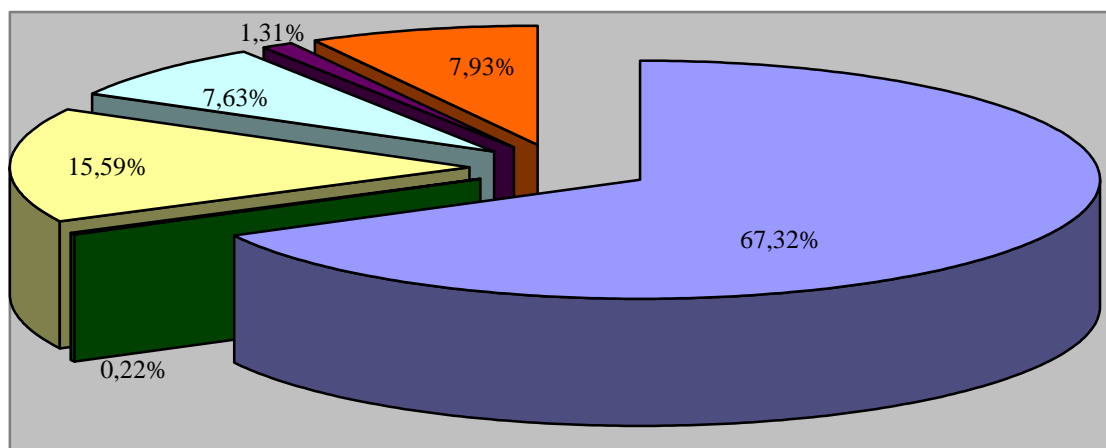
Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Tab. 2: Rozpočet výdajů úřadu práce a jeho čerpání v roce 2006

v tis. Kč		schválený rozpočet k 01.01.2006	upravený rozpočet k 31.12.2006	výsledek plnění rozpočtu k 31.12.2006	čerpání rozpočtu ve vztahu ke schválenému rozpočtu v %	čerpání rozpočtu ve vztahu k upravenému rozpočtu v %
4 sk.	Výdaje celkem	701 836	712 858	708 208	100,90	99,35
	Dávky státní sociální podpory	476 900	476 900	476 799	99,98	99,98
	Podpory v nezaměstnanosti	114 000	110 500	110 403	96,84	99,91
	Aktivní politika zaměstnanosti celkem	46 000	56 632	54 009	117,41	95,34
	z toho: Aktivní politika zaměstnanosti bez programů ESF	46 000	56 632	54 009	117,41	95,34
	Výdaje spojené s realizací zákona č. 118/2000 Sb.	2 000	1 544	1 543	77,15	99,94
	Příspěvek zaměstnavatelům zaměstnávajícím více než 50% osob se zdravotním postižením	6 000	9 192	9 265	154,42	100,79
	Ostatní výdaje organizací státní správy celkem	56 936	58 090	56 189	98,69	96,73
	z toho:					
	Platy zaměstnanců a ostatní platby za provedenou práci	31 180	31 347	31 347	100,54	100
	Pojistné placené zaměstnavatelem na veřejné zdravotní pojištění a na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	11 088	11 216	11 216	101,15	100
	Převod do fondu kulturních a sociálních potřeb	623	623	623	100	100

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Obr. 2: Struktura výdajů úřadu práce dle odvětvového hlediska v roce 2006



- dávky státní sociální podpory
- výdaje dle z.č.118/2000 Sb.
- podpory v nezaměstnanosti
- aktivní politika zaměstnanosti
- příspěvek za zaměstnávání osob se zdravotním postižením
- provozní výdaje úřadu

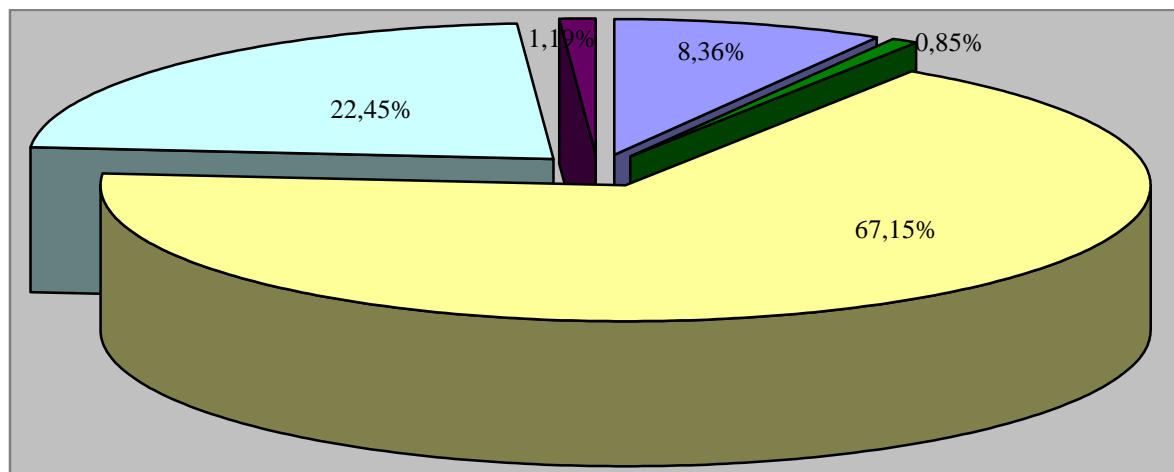
Zdroj. Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Tab. 3: Struktura a výše příjmů úřadu práce v roce 2007

	v tis. Kč	výsledek k 31.12.2007
Příjmy celkem		2 597
1.tř. Daňové příjmy		0
2.tř. Nedaňové příjmy		2 380
z toho:		
z vlastní činnosti		22
z toho: z pronájmu majetku nemovitostí		20
přijaté úroky z vkladů na bankovních účtech		2
přijaté sankční platby a vratky transferů:		1 744
z toho: sankční platby		130
úhrady prostředků vynaložených na základě zákona č. 118/2000 Sb.		431
ostatní přijaté vratky transferů		1 183
ostatní nedaňové příjmy		583
z toho: nekapitálové příspěvky a náhrady (výživné a náklady správního řízení)		553
ostatní nezařazené nedaňové příjmy (např. příjmy z prodeje kolků)		30
splátky půjčených prostředků od podnikatelských subjektů		31
z toho: od fyzických osob		31
od právnických osob		0
3.tř. Kapitálové příjmy		0
4. tř. Přijaté dotace		217
z toho:		
převod z vlastních peněžních fondů		217

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Obr. 3 : Struktura příjmů úřadu práce v roce 2007



- přijaté dotace
- z vlastní činnosti
- sankční platby a vratky transferů
- ostatní nedaňové příjmy
- splátky půjčených prostředků
-

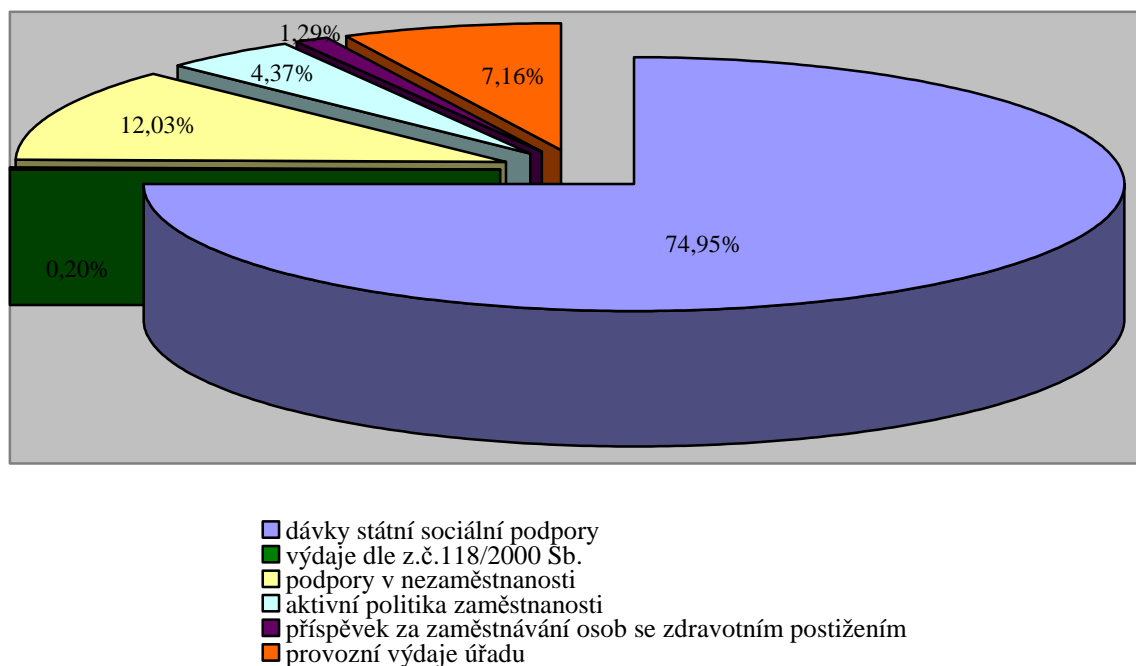
Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Tab. 4: Rozpočet výdajů a jeho čerpání v roce 2007

v tis. Kč		schválený rozpočet k 01.01.2007	upravený rozpočet k 30.12.2007	výsledek plnění rozpočtu k 31.12.2007	čerpání rozpočtu ve vztahu ke schválenému rozpočtu v %	čerpání rozpočtu ve vztahu k upravenému rozpočtu v %
4.sk.	Výdaje celkem	1 022 506	866 593	864 817	84,58	99,80
	Dávky státní sociální podpory	808 254	648 180	648 176	80,20	99,99
	Podpory v nezaměstnanosti	108 000	104 000	103 996	96,29	99,99
	Aktivní politika zaměstnanosti celkem	35 000	37 800	37 800	108,00	100,00
	z toho: Aktivní politika zaměstnanosti bez programů ESF	35 000	37 800	37 800	108,00	100,00
	Výdaje spojené s realizací zákona č. 118/2000 Sb.	3 000	1 700	1 698	56,60	99,88
	Příspěvek zaměstnavatelům zaměstnávajícím více než 50% osob se zdravotním postižením	8 000	11 200	11 196	139,95	99,96
	Ostatní výdaje organizací státní správy celkem	60 252	63 713	61 951	102,82	97,23
	z toho: Platy zaměstnanců a ostatní platby za provedenou práci	33 011	34 046	34 046	103,14	100,00
	Pojistné placené zaměstnavatelem na veřejné zdravotní pojištění a na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	11 886	12 249	12 249	103,05	100,00
	Převod do fondu kulturních a sociálních potřeb	653	678	678	103,83	100,00

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Obr. 4: Struktura výdajů úřadu práce podle odvětvového hlediska v roce 2007



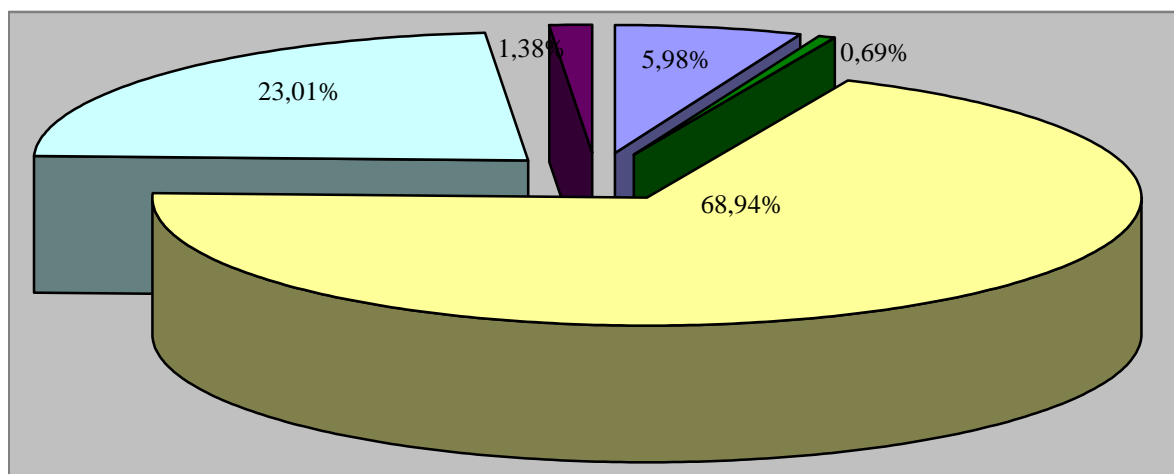
Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Tab. 5: Struktura a výše příjmů úřadu práce v roce 2008

		v tis. Kč	výsledek k 31.12.2008
	Příjmy celkem		2 173
1. tř.	Daňové příjmy		0
2. tř.	Nedaňové příjmy		2 158
	z toho:		
	z vlastní činnosti		130
	z toho: z pronájmu majetku nemovitostí		129
	přijaté úroky z vkladů na bankovních účtech		1
	přijaté sankční platby a vratky transferů:		1 498
	z toho: sankční platby		33
	úhrady prostředků vynaložených na základě zákona č. 118/2000 Sb.		0,4
	ostatní přijaté vratky transferů		1 465
	ostatní nedaňové příjmy		500
	z toho: nekapitálové příspěvky a náhrady (výživné a náklady správního řízení)		446
	ostatní nezařazené nedaňové příjmy		54
	splátky půjčených prostředků od podnikatelských subjektů		30
	z toho: od fyzických osob		30
	od právnických osob		0
3. tř.	Kapitálové příjmy		0
4. tř.	Přijaté dotace		15
	z toho:		
	převod z vlastních peněžních fondů		15

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Obr. 5 : Struktura příjmů úřadu práce v roce 2008



■ z vlastní činnosti
 ■ přijaté dotace
 ■ sankční platby a vratky transferů
■ ostatní nedaňové příjmy
 ■ splátky půjčených prostředků

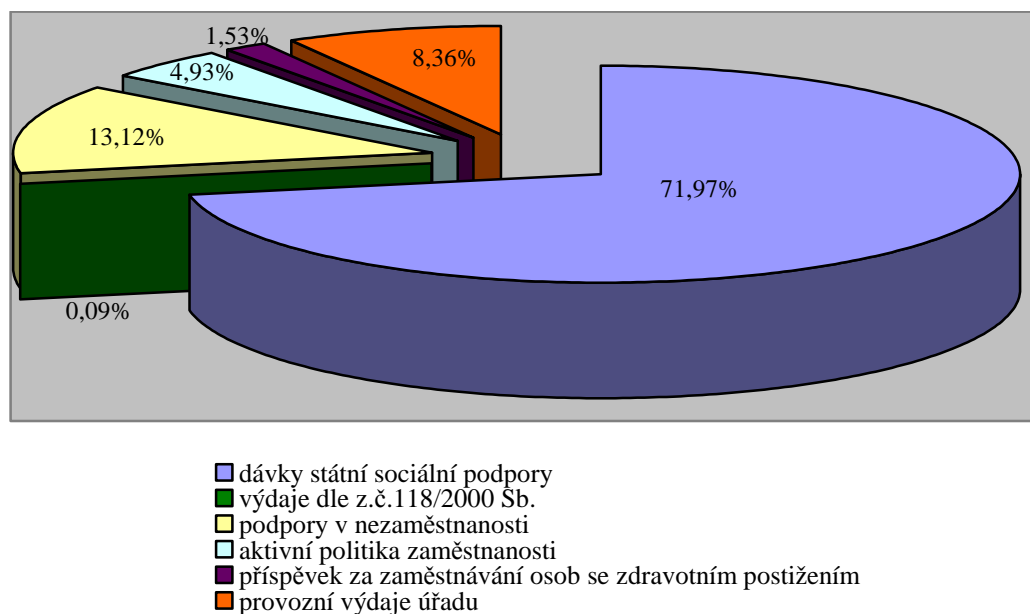
Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Tab. 6: Rozpočet výdajů a jeho čerpání v roce 2008

v tis. Kč		schválený rozpočet k 01.01.2008	upravený rozpočet k 31.12.2008	výsledek plnění rozpočtu k 31.12.2008	čerpání rozpočtu ve vztahu ke schválenému rozpočtu v %	čerpání rozpočtu ve vztahu k upravenému rozpočtu v %
4.sk.	Výdaje celkem	812 352	764 832	744 795	91,68	97,38
	Dávky státní sociální podpory	608 000	537 000	536 755	88,28	99,95
	Podpory v nezaměstnanosti	102 000	98 200	97 853	95,93	99,65
	Aktivní politika zaměstnanosti celkem	29 000	54 738	36 797	126,89	67,22
	z toho: Aktivní politika zaměstnanosti bez programů ESF	29 000	29 000	11 059	38,13	38,13
	výdaje na programy spolufinancované z ESF	0	25 738	25 738	-	100,00
	Výdaje spojené s realizací zákona č. 118/2000 Sb.	1 000	1 000	659	65,90	65,90
	Příspěvek zaměstnavatelům zaměstnávajícím více než 50% osob se zdravotním postižením	11 000	11 409	11 408	103,71	99,99
	Ostatní výdaje organizací státní správy celkem	61 352	62 485	61 323	99,95	98,14
	z toho: Platy zaměstnanců a ostatní platby za provedenou práci	34 984	34 960	34 960	99,93	100,00
	Pojistné placené zaměstnavatelem na veřejné zdravotní pojištění a na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	12 580	12 581	12 581	100,01	100,00
	Převod do fondu kulturních a sociálních potřeb	687	687	687	100,00	100,00

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Obr. 6 : Struktura výdajů úřadu práce v roce 2008



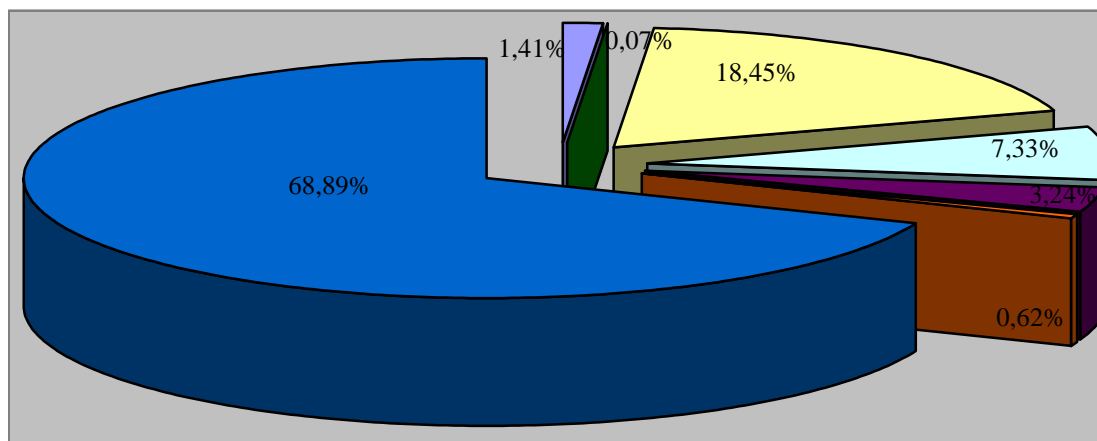
Zdroj. Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Tab.7: Struktura a výše příjmů úřadu práce v roce 2009

	v tis. Kč	výsledek k 31.12.2009
Příjmy celkem		8 527
1.tř. Daňové příjmy		5 874
z toho:		
odvody nahrazující zaměstnání občanů se zdravotním postižením		5 874
2.tř. Nedaňové příjmy		2 594
z toho:		
z vlastní činnosti		120
z toho: z pronájmu majetku nemovitostí		119
přijaté úroky z vkladů na bankovních účtech		1
přijaté sankční platby a vratky transferů:		1 573
z toho: sankční platby		8
úhrady prostředků vynaložených na základě zákona č. 118/2000 Sb.		64
ostatní přijaté vratky transferů		1 501
ostatní nedaňové příjmy		625
z toho: nekapitálové příspěvky a náhrady (výživné a náklady správního řízení)		618
ostatní nezařazené nedaňové příjmy		7
splátky půjčených prostředků od podnikatelských subjektů		276
z toho: od fyzických osob		276
od právnických osob		0
3.tř. Kapitálové příjmy		53
z toho:		
z prodeje ostatního dlouhodobého majetku		53
4. tř. Přijaté dotace		6
z toho:		
převod z vlastních peněžních fondů		6

Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerov. Vlastní zpracování.

Obr. 7: Struktura příjmů úřadu práce v roce 2009



- daňové příjmy
- z vlastní činnosti
- sankční platby a vratky transferů
- ostatní nedaňové příjmy
- splátky půjčených prostředků
- kapitálové příjmy
- přijaté dotace

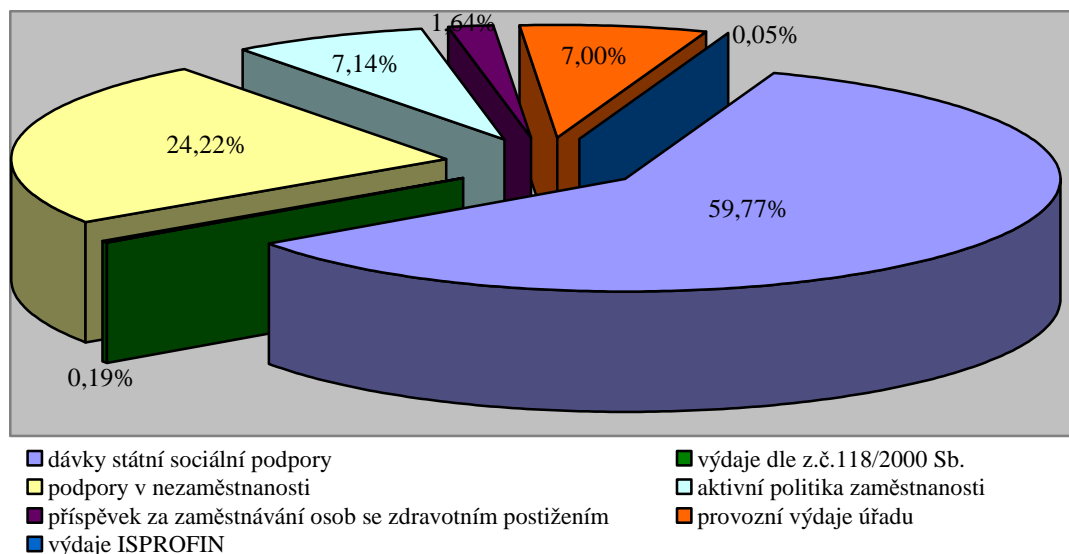
Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Tab.8: Rozpočet výdajů a jeho čerpání v roce 2009

v tis. Kč		schválený rozpočet k 01.01.2009	upravený rozpočet k 31.12.2009	výsledek plnění rozpočtu k 31.12.2009	čerpání rozpočtu ve vztahu ke schválenému rozpočtu v %	čerpání rozpočtu ve vztahu k upravenému rozpočtu v %
4.sk.	Výdaje celkem	725 801	879 007	867 808	119,57	98,73
	Dávky státní sociální podpory	561 000	519 000	518 683	92,46	99,94
	Podpory v nezaměstnanosti	69 700	219 700	210 159	301,52	95,66
	Aktivní politika zaměstnanosti celkem	19 000	63 003	61 983	326,23	98,38
	z toho: Aktivní politika zaměstnanosti bez programů ESF	19 000	18 000	16 980	89,37	94,33
	Výdaje na programy spolufinancované z ESF	0	45 003	45 003	-	100,00
	Výdaje spojené s realizací zákona č. 118/2000 Sb.	1 000	1 300	1 639	163,90	126,08
	Příspěvek zaměstnavatelům zaměstnávajícím více než 50% osob se zdravotním postižením	12 000	14 218	14 217	118,48	99,99
	Ostatní výdaje organizací státní správy celkem	63 101	61 386	60 727	96,24	98,92
	z toho: Platy zaměstnanců a ostatní platby za provedenou práci	36 559	35 545	35 545	97,23	100,00
	Pojistné placené zaměstnavatelem na veřejné zdravotní pojištění a na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti	12 805	12 515	12 515	97,74	100,00
	Převod do fondu kulturních a sociálních potřeb	719	708	708	98,47	100,00
	Výdaje na programy vedené v ISPROFIN	0	400	400	-	100,00

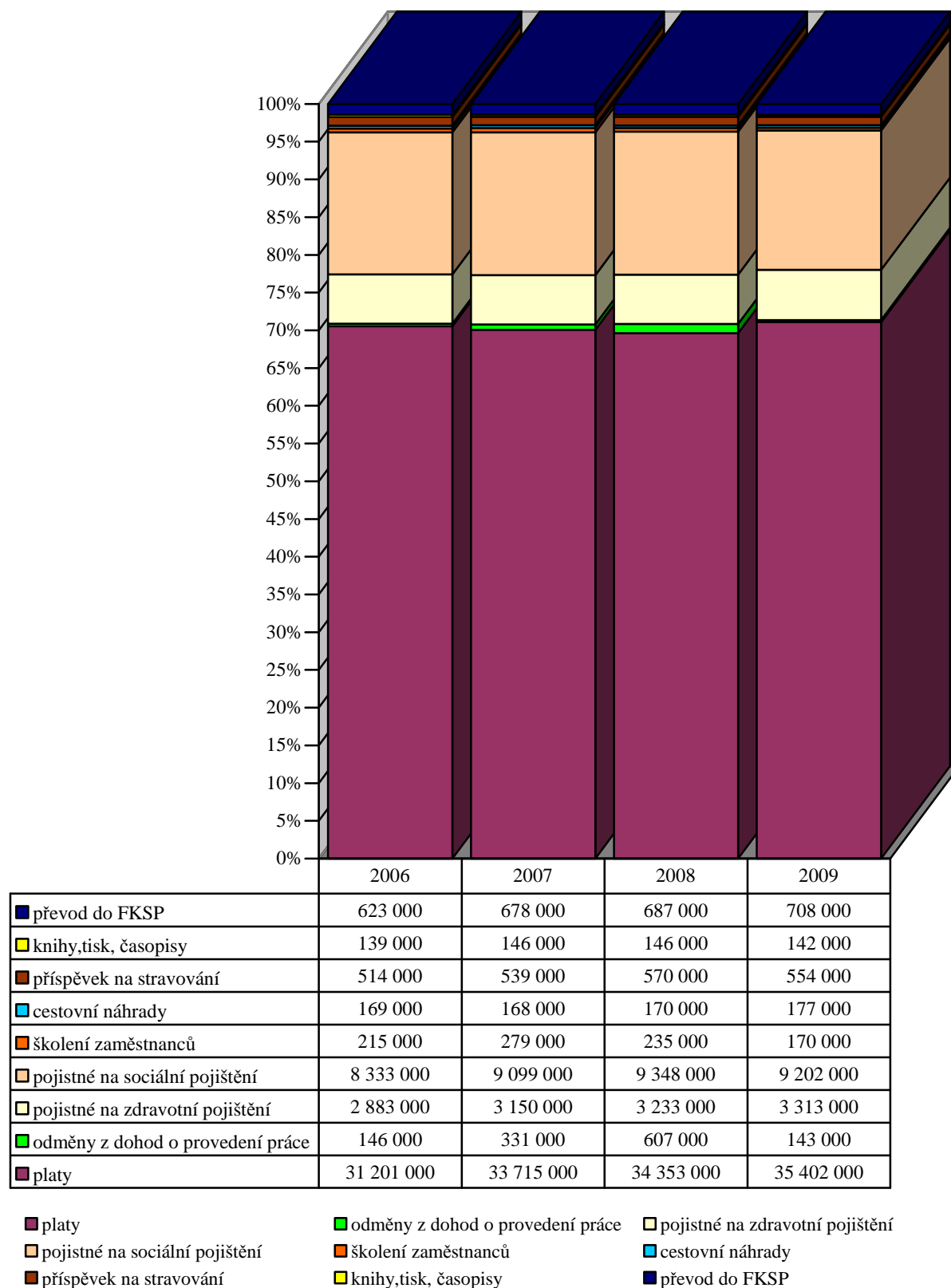
Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

Obr. 8: Struktura výdajů úřadu práce v roce 2009



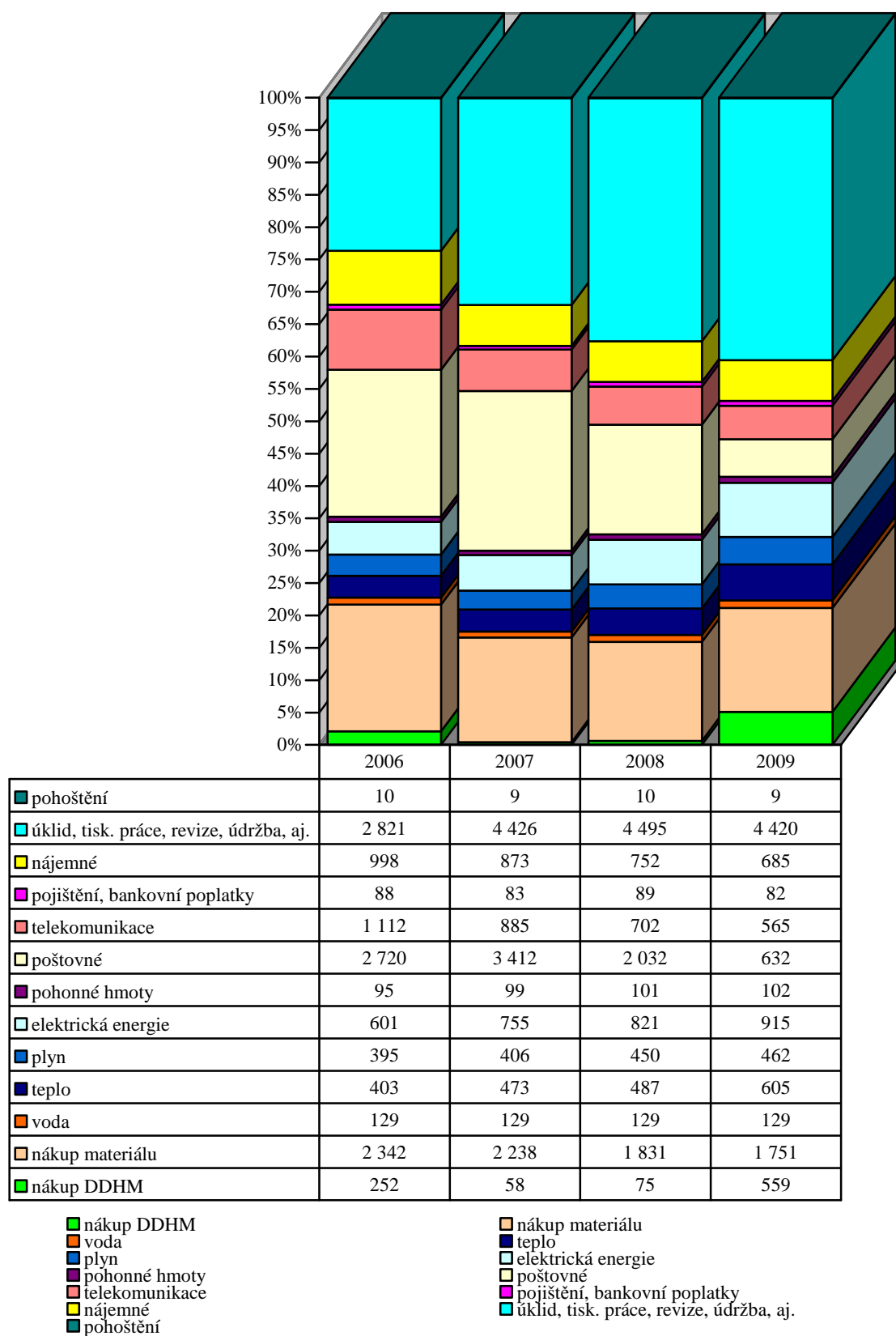
Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování

PŘÍLOHA č. 9: Struktura osobních výdajů úřadu práce v letech 2006-2009



Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.

PŘÍLOHA č. 10: Podíl jednotlivých neinvestičních nákupů na celkovém objemu vynaložených věcných výdajů v letech 2006 - 2009 (v %)



Zdroj: Interní zdroj. Úřad práce v Přerově. Vlastní zpracování.